DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 4 N. 446/AV4 DEL 21/06/2016

Oggetto: SIG. G.M. ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT. C) A TEMPO INDETERMINATO. CONCESSIONE ASPETTATIVA PER INCARICO A TEMPO DETERMINATO PRESSO ALTRA AZIENDA.

IL DIRETTORE DELLA AREA VASTA N. 4

- . - . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di autorizzare il collocamento in aspettativa, ai sensi dell'art. 12 c. 8 lett. B) del Sig. GRAVINA MASSIMILIANO, Assistente Amministrativo Cat. C) a tempo indeterminato per il conferimento di un incarico di pari qualifica presso l'ASL n. 2 di Lanciano-Vasto-Chieti;

2. Di dare atto che il periodo di aspettativa di cui al punto1), non retribuita e senza decorso dell'anzianità è compreso dal 01/08/2016 al 31/07/2017;

3. Di dare atto inoltre che il periodo di aspettativa suddetto non verrà computato ai fini dell'anzianità di servizio, della progressione di carriera, dell'attribuzione degli aumenti periodici di stipendio, trattamento di quiescenza e previdenza ed inoltre i congedi ordinari spettanti al dipendente verranno decurtati proporzionalmente in relazione al periodo di aspettativa;

4. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Direttore Area Vasta n. 4
Dr. Licio Livini

La presente determina consta di n.3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di riferimento:
- art. 12 c. 8 lett. b) del CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità del 07/04/99.

Con nota prot. 23040 del 09/05/2016 il Sig. Gravina Massimiliano, dipendente di questa Area Vasta 4 in qualità di Assistente Amministrativo Cat. C) a tempo indeterminato, in relazione al conferimento di un incarico di pari qualifica a tempo determinato presso l'ASL n. 2 di Lanciano-Vasto-Chieti, ha chiesto di essere collocato in aspettativa dal 01/06/2016 per la durata di un anno

Con nota prot. 273769/12/05/2016/FMPERS è stato chiesto al Direttore dell'UOC DAT Dr. Valter Pazzi di esprimere un parere sulla decorrenza dell'aspettativa richiesta del dipendente in relazione alle esigenze di servizio della UOC.

Con nota prot. 274260/13/05/2016/FMAAAT il Dott.. Valter Pazzi ha comunicato: "*Relativamente alla nota della S.V. prot. n. 273269/12/05/2016/FMPERS, si comunica che…omissis… al fine di avere la possibilità di garantire il servizio di front-office di Montegranaro è stante la carenza di personale più volte segnalata, a richiedere la sostituzione immediata dell'assistente amministrativo con assegnazione, prima del trasferimento e in termine congruo per effettuare attività di formazione, di altro assistente amministrativo. Pertanto in caso di impossibilità ad attribuire un assistente amministrativo in sostituzione del Sig. Massimiliano Gravina prima del trasferimento, si chiede, se compatibile con la normativa vigente, di attivare le procedure per posticipare la decorrenza dell'aspettativa in modo da garantire la sostituzione prima del trasferimento….omissis…*"

Con nota prot. 24678 del 17/05/2016 il Sig. Gravina, in relazione alla richiesta di aspettativa senza assegni del 09/05/2016, al fine di integrazione documentale allega la nota prot. 24700-CH del 12/05/2016 con la quale la ASL di Lanciano Vasto Chieti lo invita a perfezionare le procedure pre-assuntive e a stipulare il relativo contratto individuale di lavoro entro il termine perentorio di 30 giorni dal ricevimento della stessa.

Con nota prot. 25094/19/05/2016/ASURAV4/FMPERS/P il Direttore di Area Vasta ha comunicato alla ASL di Chieti e p.c. al Sig. Gravina quanto segue: "*…omissis…la scrivente Direzione, tenuto conto della richiesta del Dott. Pazzi, della collocazione operativa del Sig. Gravina e dell'imminente periodo delle ferie estive, vista la carenza di personale, si ritiene di non poter concedere la suddetta aspettativa dal 1°/06/2016.*
L'aspettativa del Sig. Gravina,...omissis… potrà essere concessa a data da destinarsi coincidente con l'assunzione di un altro assistente amministrativo, che dovrà essere autorizzata dalla Direzione Generale ASUR, previo inserimento nel Piano Occupazionale 2016…omissis.."

Con pec Prot. 25594 del 25/05/2016 l'Avv.to Catinari Giuseppe, per nome e per conto del Sig. Gravina, diffida l'Area Vasta n. 4 a voler procedere con urgenza, nel rispetto dei tempi di cui alla comunicazione della ASL Lanciano Vasto Chieti del 12.05.2016 prot. n. 24700-CH alla concessione dell'aspettativa senza assegni come richiesto.

Il Direttore di Area Vasta in data 09/06/2016 ha autorizzato la richiesta di aspettativa del Sig. Gravina con decorrenza dal 01/08/2016.

Si dà atto che l'aspettativa, ai sensi dell'art. 12 c. 8 lett. b) del CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità del 07/04/99, in caso di incarico a tempo determinato, è un diritto del dipendente non configurandosi un potere discrezionale dell'Azienda relativamente all'autorizzazione.

Stante quanto sopra si predispone, per il Direttore di Area, su indicazione dello stesso, il seguente schema di determina

1. Di autorizzare il collocamento in aspettativa, ai sensi dell'art. 12 c. 8 lett. B) del Sig. GRAVINA MASSIMILIANO, Assistente Amministrativo Cat. C) a tempo indeterminato per il conferimento di un incarico di pari qualifica presso l'ASL n. 2 di Lanciano-Vasto-Chieti;

2. Di dare atto che il periodo di aspettativa di cui al punto1), non retribuita e senza decorso dell'anzianità è compreso dal 01/08/2016 al 31/07/2017;

3. Di dare atto inoltre che il periodo di aspettativa suddetto non verrà computato ai fini dell'anzianità di servizio, della progressione di carriera, dell'attribuzione degli aumenti periodici di stipendio, trattamento di quiescenza e previdenza ed inoltre i congedi ordinari spettanti al dipendente verranno decurtati proporzionalmente in relazione al periodo di aspettativa;

4. Di dare atto, altresì, che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Annamaria Quinzi

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Oriana Andrenacci

Per il parere infrascritto:
UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE
I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, per quanto di competenza, attestano che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore U.O.C. Bilancio
Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione
Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

Nessun allegato