

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 336/AV4 DEL 16/05/2016**

**Oggetto: SIG.RA I.T. C.P.S. INFERMIERA CAT. D) A TEMPO INDETERMINATO.  
ASSENSO MOBILITÀ PRESSO AREA VASTA 5 ASCOLI PICENO-SAN BENEDETTO  
DEL TRONTO**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di esprimere l'assenso, ex art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/08/2014, alla mobilità presso l'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto della Sig.ra Iezzoni Teresa dipendente in qualità di C.P.S. Infermiere Cat. D) con decorrenza 01/07/2016 (ultimo giorno di servizio 30/06/2016);
2. Di stabilire che, qualora la sostituzione della dipendente non dovesse avvenire nel termine fissato, la decorrenza della mobilità potrà essere posticipata, in relazione alle esigenze organizzative per la continuità dei servizi, in base alla normativa vigente sopra richiamata su richiesta del Dirigente dell'Area Infermieristica/Ostetrica;
3. Di notificare il presente provvedimento all'Area Vasta n. 5 e all'interessata;
4. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Direttore U.O.C. **Gestione Risorse Umane**  
*Dott.ssa Oriana Andrenaci*

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n.0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE)**

Normativa di riferimento:

- art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/08/2014

Con nota prot. 176010 del 08/04/2016 la Sig.ra Iezzoni Teresa, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D) a tempo indeterminato, in seguito all'accoglimento della mobilità presso l'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno-San Benedetto del Tronto, ha chiesto, ai sensi della normativa vigente, il rilascio del nulla osta.

Il Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie, Dr. Mirco Gregorini ha espresso parere favorevole alla suddetta richiesta, con decorrenza 01/07/2016 previa contestuale sostituzione.

Con nota prot. 22163/04/05/2016/ASURAV4/FMPERS/P è stato comunicato all'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto che l'effettivo trasferimento della Sig.ra Iezzoni Teresa, nelle more dell'adozione della relativa determina, avrà decorrenza dal 01/07/2016.

Si ritiene di esprimere l'assenso, ex art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/08/2014, alla mobilità presso l'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto della Sig.ra Iezzoni Teresa con decorrenza 01/07/2016 (u.g.l 30/06/2016)

Si precisa che, qualora la sostituzione della dipendente non dovesse avvenire nel termine stabilito, la decorrenza della mobilità potrà essere posticipata, in relazione alle esigenze organizzative per la continuità dei servizi, in base alla normativa vigente sopra richiamata, su richiesta del Dirigente dell'Area Infermieristica/Ostetrica

Stante quanto sopra, si propone al Responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane il seguente schema di determina:

1. Di esprimere l'assenso, ex art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/08/2014, alla mobilità presso l'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto della Sig.ra Iezzoni Teresa dipendente in qualità di C.P.S. Infermiere Cat. D) con decorrenza 01/07/2016 (ultimo giorno di servizio 30/06/2016);
2. Di stabilire che, qualora la sostituzione della dipendente non dovesse avvenire nel termine fissato, la decorrenza della mobilità potrà essere posticipata, in relazione alle esigenze

organizzative per la continuità dei servizi, in base alla normativa vigente sopra richiamata su richiesta del Dirigente dell'Area Infermieristica/Ostetrica;

3. Di notificare il presente provvedimento all'Area Vasta n. 5 e all'interessata;
4. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

### **Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Annamaria Quinzi*

Per il parere infrascritto:

#### **UOC BILANCIO e UO CONTROLLO di GESTIONE**

I sottoscritti, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attestano, per quanto di competenza, che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

**Il Direttore U.O.C. Bilancio**  
*Dott. Luigi Stortini*

**Il Dirigente Amministrativo Controllo di Gestione**  
*Dott. Daniele Rocchi*

### **- ALLEGATI -**

Nessun allegato.