

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 497/AV4 DEL 08/07/2016**

Oggetto: COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 5 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Cat. C) TRAMITE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE AREE VASTE 4 E 5 APPROVATA CON DETERMINE DG/ASUR N. 305/2010 E N. 938/2011

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di prendere atto dell'inserimento nel P.O. anno 2016, inviato alla Direzione Generale ASUR e della nota prot. 19987/01/07/2016/ASUR/DG/P che autorizza l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Assistente Amministrativo Cat. C) (autorizzazioni AV4 –104, 213, 239, 260 e 272).
2. Di procedere, in relazione al punto 1) e subordinatamente all'infruttuosità dell'interpello ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001, alla copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Assistente Amministrativo Cat. C) tramite utilizzo della graduatoria concorsuale di Assistente Amministrativo per le Aree Vaste n. 4 e 5 approvata con determina DG/ASUR n 305 del 30/03/2010 e rettificata con atto n. 938/DGASUR del 12/10/2011;
3. Di individuare, così come comunicato dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. 19987 del 01/07/2016, quali soggetti aventi titolo, subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti ed alla acquisizione della documentazione di cui all'art. 19 del D.P.R. 220/2001, alla stipula del contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato nella qualifica e nei posti vacanti nella DOP di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Cat. C) le sottoindicate candidate:
 - a. BONASSI SANDRA classificata al 29° posto
 - b. BRASILI GIOIA classificata al 30° posto
 - c. MARUCCI FRANCESCA classificata al 31° posto
 - d. PALLOTTA EMANUELA classificata al 32° posto
 - e. POLI FRANCESCA classificata al 33° posto
4. Di stabilire:
 - a. che le assunzioni a tempo indeterminato di cui sopra avranno decorrenza sia giuridica che economica dalla data effettiva di inizio servizio;

- b. le assunzioni in parola sono subordinate all'infruttuosità dell'interpello di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e sono soggette ad un periodo di prova di sei mesi ai sensi del CCNL Comparto Sanità;
 - c. che ai soggetti di cui al punto 3) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge contrattuali vigenti nel tempo;
5. Di dare atto che la spesa presunta relativa alla suddetta assunzione viene registrata nella contabilità generale esercizio 2016 come indicato nel seguente prospetto:

Conti economici di riferimento	Esercizio 2016
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020102	€ 54.810,80
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515.020202	€ 15.341,40
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020302	€ 6.658,75

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Direttore Area Vasta n. 4
Dott. Licio Livini

La presente determina consta di n.5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

Normativa di riferimento:

- D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- D.P.R. 220 del 27/03/2001 “Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”;
- CCNL Personale Comparto Sanità vigente

Nel P.O. 2016 inviato alla Direzione Generale ASUR è stata inserita l’assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Assistenti Amministrativi Cat. C) in sostituzione di altrettanto personale cessato (autorizzazioni n. AV4 104- 213 – AV4 238 – AV4 260 – AV4 272).

Con nota prot. 21085 del 28/04/2016 questa Area Vasta ha chiesto, per far fronte alle criticità del front-office, al chiesto alla Direzione Generale l’autorizzazione ad assumere n. 5 Assistenti Amministrativi Cat. C) a tempo indeterminato tramite utilizzo della graduatoria concorsuale ASUR, nonché l’indicazione dei candidati utilmente collocati.

Con nota prot. 19987 del 01/07/2016 la Direzione Generale ASUR ha comunicato i nominativi delle candidate sottoindicate collocate nella graduatoria concorsuale di Assistente Amministrativo per l’Aree Vaste n. 4 e 5 approvata con determina DG/ASUR n. 305 del 30/03/2010 e rettificata con atto n. 938/DGASUR del 12/10/2011 con l’autorizzazione alle predette assunzioni a far data dal 01/07/2016:

29^ classificata Sig.ra BONASSI SANDRA

30^ classificata Sig.ra BRASILI GIOIA

31^ classificata Sig.ra MARUCCI FRANCESCA

32^ classificata Sig.ra PALLOTTA EMANUELA

33^ classificata Sig.ra POLI FRANCESCA

Con annotazione a margine della sopracitata nota il Direttore di Area Vasta ha autorizzato le suddette assunzioni dal 16/07/2016.

Con nota prot. n. 32937 del 05/07/2016, dovendo procedere alla copertura a tempo indeterminato di n.5 posti vacanti di Assistente Amministrativo Cat. C) si è provveduto alla verifica dei soggetti in disponibilità, ai sensi dell’art. 34 bis D.Lgs 165/2011.

Stante quanto sopra si predispongono, per il Direttore di Area Vasta, il seguente schema di determina:

1. Di prendere atto dell’inserimento nel P.O. anno 2016, inviato alla Direzione Generale ASUR e della nota prot. 19987/01/07/2016/ASUR/DG/P che autorizza l’assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Assistente Amministrativo Cat. C) (autorizzazioni AV4 –104, 213, 239, 260 e 272).
2. Di procedere, in relazione al punto 1) e subordinatamente all’infruttuosità dell’interpello ai sensi dell’art. 34 bis del D.Lgs 165/2001, alla copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Assistente Amministrativo Cat. C) tramite utilizzo della graduatoria concorsuale di Assistente Amministrativo per le Aree Vaste n. 4 e 5 approvata con determina DG/ASUR n 305 del 30/03/2010 e rettificata con atto n. 938/DGASUR del 12/10/2011;

3. Di individuare, così come comunicato dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. 19987 del 01/07/2016, quali soggetti aventi titolo, subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti ed alla acquisizione della documentazione di cui all'art. 19 del D.P.R. 220/2001, alla stipula del contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato nella qualifica e nei posti vacanti nella DOP di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Cat. C) le sottoindicate candidate:
 - a. BONASSI SANDRA classificata al 29° posto
 - b. BRASILI GIOIA classificata al 30° posto
 - c. MARUCCI FRANCESCA classificata al 31° posto
 - d. PALLOTTA EMANUELA classificata al 32° posto
 - e. POLI FRANCESCA classificata al 33° posto

4. Di stabilire:
 - a. che le assunzioni a tempo indeterminato di cui sopra avranno decorrenza sia giuridica che economica dalla data effettiva di inizio servizio;
 - b. le assunzioni in parola sono subordinate all'infruttuosità dell'interpello di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e sono soggette ad un periodo di prova di sei mesi ai sensi del CCNL Comparto Sanità;
 - c. che ai soggetti di cui al punto 3) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge contrattuali vigenti nel tempo;

5. Di dare atto che la spesa presunta relativa alla suddetta assunzione viene registrata nella contabilità generale esercizio 2016 come indicato nel seguente prospetto:

Conti economici di riferimento	Esercizio 2016
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020102	€ 54.810,80
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515.020202	€ 15.341,40
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020302	€ 6.658,75

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

p. Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott. Michele Gagliani

Per il parere infrascritto:

U.O.C. BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto rientra nella disponibilità economica del budget provvisorio per l'anno 2016.

Il Direttore U.O.C. Bilancio

Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione

Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

Nessun allegato.