

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA**

**AREA VASTA N. 4**

**N. 681/AV4 DEL 15/09/2017**

**Oggetto: PROROGA di N. 2 INCARICHI DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO CAT. B)**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di dare atto che sarà inserita nel Piano Occupazionale 2017 la proroga di n. 2 incarichi a tempo determinato di Coadiutore Amministrativo Cat. B).
2. Di prorogare, in relazione al punto 1), per la durata di mesi 12, subordinatamente al consenso degli interessati e con la clausola espressa di risoluzione anticipata da parte dell'Azienda con preavviso di 30 giorni, gli incarichi come previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n. 122/2010 nonché dall'art. 27 L.R. 33/2014, conferiti alla Sig.ra AGOSTINI NICOLETTA e al Sig. DEMELAS SALVATORE con determina n. 221/AV4 del 28/03/2017 senza soluzione di continuità rispetto alla scadenza (30/09/2017) ossia dal 01/10/2017;
3. Di dare atto che la spesa relativa alle suddette proroghe viene registrata nella contabilità generale ed imputata al budget Area Vasta 4 di Fermo come indicato nel seguente prospetto:

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2017</i>	<i>Esercizio 2018</i>
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N.0515.020103	€ 9.687,90	€ 29.063,70
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515.020203	€ 2.867,64	€ 8.602,92
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020303	€ 823,50	€ 2.470,50

4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore Area Vasta n. 4  
Dr. Licio Livini**

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(U.O.C. SUPPORTO ALL'AREA POLITICHE DEL PERSONALE)**

***Normativa di riferimento:***

- D. Lgs del 30/03/2001 n. 165 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Nota Direzione ASUR Marche n. 801 del 10/01/2011 ad oggetto "Prime indicazioni per la programmazione 2011";

Con determina n. 221/AV4 del 28/03/2017 ai Sig.ri Agostini Nicoletta e Demelas Salvatore sono stati conferiti con decorrenza 01/04/2017 e per la durata di mesi 6, due incarichi a tempo determinato di Coadiutore Amministrativo Cat. B).

Con nota prot. 405470/04/09/2017/FMDAPO il Direttore dell'UOC DAPO Dr.ssa Gambino Maria Rita ha chiesto, per mesi sei o se fattibile per la massima durata contrattuale possibile, la proroga degli incarichi di Coadiutore Amministrativo conferiti ai Sigg.ri Agostini Nicoletta e Demelas Salvatore in scadenza al 30/09/2017.

Il Direttore di Area Vasta, a margine della sopracitata nota ha espresso parere favorevole.

Con nota Prot. 801 del 10/01/2011 del Direttore Generale ASUR è stato stabilito, tra l'altro:

- la possibilità di assumere personale dipendente, a fronte dell'individuazione del posto di dotazione organica che si va a ricoprire, anche temporaneamente.
- che la durata dei contratti di lavoro dipendenti a tempo determinato non potrà eccedere i 12 mesi e che la loro scadenza dovrà sempre coincidere con l'ultimo giorno del mese e il contratto dovrà contenere una clausola che

prevede la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni, specificamente approvata per iscritto dell'art. 1341 del C.C.

Stante quanto sopra si predispongono per il Direttore di Area Vasta, il seguente schema di determina:

1. Di dare atto che sarà inserita nel Piano Occupazionale 2017 la proroga di n. 2 incarichi a tempo determinato di Coadiutore Amministrativo Cat. B).
2. Di prorogare, in relazione al punto 1), per la durata di mesi 12, subordinatamente al consenso degli interessati e con la clausola espressa di risoluzione anticipata da parte dell'Azienda con preavviso di 30 giorni, gli incarichi come previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n. 122/2010 nonché dall'art. 27 L.R. 33/2014, conferiti alla Sig.ra AGOSTINI NICOLETTA e al Sig. DEMELAS SALVATORE con determina n. 221/AV4 del 28/03/2017 senza soluzione di continuità rispetto alla scadenza (30/09/2017) ossia dal 01/10/2017;
3. Di dare atto che la spesa relativa alle suddette proroghe viene registrata nella contabilità generale ed imputata al budget Area Vasta 4 di Fermo come indicato nel seguente prospetto:

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2017</i>	<i>Esercizio 2018</i>
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N.0515.020103	€ 9.687,90	€ 29.063,70
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515.020203	€ 2.867,64	€ 8.602,92
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020303	€ 823,50	€ 2.470,50

4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

## **Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Annamaria Quinzi*

**Il Direttore f.f. dell'U.O.C.  
Supporto all'Area Politiche del Personale**  
*Dott. Michele Gagliani*

Per il parere infrascritto:

**U.O.C. BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE**

Si attesta che i costi di cui al presente atto sono compatibili con il P.O. 2017 e con il budget 2017 provvisoriamente assegnato.

Per l'anno 2018 saranno resi compatibili con il rispettivo budget quando assegnato.

**Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa**  
**Area Dipartimentale Contabilità, Bilancio e Finanza**  
**Coordinatore di Area Vasta**

*Dott. Luigi Stortini*

**Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione**

*Dott. Daniele Rocchi*

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.