

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 149/AV4 DEL 01/03/2017**

Oggetto: recepimento protocollo con l'AV 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto per utilizzo graduatoria concorsuale OSS Cat. Bs) approvata con determina n. 362/AV4 del 24/05/2016 e n. 391/AV4 del 31/05/2016 di rettifica

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di recepire il Protocollo d'Intesa con l'AREA VASTA n. 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto, allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per Operatore Socio Sanitario Cat. Bs), approvata con determina n. 362/AV4 del 24/05/2016 e rettificata con determina n. 391/AV4 del 31/05/2016;
2. Di dare atto che la presente determina non comporta alcun impegno di spesa a carico dell'Area Vasta 4;
3. Di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss. mm. ii;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore Area Vasta n. 4
Dr. Licio Livini**

La presente determina consta di n.5 pagine di cui n. 2 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

Normativa di riferimento:

- Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012 ad oggetto “Utilizzo delle graduatorie concorsuali”;
- DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ad oggetto “L.R. n. 3/2013 art. 25 comma 3 – Definizione criteri e modalità per l’utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici”;
- CCNL Sanità – Area Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
- Nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 32405 del 24/09/2015.
- Nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 36977 del 29/10/2015.

Con nota prot. n. 99423/AV5 del 30/12/2016 l’Area Vasta 5 di Ascoli Piceno ha chiesto a questa Area Vasta la disponibilità ad utilizzare, ai sensi dell’art. 25 della L.R. n. 37/2012 e della DGRM n. 1066/2013, la graduatoria concorsuale per la copertura di posti a tempo determinato/ indeterminato di Operatore Socio Sanitario Cat. Bs).

Con nota Prot. n. 1801 del 16/01/2017 l’Area Vasta n. 4 di Fermo ha comunicato la presenza di una graduatoria concorsuale, della qualifica in argomento, approvata con determina n. 362/AV4 del 24/05/2016 e rettificata con determina n. 391/AV4 del 31/05/2016 e la disponibilità a concederne l’utilizzo per l’assunzione esclusivamente per nomine a tempo indeterminato

Con nota prot. 8488 del 02/02/2017 l’Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto ha precisato la necessità di procedere all’assunzione di n. 6 unità di Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) a tempo determinato nelle more dell’approvazione della graduatoria di mobilità e pertanto ha richiesto la concessione dell’utilizzo della graduatoria a tal fine.

Con nota prot. 6068 del 07/02/2017 l’Area Vasta n. 4 di Fermo ha comunicato la disponibilità all’utilizzo della graduatoria concorsuale di OSS, esclusivamente, per l’assunzione a tempo determinato di n. 6 unità

La L.R. n. 37 del 27/11/2012, ha disciplinato i criteri e le modalità per l’utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici degli enti regionali, compresi quelli del S.S.R. ed in particolare l’art. 25, in relazione all’utilizzo delle graduatorie per gli enti del Servizio Sanitario Regionale di cui alla L.R. 20/06/2013, n. 13, statuisce che gli enti: “...previa programmazione delle assunzioni, prima dell’indizione di un concorso pubblico e nei limiti della propria dotazione organica possono ricoprire i posti vacanti e disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi indetti per pari o equivalente posizione contrattuale approvate dai soggetti di cui al medesimo comma 3.

2. I criteri e le modalità di utilizzazione delle graduatorie sono definiti dalla Giunta regionale e sono oggetto di specifica convenzione tra gli enti stessi...”.

La Giunta della Regione Marche, con DGRM n. 1066 del 15/07/2013, nonché l’ASUR con la citata nota Prot. n. 23257 del 22/10/2014 ha definito i criteri e le modalità per l’utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici.

Con la presente determina viene recepito il Protocollo d’Intesa tra l’Area Vasta n. 4 Fermo e l’Area Vasta 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto per l’utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, approvata con determina n. 362/AV4 del 24/05/2016 e rettificata con determina n. 391/AV4 31/05/2016, per l’assunzione, presso l’Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto di n. 6 unità di Operatore Socio Sanitario Cat. Bs) a tempo determinato.

Stante quanto sopra si propone, al Direttore di Area, il seguente schema di determina:

1. Di recepire il Protocollo d'Intesa con l'AREA VASTA n. 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto, allegato alla presente determina quale parte integrante e sostanziale, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per Operatore Socio Sanitario Cat. Bs), approvata con determina n. 362/AV4 del 24/05/2016 e rettificata con determina n. 391/AV4 del 31/05/2016;
2. Di dare atto che la presente determina non comporta alcun impegno di spesa a carico dell'Area Vasta 4;
3. Di dare atto infine che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss. mm. ii;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Michele Gagliani

Per il parere infrascritto:

UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, per quanto di competenza, attestano che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore U.O.C. Bilancio
Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione
Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

PROTOCOLLO DI INTESA TRA L'AREA VASTA N. 5 E L'AREA VASTA N. 4 PER L'UTILIZZO, DA PARTE DELL'AREA VASTA N. 5 DELLA GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO PER OPERATORE SOCIO SANITARIO, APPROVATA CON DETERMINA N. 362/AV4 DEL 24/5/2016 E SUCCESSIVA DI RETTIFICA N. 391/av4 DEL 31/5/2016.

