

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 137/AV4 DEL 24/02/2017**

**Oggetto: COFERIMENTO N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO  
STRAORDINARIO DI DIRIGENTE MEDICO MEDICINA TRASFUSIONALE TRAMITE  
UTILIZZO GRADUATORIA AVVISO PUBBLICO A.O.U. OSPEDALI RIUNITI DI ANCONA  
APPROVATA CON DETERMINA N. 974 DEL 27/10/2016**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di dare atto che nel P.O. 2017 sarà inserita l'assunzione a tempo determinato a titolo straordinario di un Dirigente Medico disciplina Medicina TrASFusionale;
2. Di procedere, in relazione al punto 1) al conferimento di 1 incarico straordinario a tempo determinato di Dirigente Medico Medicina TrASFusionale, necessario per garantire i LEA (come da mail del Direttore f.f. UOC Medicina TrASFusionale del 21/02/2017), come previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n. 122/2010 nonché dall'art. 27 L.R. 33/2014, tramite apposito protocollo d'intesa per l'utilizzo della graduatoria dell'Avviso Pubblico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Ospedali Riuniti di Ancona approvata con determina n. 974 del 27/10/2016;
3. Di individuare, quale soggetto avente titolo, subordinatamente all'acquisizione della documentazione di cui all'art. 19 del D.P.R. 483/97, alla stipula del contratto individuale di lavoro, la dr.ssa MARINANGELI LUCIA, 2<sup>a</sup> classificata nella sopracitata graduatoria che ha manifestato la propria disponibilità;
4. Di stabilire che:
  - a. l'incarico straordinario a tempo determinato avrà decorrenza sia giuridica che economica dalla data di effettiva presa di servizio e una durata pari a mesi dodici salvo eventuali proroghe, con possibilità di recesso anticipato da parte dell'Azienda come da schema di contratto;
  - b. al soggetto di cui punto 3) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge e contrattuali vigenti nel tempo;

5. Di dare atto che la spesa relativa alla suddetta assunzione viene registrata nella contabilità generale ed imputata come indicato nel seguente prospetto:

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2017</i>	<i>Esercizio 2018</i>
Competenze Personale Ruolo Sanitario N. 0512.010103	€ 45.447,70	€ 9.089,54
Oneri Sociali Ruolo Sanitario N. 0512.010203	€ 13.452,50	€ 2.690,50
IRAP Personale Ruolo Sanitario N. 0512.010303	€ 3.863,10	€ 772,62

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m

**Il Direttore Area Vasta n. 4**  
**Dr. Licio Livini**

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

**Normativa di riferimento:**

- D. Lgs. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- D.P.R. 483 del 10/12/1997 “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale”;
- D.L. n. 158/2012 convertito in L. 189 del 08/11/2012 “Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute”;
- CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;
- Nota Direzione ASUR Marche n. 801 del 10/01/2011 ad oggetto “Prime indicazioni per la programmazione 2011”;
- Nota Direzione Generale ASUR n. 26706 del 13/12/2013 ad oggetto “Utilizzo del rapporto di lavoro a tempo determinato nelle Aree Vaste dell’Asur Marche - disposizioni.
- Legge Regionale n. 37 del 27/11/2012 ad oggetto “Utilizzo delle graduatorie concorsuali”;
- DGRM n. 1066 del 15/07/2013 ad oggetto “L.R. n. 3/2013 art. 25 comma 3 – Definizione criteri e modalità per l’utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici”;
- Nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 32405 del 24/09/2015.
- Nota della Direzione Generale ASUR prot. n. 36977 del 29/10/2015.

Nel P.O. 2017 sarà inserita l’assunzione a tempo determinato a titolo straordinario di un Dirigente Medico disciplina Medicina Trasfusionale.

Con e-mail del 21/02/2017 il Direttore f.f. UOC Medicina Trasfusionale Dr. Tortelli Alessandro ha chiesto l’assunzione di un Dirigente Medico Medicina Trasfusionale necessario per garantire i LEA.

Con determina n. 60/AV4 del 02/02/2017, al fine di provvedere al conferimento di un incarico a tempo determinato di Dirigente Medico Medicina Trasfusionale, è stato approvato Protocollo d’Intesa con l’A.O.U. Ospedali Riuniti di Ancona per l’utilizzo della graduatoria di Avviso pubblico di Dirigente Medico disciplina Medicina Trasfusionale approvata con determina 974 del 27/10/2016.

