

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 877/AV4 DEL 02/12/2016**

**Oggetto: AVVISO MOBILITA' ASUR PERSONALE DIRIGENZIALE PER LA
COPERTURA DI N. 1 POSTO DI FARMACISTA DIRIGENTE – FARMACIA
OSPEDALIERA – APPROVAZIONE VERBALI COMMISSIONE. ESITO NEGATIVO.**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di approvare i lavori svolti dalla Commissione Esaminatrice preposta all'Avviso di mobilità ASUR della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa emesso dall'Asur Marche con determina n. 334 del 17/05/2016 con scadenza 18/06/2016 per l'assegnazione, all'Area Vasta n. 4 di Fermo, di n. 1 posto di Farmacista Dirigente – Farmacia Ospedaliera;
2. Di dare atto che, dai verbali acquisiti agli atti, non risultano dipendenti dell'ASUR Marche, che avrebbero priorità rispetto a quelli di altre aziende, in applicazione delle linee guida approvate e recepite con determina DGASUR n. 995 del 28/10/2011, che abbiano raggiunto, come stabilito dall'art. 7 del bando di mobilità, il punteggio minimo di 60 punti richiesti per l'inclusione nella graduatoria;
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m

**Il Direttore Area Vasta n. 4
Dr. Licio Livini**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di riferimento

- *Art. 30 del D. Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";*
- *Determina del Direttore Generale Asur Marche n. 995 del 28/10/2011 avente per oggetto "Linee Guida dirette alle Aree Vaste Territoriali per la mobilità dei Dirigenti all'interno dell'ASUR e per la mobilità ex art. 30 D. Lgs 165/2001. Recepimento";*
- *Determina del Direttore Generale Asur Marche n. 218 del 16/03/2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento recante criteri e relativa graduazione per la valutazione delle istanze di mobilità del personale dirigente. Indizione avviso di mobilità per il personale della dirigenza".*

Con determina del Direttore Generale ASUR n. 334 del 17/05/2016, è stato emesso avviso finalizzato all'acquisizione di domande di mobilità del personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica e Amministrativa per le Aree Vaste Territoriale dell'Asur e per la Direzione Generale ASUR, rivolto ai dirigenti attualmente in servizio a tempo indeterminato, con avvenuto superamento del periodo di prova, nelle Aziende Sanitarie e/o in altri Enti di diversi comparti del pubblico impiego nel rispetto dell'Area e della Disciplina ove prevista, con scadenza fissata al 18/06/2016, per la copertura dei posti vacanti indicati nell'allegato e di tutti quelli per i quali, successivamente, di norma per turn over, anche per profili diversi da quelli indicati nell'allegato, verrà definita la necessità di ricorso all'assunzione.

Con determina n. 725/AV4 del 17/10/2016 si è proceduto all'ammissione dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione alla presente procedura.

Con nota Prot. n. 316460 del 21/10/2016 è stata nominata la commissione esaminatrice prevista dall'art.5 dell'Avviso di Mobilità ASUR che risulta così composta:

PRESIDENTE	Dr. Fioretti Massimo	Direttore UOC Farmacia ASUR Marche Area Vasta n. 4
COMPONENTE	Dr.ssa Palmarocchi Augusta	Farmacista Dirigente ASUR Marche – Area Vasta n. 4 Fermo
COMPONENTE	Dr.ssa Santarelli Emanuela	Farmacista Dirigente ASUR Marche – Area Vasta n. 4 Fermo
SEGRETARIO	Dott.ssa Maté Daniela	Collaboratore Amministrativo Prof.le Esp. Cat. Ds) ASUR Marche – Area Vasta n. 4 Fermo

La Commissione Esaminatrice, tenuto conto di quanto stabilito dall'Avviso e precisamente che la valutazione delle istanze di mobilità da una Area Vasta ad un'altra dell'ASUR e di quelle tra Aree Vaste e la Direzione Generale, costituisce un'azione prioritaria e inderogabile, rispetto all'applicazione dell'istituto della mobilità volontaria interaziendale ex art. 20 dei CCNLL 08/06/2000, ha svolto le operazioni previste a Fermo in data 09/11/2016 e dai verbali trasmessi, non risultano candidati dipendenti dell'Asur Marche che, tenuto conto di tutti i punteggi assegnati, abbiano raggiunto il punteggio minimo di 60 punti richiesto per l'inclusione nella graduatoria.

Stante quanto sopra si predispone per il Direttore di Area, il seguente schema di determina:

1. Di approvare i lavori svolti dalla Commissione Esaminatrice preposta all'Avviso di mobilità ASUR della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa emesso dall'Asur Marche con determina n. 334 del 17/05/2016 con scadenza 18/06/2016 per l'assegnazione, all'Area Vasta n. 4 di Fermo, di n. 1 posto di Farmacista Dirigente – Farmacia Ospedaliera;
2. Di dare atto che, dai verbali acquisiti agli atti, non risultano dipendenti dell'ASUR Marche, che avrebbero priorità rispetto a quelli di altre aziende, in applicazione delle linee guida approvate e recepite con determina DGASUR n. 995 del 28/10/2011, che abbiano raggiunto, come stabilito dall'art. 7 del bando di mobilità, il punteggio minimo di 60 punti richiesti per l'inclusione nella graduatoria;
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

il Direttore f.f. U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott. Michele Gagliani

Per il parere infrascritto:

UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, per quanto di competenza, attestano che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore U.O.C. Bilancio

Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione

Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

Nessun allegato