

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

**N. 497/AV4 DEL 08/07/2016**

**Oggetto: COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 5 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Cat. C) TRAMITE UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSUALE AREE VASTE 4 E 5 APPROVATA CON DETERMINE DG/ASUR N. 305/2010 E N. 938/2011**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di prendere atto dell'inserimento nel P.O. anno 2016, inviato alla Direzione Generale ASUR e della nota prot. 19987/01/07/2016/ASUR/DG/P che autorizza l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Assistente Amministrativo Cat. C) (autorizzazioni AV4 –104, 213, 239, 260 e 272).
2. Di procedere, in relazione al punto 1) e subordinatamente all'infruttuosità dell'interpello ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001, alla copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Assistente Amministrativo Cat. C) tramite utilizzo della graduatoria concorsuale di Assistente Amministrativo per le Aree Vaste n. 4 e 5 approvata con determina DG/ASUR n 305 del 30/03/2010 e rettificata con atto n. 938/DGASUR del 12/10/2011;
3. Di individuare, così come comunicato dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. 19987 del 01/07/2016, quali soggetti aventi titolo, subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti ed alla acquisizione della documentazione di cui all'art. 19 del D.P.R. 220/2001, alla stipula del contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato nella qualifica e nei posti vacanti nella DOP di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Cat. C) le sottoindicate candidate:
  - a. BONASSI SANDRA classificata al 29° posto
  - b. BRASILI GIOIA classificata al 30° posto
  - c. MARUCCI FRANCESCA classificata al 31° posto
  - d. PALLOTTA EMANUELA classificata al 32° posto
  - e. POLI FRANCESCA classificata al 33° posto
4. Di stabilire:
  - a. che le assunzioni a tempo indeterminato di cui sopra avranno decorrenza sia giuridica che economica dalla data effettiva di inizio servizio;

- b. le assunzioni in parola sono subordinate all'infruttuosità dell'interpello di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e sono soggette ad un periodo di prova di sei mesi ai sensi del CCNL Comparto Sanità;
  - c. che ai soggetti di cui al punto 3) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge contrattuali vigenti nel tempo;
5. Di dare atto che la spesa presunta relativa alla suddetta assunzione viene registrata nella contabilità generale esercizio 2016 come indicato nel seguente prospetto:

Conti economici di riferimento	Esercizio 2016
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020102	€ 54.810,80
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515.020202	€ 15.341,40
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020302	€ 6.658,75

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Direttore Area Vasta n. 4**  
**Dott. Licio Livini**

La presente determina consta di n.5 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

***Normativa di riferimento:***

- D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- D.P.R. 220 del 27/03/2001 “Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”;
- CCNL Personale Comparto Sanità vigente

Nel P.O. 2016 inviato alla Direzione Generale ASUR è stata inserita l’assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Assistenti Amministrativi Cat. C) in sostituzione di altrettanto personale cessato (autorizzazioni n. AV4 104- 213 – AV4 238 – AV4 260 – AV4 272).

Con nota prot. 21085 del 28/04/2016 questa Area Vasta ha chiesto, per far fronte alle criticità del front-office, al chiesto alla Direzione Generale l’autorizzazione ad assumere n. 5 Assistenti Amministrativi Cat. C) a tempo indeterminato tramite utilizzo della graduatoria concorsuale ASUR, nonché l’indicazione dei candidati utilmente collocati.

Con nota prot. 19987 del 01/07/2016 la Direzione Generale ASUR ha comunicato i nominativi delle candidate sottoindicate collocate nella graduatoria concorsuale di Assistente Amministrativo per l’Aree Vaste n. 4 e 5 approvata con determina DG/ASUR n. 305 del 30/03/2010 e rettificata con atto n. 938/DGASUR del 12/10/2011 con l’autorizzazione alle predette assunzioni a far data dal 01/07/2016:

29^ classificata Sig.ra BONASSI SANDRA

30^ classificata Sig.ra BRASILI GIOIA

31^ classificata Sig.ra MARUCCI FRANCESCA

32^ classificata Sig.ra PALLOTTA EMANUELA

33^ classificata Sig.ra POLI FRANCESCA

Con annotazione a margine della sopracitata nota il Direttore di Area Vasta ha autorizzato le suddette assunzioni dal 16/07/2016.

Con nota prot. n. 32937 del 05/07/2016, dovendo procedere alla copertura a tempo indeterminato di n.5 posti vacanti di Assistente Amministrativo Cat. C) si è provveduto alla verifica dei soggetti in disponibilità, ai sensi dell’art. 34 bis D.Lgs 165/2011.

Stante quanto sopra si predispone, per il Direttore di Area Vasta, il seguente schema di determina:

1. Di prendere atto dell’inserimento nel P.O. anno 2016, inviato alla Direzione Generale ASUR e della nota prot. 19987/01/07/2016/ASUR/DG/P che autorizza l’assunzione a tempo indeterminato di n. 5 Assistente Amministrativo Cat. C) (autorizzazioni AV4 –104, 213, 239, 260 e 272).
2. Di procedere, in relazione al punto 1) e subordinatamente all’infruttuosità dell’interpello ai sensi dell’art. 34 bis del D.Lgs 165/2001, alla copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Assistente Amministrativo Cat. C) tramite utilizzo della graduatoria concorsuale di Assistente Amministrativo per le Aree Vaste n. 4 e 5 approvata con determina DG/ASUR n 305 del 30/03/2010 e rettificata con atto n. 938/DGASUR del 12/10/2011;

3. Di individuare, così come comunicato dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. 19987 del 01/07/2016, quali soggetti aventi titolo, subordinatamente all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti ed alla acquisizione della documentazione di cui all'art. 19 del D.P.R. 220/2001, alla stipula del contratto individuale di lavoro per l'assunzione a tempo indeterminato nella qualifica e nei posti vacanti nella DOP di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Cat. C) le sottoindicate candidate:
  - a. BONASSI SANDRA classificata al 29° posto
  - b. BRASILI GIOIA classificata al 30° posto
  - c. MARUCCI FRANCESCA classificata al 31° posto
  - d. PALLOTTA EMANUELA classificata al 32° posto
  - e. POLI FRANCESCA classificata al 33° posto
4. Di stabilire:
  - a. che le assunzioni a tempo indeterminato di cui sopra avranno decorrenza sia giuridica che economica dalla data effettiva di inizio servizio;
  - b. le assunzioni in parola sono subordinate all'infruttuosità dell'interpello di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e sono soggette ad un periodo di prova di sei mesi ai sensi del CCNL Comparto Sanità;
  - c. che ai soggetti di cui al punto 3) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge contrattuali vigenti nel tempo;
5. Di dare atto che la spesa presunta relativa alla suddetta assunzione viene registrata nella contabilità generale esercizio 2016 come indicato nel seguente prospetto:

Conti economici di riferimento	Esercizio 2016
Competenze Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020102	€ 54.810,80
Oneri Sociali Ruolo Amministrativo N. 0515.020202	€ 15.341,40
IRAP Personale Ruolo Amministrativo N. 0515.020302	€ 6.658,75

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

## Il Responsabile del Procedimento

*Dott.ssa Annamaria Quinzì*

*p. Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane*

*Dott. Michele Gagliani*

Per il parere infrascritto:

### U.O.C. BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto rientra nella disponibilità economica del budget provvisorio per l'anno 2016.

**Il Direttore U.O.C. Bilancio**

*Dott. Luigi Stortini*

**Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione**

*Dott. Daniele Rocchi*

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.