L’A.O.U. Ospedali Riuniti di Ancona ha comunicato il nominativo della candidata avente titolo, Dr.ssa Marinangeli Lucia, 2<sup>a</sup> classificata, ed in caso di rinuncia della stessa il nominativo della Dr.ssa Chiarucci Martina 3<sup>a</sup> classificata nella graduatoria approvata con determina n. 974 del 27/10/2016.

Con telex del 17/02/2017 le sopraccitate candidate sono state invitate a comunicare entro il 22/02/2017 la propria disponibilità ad accettare un eventuale incarico.

La Dr.ssa Marinangeli Lucia, 2<sup>a</sup> classificata si è dichiarata disponibile e pertanto si procede a conferire il suddetto incarico alla medesima.

Con nota n. 26706 del 13/12/2013 la Direzione Generale ASUR Marche, nel dettare disposizioni comuni nell’utilizzo del rapporto di lavoro a tempo determinato nelle singole Aree Vaste, ha confermato quanto già disposto con la precedente nota n. 801 del 10/01/2011, e precisamente:

- la possibilità di assumere personale dipendente, a fronte dell’individuazione del posto di dotazione organica che si va a ricoprire, anche temporaneamente.
- che la durata dei contratti di lavoro dipendenti a tempo determinato non potrà eccedere i 12 mesi e che la loro scadenza dovrà sempre coincidere con l’ultimo giorno del mese e il contratto dovrà contenere una clausola che

prevede la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni, specificamente approvata per iscritto ai sensi dell'art. 1341 del C.C.

Stante quanto sopra si propone, al Direttore di Area Vasta, il seguente schema di determina:

1. Di dare atto che nel P.O. 2017 sarà inserita l'assunzione a tempo determinato a titolo straordinario di un Dirigente Medico disciplina Medicina Trasfusionale;
2. Di procedere, in relazione al punto 1) al conferimento di 1 incarico straordinario a tempo determinato di Dirigente Medico Medicina Trasfusionale, necessario per garantire i LEA (come da mail del Direttore f.f. UOC Medicina Trasfusionale del 21/02/2017), come previsto dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 convertito con modifiche dalla L. n. 122/2010 nonché dall'art. 27 L.R. 33/2014, tramite apposito protocollo d'intesa per l'utilizzo della graduatoria dell'Avviso Pubblico dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Ospedali Riuniti di Ancona approvata con determina n. 974 del 27/10/2016;
3. Di individuare, quale soggetto avente titolo, subordinatamente all'acquisizione della documentazione di cui all'art. 19 del D.P.R. 483/97, alla stipula del contratto individuale di lavoro, la dr.ssa MARINANGELI LUCIA, 2<sup>a</sup> classificata nella sopracitata graduatoria che ha manifestato la propria disponibilità;
4. Di stabilire che:
  - a. l'incarico straordinario a tempo determinato avrà decorrenza sia giuridica che economica dalla data di effettiva presa di servizio e una durata pari a mesi dodici salvo eventuali proroghe, con possibilità di recesso anticipato da parte dell'Azienda come da schema di contratto;
  - b. al soggetto di cui punto 3) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge e contrattuali vigenti nel tempo;
5. Di dare atto che la spesa relativa alla suddetta assunzione viene registrata nella contabilità generale ed imputata come indicato nel seguente prospetto:

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2017</i>	<i>Esercizio 2018</i>
Competenze Personale Ruolo Sanitario N. 0512.010103	€ 45.447,70	€ 9.089,54
Oneri Sociali Ruolo Sanitario N. 0512.010203	€ 13.452,50	€ 2.690,50
IRAP Personale Ruolo Sanitario N. 0512.010303	€ 3.863,10	€ 772,62

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;

7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m

**Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Annamaria Quinzi*

**Il Direttore f.f. dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane**

*Dott. Michele Gagliani*

Per il parere infrascritto:

**UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE**

Si attesta che i costi di cui al presente atto saranno reso compatibili con il P.O. 2017 e con i budget 2017/2018 quando definiti e assegnati.

**Il Direttore U.O.C. Bilancio**

*Dott. Luigi Stortini*

**Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione**

*Dott. Daniele Rocchi*

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.