

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 68/AV4 DEL 06/02/2017**

Oggetto: SIG.RA V.M. DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO. RICHIESTA ASPETTATIVA PER MOTIVI PERSONALI. AUTORIZZAZIONE.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di autorizzare, stante il parere favorevole espresso con e-mail del 31/01/2017 e nota prot. n. 343050 del 01/02/2017 dal Servizio Professioni Sanitarie, la richiesta di aspettativa per motivi personali, ai sensi dell'art. 12 comma 1 del CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità stipulato il 07/04/99, per il periodo compreso dal 01/02/2017 al 27/02/2017, presentata dalla Sig.ra V.M. dipendente a tempo indeterminato;
2. Di dare atto che il periodo di aspettativa di cui al punto 1) non retribuito e senza decorso dell'anzianità, non verrà computato ai fini dell'anzianità di servizio, della progressione di carriera, dell'attribuzione degli aumenti periodici di stipendio, trattamento di quiescenza e previdenza ed inoltre i congedi ordinari spettanti alla dipendente verranno decurtati proporzionalmente in relazione al periodo di aspettativa;
3. Di dare atto che l'aspettativa autorizzata rientra nel tetto di un anno nel triennio ai sensi dell'art. 12 c. 1 e 3 del CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità stipulato il 07/04/99;
4. Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi della dipendente sono contenuti nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Direttore f.f. U.O.C. **Gestione Risorse Umane**
Dott. Michele Gagliani

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 1 pagine di allegato cartaceo che forma parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di riferimento:

- Art. 12 c. 1 del CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità del 07/04/99

Con nota prot 3294 del 24/01/2017 la Sig.ra V.M. dipendente a tempo indeterminato, ha chiesto per il periodo compreso dal 01/02/2017 al 27/02/2017 l'aspettativa per motivi personali, ai sensi dell'art. 12 c. 1 del CCNL Integrativo Comparto Sanità del 07/04/99.

Con e-mail del 26/01/2017 è stato chiesto al Dirigente Infermiere Dr. Renato Rocchi, di esprimere un parere sulla richiesta della dipendente.

Con e-mail del 31/01/2017 e nota prot. n. 343050 del 01/02/2017 il Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie Area Infermieristica Ostetrica Dr. Renato Rocchi ha espresso parere favorevole alla richiesta della dipendente.

Stante quanto sopra, si predispose per il Responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane il seguente schema di determina:

1. Di autorizzare, stante il parere favorevole espresso con e-mail del 31/01/2017 e nota prot. n. 343050 del 01/02/2017 dal Servizio Professioni Sanitarie, la richiesta di aspettativa per motivi personali, ai sensi dell'art. 12 comma 1 del CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità stipulato il 07/04/99, per il periodo compreso dal 01/02/2017 al 27/02/2017, presentata dalla Sig.ra V.M. dipendente a tempo indeterminato;
2. Di dare atto che il periodo di aspettativa di cui al punto 1) non retribuito e senza decorso dell'anzianità, non verrà computato ai fini dell'anzianità di servizio, della progressione di carriera, dell'attribuzione degli aumenti periodici di stipendio, trattamento di quiescenza e previdenza ed inoltre i congedi ordinari spettanti alla dipendente verranno decurtati proporzionalmente in relazione al periodo di aspettativa;
3. Di dare atto che l'aspettativa autorizzata rientra nel tetto di un anno nel triennio ai sensi dell'art. 12 c. 1 e 3 del CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità stipulato il 07/04/99;
4. Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi della dipendente sono contenuti nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Daniela Matè

Per il parere infrascritto:

UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE

I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, per quanto di competenza, attestano che

dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore U.O.C. Bilancio

Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione

Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

N. 1 allegato cartaceo contenente dati identificativi