

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 781/AV4 DEL 04/11/2016**

Oggetto: [Risoluzione rapporto di lavoro M. N. - liquidazione indennità sostitutiva del preavviso]

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di prendere atto che il dipendente a tempo indeterminato M. N. nato il 14/05/1974, è deceduto il giorno 26/09/2016, come risulta dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione prodotta in data 09/10/2016 dal padre M. N., assunta al protocollo al n. 48972 del 17/10/2016.
2. Di dare atto che alla data del 26/09/2016 il predetto Dipendente aveva maturato 07 anni, 0 mesi, 26 giorni;
3. Di risolvere il contratto di lavoro del Dipendente M. N. con decorrenza 27/09/2016, ultimo giorno di servizio 26/09/2016, ai sensi dell'art. 37 sub c) CCNL 01/09/1995 Comparto Sanità;
4. Di prendere atto della istanza formulata ai sensi dell' artt. 2122, 3° comma del Codice Civile dagli Eredi Legittimi M.R. e M.L. e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione a corredo della stessa, rilasciate nella documentazione di cui al punto 1.;

5. Di corrispondere , pertanto, agli Eredi Legittimi, secondo il prospetto di calcolo e la documentazione annessa, entrambi disponibili agli atti del Servizio UOC Gestione Risorse Umane, l'indennità sostitutiva del preavviso pari a 3 mensilità, per l'importo lordo di € 6.137,10 soggetto alle ritenute di legge;
6. Di dare atto, inoltre, che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy, gli elementi identificativi del Dipendente sono indicati nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
7. Di registrare la relativa spesa nella contabilità generale esercizio 2016 nei conti n. 0512010102, 0512010202, 0512010302 e che tali oneri sono compatibili con il budget provvisorio 2016;
8. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
9. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e successive modificazioni.

p. Direttore

U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott. Michele Gagliani

La presente determina consta di n. 5 pagine di cui un allegato cartaceo che forma parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -

(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di riferimento:

- Art. 37 e 39 C.C.N.L. Comparto Sanità 01/09/1995;
- artt. 2118 e 2122 codice civile.

In data 26 settembre 2016, è deceduto il Dipendente a tempo indeterminato M. N.; a tale data, lo stesso aveva maturato un'anzianità assicurativa di 07 Anni, 0 Mesi e 26 Giorni.

L'art. 37 sub c) del C.C.N.L. Comparto Sanità siglato il giorno 01/09/1995, prevede la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato per decesso del dipendente.

L'art. 39, comma 1, dello stesso C.C.N.L., prevede, in tale ipotesi, l'obbligo per l'azienda di corrispondere agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso ex. 2118- 2122 codice civile.

L'art. 2122 del codice civile, pone l'obbligo a carico del datore di lavoro, in caso di morte del prestatore di lavoro, di corrispondere l'indennità in parola ai beneficiari individuati nel coniuge, nei figli del defunto e, se a carico del lavoratore, nei parenti entro il terzo grado e negli affini entro il secondo grado.

In mancanza dei predetti soggetti designati per legge, l'indennità sostitutiva del preavviso è attribuita secondo le norme della successione legittima, salvo che il Dipendente non abbia disposto diversamente mediante testamento.

Poiché è stata individuata la presenza degli Eredi Legittimi M.R. e M. L. ex art. 2122 3° comma del Codice Civile,

si propone, pertanto, al Direttore dell' U.O.C. Gestione Risorse Umane, l'adozione della seguente determina:

1. Di prendere atto che il dipendente a tempo indeterminato M. N. nato il 14/05/1974, è deceduto il giorno 26/09/2016, come risulta dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione prodotta in data 09/10/2016 dal padre M. N., assunta al protocollo al n. 48972 del 17/10/2016.
2. Di dare atto che alla data del 26/09/2016 il predetto Dipendente aveva maturato 07 anni, 0 mesi, 26 giorni;
3. Di risolvere il contratto di lavoro del Dipendente M. N. con decorrenza 27/09/2016, ultimo giorno di servizio 26/09/2016, ai sensi dell'art. 37 sub c) CCNL 01/09/1995 Comparto Sanità;
4. Di prendere atto della istanza formulata ai sensi dell' artt. 2122, 3° comma del Codice Civile dagli Eredi Legittimi M.R. e M.L. e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione a corredo della stessa, rilasciate nella documentazione di cui al punto 1.;
5. Di corrispondere , pertanto, agli Eredi Legittimi, secondo il prospetto di calcolo e la documentazione annessa, entrambi disponibili agli atti del Servizio UOC Gestione Risorse Umane, l'indennità sostitutiva del preavviso pari a 3 mensilità, per l'importo lordo di € 6.137,10 soggetto alle ritenute di legge;

6. Di dare atto, inoltre, che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy, gli elementi identificativi del Dipendente sono indicati nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
7. Di registrare la relativa spesa nella contabilità generale esercizio 2016 nei conti n. 0512010102, 0512010202, 0512010302 e che tali oneri sono compatibili con il budget provvisorio 2016;
8. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della L 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
9. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della Legge Regionale n. 26/96 e successive modificazioni.

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Loredana Ciaffoni

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Si attesta che gli oneri derivanti dal presente atto sono compatibili con il budget provvisorio 2016.

Il Direttore U.O.C. Bilancio
Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo Gestione
Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

Un allegato cartaceo