

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 477/AV4 DEL 22/06/2017**

Oggetto: recepimento Protocollo d'Intesa con l'Area Vasta n. 3 di Macerata per utilizzo graduatoria Concorso Pubblico OSS Cat. Bs) approvata con determina n. 362/AV4 del 24/05/2016 e rettificata con determina n. 391/AV4 del 31/05/2016

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di recepire il Protocollo d'Intesa con l'AREA VASTA n. 3 di Macerata, allegato in forma cartacea alla presente determina quale parte integrante e sostanziale, per l'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico per Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) approvata con determina n. 362/AV4 del 24/05/2016 e rettificata con determina n. 391AV4 del 31/05/2016;
2. Di dare atto che la presente determina non comporta alcun impegno di spesa a carico dell'Area Vasta 4;
3. Di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss. mm. ii;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore Area Vasta n. 4
Dr. Licio Livini**

La presente determina consta di n.5 pagine di cui n. 2 pagine di allegati in forma cartacea che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

Normativa di riferimento:

- Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012 ad oggetto “Utilizzo delle graduatorie concorsuali”;
- DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ad oggetto “L.R. n. 3/2013 art. 25 comma 3 – Definizione criteri e modalità per l’utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici”;
- CCNL Sanità – Area Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
- Nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 32405 del 24/09/2015.
- Nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 36977 del 29/10/2015.

Con nota prot. n. 79954 del 13/07/2016 l’Area Vasta 3 di Macerata ha chiesto a questa Area Vasta la disponibilità ad utilizzare, per l’assunzione a tempo determinato, ai sensi dell’art. 25 della L.R. n. 37/2012 e della DGRM n. 1066/2013, la graduatoria del Concorso Pubblico di Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) approvata con determina n. 362/AV4 del 24/05/2016 e rettificata con determina n. 391/AV4 del 31/05/2016.

Con nota Prot. n. 25609 del 24/05/2017 l’Area Vasta n. 4 di Fermo ha comunicato la disponibilità, per assunzioni a tempo determinato, dell’utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico per Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) approvata con determina n. 362/AV4 del 24/05/2016 e rettificata con determina n. 391/AV4 del 31/05/2016.

Con nota prot. 64689 del 09/06/2017 l’Area Vasta n. 3 di Macerata ha inviato il Protocollo d’Intesa al fine di provvedere all’assunzione a tempo determinato di n. 5 unità di Operatore Socio Sanitario ha inviato il Protocollo d’Intesa tramite utilizzo della sopracitata graduatoria .

La L.R. n. 37 del 27/11/2012, ha disciplinato i criteri e le modalità per l’utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici degli enti regionali, compresi quelli del S.S.R. ed in particolare l’art. 25, in relazione all’utilizzo delle graduatorie per gli enti del Servizio Sanitario Regionale di cui alla L.R. 20/06/2013, n. 13, statuisce che gli enti: *“...previa programmazione delle assunzioni, prima dell’indizione di un concorso pubblico e nei limiti della propria dotazione organica possono ricoprire i posti vacanti e disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi indetti per pari o equivalente posizione contrattuale approvate dai soggetti di cui al medesimo comma 3.*

2. I criteri e le modalità di utilizzazione delle graduatorie sono definiti dalla Giunta regionale e sono oggetto di specifica convenzione tra gli enti stessi... ”.

La Giunta della Regione Marche, con DGRM n. 1066 del 15/07/2013, nonché l’ASUR con note prot. n. 32405 del 24/09/2015 e n. 36977 del 29/10/2015 ha definito i criteri e le modalità per l’utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici.

La L.R. 37 del 30/12/2016 all’art. 13 c. 1 ha previsto l’obbligo di utilizzare le graduatorie, valide ed esistenti, prima di indire nuovi concorsi confermando la normativa vigente..

Con la presente determina viene recepito il Protocollo d’Intesa tra l’Area Vasta n. 4 Fermo e l’Area Vasta 3 di Macerata per l’utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico per Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) approvata con determina n. 362/AV4 del 24/05/2016 e rettificata con determina n. 391/AV4 del 31/05/2016, per l’assunzione presso l’Area Vasta n. 3 di Macerata di n. 5 unità a tempo determinato

Stante quanto sopra si propone, al Direttore di Area Vasta, il seguente schema di determina:

1. Di recepire il Protocollo d'Intesa con l'AREA VASTA n. 3 di Macerata, allegato in forma cartacea alla presente determina quale parte integrante e sostanziale, per l'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico per Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) approvata con determina n. 362/AV4 del 24/05/2016 e rettificata con determina n. 391/AV4 del 31/05/2016;
2. Di dare atto che la presente determina non comporta alcun impegno di spesa a carico dell'Area Vasta 4;
3. Di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss. mm. ii;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Michele Gagliani

Per il parere infrascritto:

UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, per quanto di competenza, attestano che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore U.O.C. Bilancio
Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione
Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

n. 2 pagine di allegato cartaceo