

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4
N. 340/AV4 DEL 18/05/2016**

Oggetto: SIG. V.R. DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO. ASSENZA NON RETRIBUITA PER MALATTIA AI SENSI ART. 23 C. 2 CCNL COMPARTO SANITÀ. REVOCA AUTORIZZAZIONE. RIENTRO IN SERVIZIO.

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

.....

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di revocare, in seguito all'esito della visita medica collegiale per l'accertamento dell'idoneità lavorativa, notificato in data 10/05/2016, l'autorizzazione concessa al Sig. V.R., dipendente a tempo indeterminato, ad assentarsi per malattia senza diritto alla retribuzione ai sensi dell'art. 23 c. 2 CCNL Comparto Sanità 1994/97, per un periodo di 18 mesi a far data dal 24/08/2015 con determina n. 465/2015;
2. Di disporre, conseguentemente, il rientro immediato in servizio del dipendente nelle mansioni di appartenenza;
3. Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi del dipendente sono indicati nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
4. Di dare atto che la spesa relativa al rientro in servizio del dipendente, viene registrata nella contabilità generale Esercizio 2016 ed imputata come indicato nel seguente prospetto:

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2016</i>
Competenze Personale Ruolo Tecnico N. 0514.020102	€ 12.109,87
Oneri Sociali Ruolo Tecnico N. 0514.020202	€ 3.389,55
IRAP Personale Ruolo Tecnico N. 0514.020303	€ 1.029,37

5. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..

6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

P. Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott. Michele Gagliani

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 1 pagina di allegato cartaceo che forma parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE)**

Con determina n. 465/AV4 del 20/08/2015 il dipendente a tempo indeterminato Sig. V.R. è stato autorizzato ai sensi dell'art. 23 c. 2 C.C.N.L. del Comparto Sanità 01/09/1995 e s.m.i., ad assentarsi dal lavoro per malattia, oltre il termine di conservazione del posto con diritto alla retribuzione previsto dal comma 1, per un periodo di 18 mesi a far data 24/08/2015.

Con nota Prot. n. 223801 del 04/11/2015 l'U.O.C. Gestione Risorse Umane ha chiesto al Collegio medico per la verifica dell'idoneità lavorativa dell'AV 4 di sottoporre il suddetto dipendente a visita medica.

Con nota Prot. n. 0023352/10/05/2015/ASURAV4/FMMELE/P l'U.O.S. Medicina Legale ha trasmesso il verbale di visita medica collegiale dal quale risulta il seguente giudizio ratificato in data 27/04/2016 *"....omissis sulla base dei reperti desunti dalla visita medico legale e dalla documentazione sanitaria agli atti, la Commissione ha accertato che il Sig. V.R. è idoneo a svolgere tutte le mansioni previste dalla sua qualifica professionale... omissis"*

Si rende necessario, pertanto, procedere alla revoca dell'autorizzazione concessa al Sig. V. R. con determina n. 465/2015, ad assentarsi dal lavoro per malattia senza retribuzione, ai sensi dell'art. 23 c. 2 C.C.N.L. del Comparto Sanità 01/09/1995 e s.m.i. e disporre il rientro immediato in servizio.

Stante quanto sopra, si propone al Direttore dell'U.O.C. Gestione Personale il seguente schema di determina:

1. Di revocare, in seguito all'esito della visita medica collegiale per l'accertamento dell'idoneità lavorativa, notificato in data 10/05/2016, l'autorizzazione concessa al Sig. V.R., dipendente a tempo indeterminato, ad assentarsi per malattia senza diritto alla retribuzione ai sensi dell'art. 23 c. 2 CCNL Comparto Sanità 1994/97, per un periodo di 18 mesi a far data dal 24/08/2015 con determina n. 465/2015;
2. Di disporre, conseguentemente, il rientro immediato in servizio del dipendente nelle mansioni di appartenenza;
3. Di dare atto che ai fini dell'applicazione della normativa vigente sulla privacy gli elementi identificativi del dipendente sono indicati nell'allegato cartaceo che forma parte integrante del presente provvedimento;
4. Di dare atto che la spesa relativa al rientro in servizio del dipendente, viene registrata nella contabilità generale Esercizio 2016 ed imputata come indicato nel seguente prospetto:

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2016</i>
Competenze Personale Ruolo Tecnico N. 0514.020102	€ 12.109,87
Oneri Sociali Ruolo Tecnico N. 0514.020202	€ 3.389,55
IRAP Personale Ruolo Tecnico N. 0514.020303	€ 1.029,37

5. Di dare atto, infine, che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..

6. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

Per il parere infrascritto:

U.O.C. BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto rientra nella disponibilità economica del budget provvisorio per l'anno 2016.

Il Direttore U.O.C. Bilancio

Dott. Luigi Stortini

Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione

Dott. Daniele Rocchi

- ALLEGATI -

n. 1 allegato cartaceo