TRA

L'ASUR Marche - Area Vasta n. 5, (di seguito denominata " Area Vasta n. 5") con sede ad Ascoli Piceno, Via degli Iris - codice fiscale e partita IVA n. 02175860424, in persona dell'Avv. Giulietta Capocasa, in qualità di Direttore.

E

L'ASUR Marche - Area Vasta n. 4 (di seguito denominata " Area Vasta n. 4 ") con sede a Fermo, Via Zeppilli n. 18 - codice fiscale e partita IVA 02175860424, in persona del Dr. Licio Livini, nella sua qualità di Direttore

PREMESSO CHE

L'art. 25 della Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012 recante "Utilizzo delle graduatorie concorsuali", stabilisce quanto segue:

"1. I soggetti di cui al comma 3, previa programmazione delle assunzioni, prima dell' indizione di un concorso pubblico e nei limiti della propria dotazione organica possono ricoprire i posti vacanti e disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi indetti per pari o equivalente posizione contrattuale approvate dai soggetti di cui al medesimo comma 3.

2. I criteri e le modalità di utilizzazione delle graduatorie sono definiti dalla Giunta regionale e sono oggetto di specifica convenzione tra gli enti stessi".

La Giunta della Regione Marche con DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ha definito i criteri e le modalità per l' utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici.

La Direzione Generale dell'ASUR con nota prot.n.23257/DG del 22.10.2014 ha trasmesso le "Linee guida sui criteri e modalità di applicazione della Delibera di Giunta Regionale Marche n. 1066 del 15.7.2013. Utilizzo delle graduatorie relative a pubblici concorsi e pubbliche selezioni indetti nell'ambito delle Aree Vaste dell'Asur.

CONSIDERATO CHE

L'Area Vasta n. 5 si trova nella necessità di procedere all'assunzione a tempo determinato n. 10 Operatori Socio Sanitari.

L'Area Vasta n. 4 dispone di una graduatoria di pubblico concorso per la copertura di posti di Operatore Socio Sanitario, approvata con determina n. 362/AV4 del 24/5/2016 e successiva di rettifica n. 391/AV4 del 31/5/2016.

La sottoscrizione del presente protocollo di intesa risponde ai principi di funzionalità, ottimizzazione delle risorse, economicità del procedimento amministrativo, trasparenza ed imparzialità delle procedure e consente un pieno utilizzo della graduatoria formatasi a seguito dell' espletamento di concorso, sia per assunzioni a tempo determinato che a tempo indeterminato, evitando duplicazione di procedure

VISTE

La nota prot. n. 99423/AV5 del 30/12/2016 con la quale l'Area Vasta n. 5 ha chiesto all'Area Vasta n. 4, ai sensi della normativa sopra richiamata, l'utilizzo della graduatoria concorsuale per l'assunzione a tempo determinato/indeterminato di Operatori Socio Sanitari.

La nota del prot. n. 1801 del 16/01/2017, con la quale l'Area Vasta n. 4 ha dichiarato la disponibilità a concederne l'eventuale utilizzo.

La nota prot. 6068 del 7/02/2017, con la quale l'Area Vasta n. 4 ha comunicato l'assenso all'utilizzo della graduatoria in argomento per procedere all'assunzione a tempo determinato di n. 6 unità di Operatore Socio Sanitario;

RITENUTO

di dover stipulare apposito protocollo d'intesa per l'utilizzo della graduatoria in argomento;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. L'Area Vasta n. 4 autorizza l'Area Vasta n. 5 all'utilizzo della vigente graduatoria di pubblico concorso per Operatore Socio Sanitario, approvata con determina n. 362/AV4 del 24/5/2016 e successiva di rettifica n. 391/AV4 del 31/5/2016 per assunzioni a tempo determinato di n. 6 unità.
2. L'Area Vasta n. 5 procede all'utilizzo della graduatoria di cui al punto precedente per l'assunzione di Operatori Socio Sanitari a tempo determinato, nel rispetto dei tempi di validità della stessa e delle altre condizioni giuridiche in essa stabilite.
3. Sono fatte salve tutte le garanzie di legge a favore del candidato utilmente collocato in graduatoria per le assunzioni da parte dell'Area Vasta n. 4.
4. L'atto di assunzione, il contratto individuale di lavoro, nonché gli adempimenti conseguenti saranno predisposti a cura dell'Area Vasta n. 5, che dovrà comunicare all'Area Vasta n. 4 l'avvenuta assunzione a tempo indeterminato/determinato.
5. La posizione dei candidati classificati in graduatoria persiste nei confronti dell'ente che ha bandito il concorso in caso di mancata accettazione dell'assunzione proposta dall'ente utilizzatore che, solo in tal caso, ha titolo allo scorrimento.
6. Il presente protocollo d'intesa in base a quanto stabilito dalla DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ha la durata di un anno dalla sua stipula e può essere prorogata.
7. Il presente protocollo d'intesa, nel caso in cui la graduatoria concorsuale sopra richiamata giunga a scadenza antecedentemente al suo termine, perderà efficacia.
8. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente protocollo d'intesa si fa riferimento a quanto previsto dalla DGRM n.1066/2013.

Ascoli Piceno, Li

Fermo, Li

Per l'ASUR – Area Vasta n. 5
Il Direttore di Area Vasta
(**Avv. Giulietta Capocasa**)

Per l'ASUR – Area Vasta n. 4
Il Direttore di Area Vasta
(**Dott. Licio Livini**)