

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 286/AV4 DEL 04/05/2016**

**Oggetto: Attività Ufficio Relazioni con il Pubblico – programmazione anno 2016.**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente U.O.C. Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di procedere a gara informale per la fornitura dei vari prodotti precisando che verranno espletati mediante singole e distinte procedure in economia nel rispetto dell'art. 125 D.lg. 163/2006, del Regolamento per gli acquisti in economia ASUR 2006 (DETERMINA N. 573/DG ASUR 2006);
2. Di provvedere per la programmazione di tale attività la spesa complessiva annua di € 18.401,85 come di seguito ripartita:
  - € 10.720,75 da registrare sul conto 0509010119 (servizi esternalizzati) della contabilità generale esercizio 2016;
  - € 1.510,10 da registrare al conto 0510050101 (manutenzione software) della contabilità generale esercizio 2016;
  - € 6.171,00 da registrare al conto 0521030201 (spese pe pubblicità ed inserzioni) della contabilità generale esercizio 2016;
3. Di dare atto che i costi saranno resi compatibili con il budget provvisorio 2016;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.;
5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
6. Di dichiarare il presente atto, successivamente al decimo giorno dell'avvenuta pubblicazione, esecutivo a norma dell'art. 28, comma 6 della L.R. 26/96 e s.m.

*Il Direttore dell'Area Vasta n. 4*

*Dr. Licio Livini*

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA E BILANCIO:**

Il sottoscritto vista la dichiarazione del responsabile del procedimento attesta che i costi di cui al presente atto e' compatibile con il Budget provvisorio 2016 quando assegnato (AV4 Form autorizzazione 6/1, 7/1, 8/1).

**Il Direttore UOC Bilancio  
Dott. Luigi Stortini**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**  
**(Ufficio Relazioni con il Pubblico)**

*Normativa di riferimento: L.R. 13/2003 s.m.i. (Riorganizzazione del Servizio Sanitario Regionale); D.G.R.M. 1704/2005 (Direttiva concernente le modalità di esercizio delle funzioni dell'Azienda Sanitaria Unica Regionale – ASUR); Determina n. 785 ASUR DG 2005 (Decentramento delle funzioni amministrative. Regolamento provvisorio) e successive proroghe; Art. 125 D.L.gs. 163/2006 (Nuovo codice degli appalti); Determina n. 573 ASUR DG 2006 (Regolamento acquisto di beni e servizi in economia). L. 150/2000 (Disciplina delle attività d'informazione e di comunicazione delle Pubbliche Amministrazioni). L. 13 agosto 2010 n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia).*

L'Area Vasta 4 quale Pubblica Amministrazione attraverso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico provvede a: garantire l'esercizio dei diritti d'informazione, di accesso e di partecipazione secondo la L. 241/90 e s.m., agevolare l'utilizzo dei servizi offerti ai cittadini, l'informazione sulle strutture e sui compiti delle Amministrazioni medesime, ad attuare mediante l'ascolto dei cittadini e la comunicazione interna i processi di verifica della qualità dei servizi e di gradimento degli utenti, garantire la reciproca informazione fra l'Ufficio Urp e le altre strutture dell'Amministrazione. Sono considerate attività d'informazione e di comunicazione istituzionale quelle poste in essere attraverso:

1. L'informazione ai mezzi di comunicazione di massa attraverso stampa, audiovisivi e strumenti telematici;
2. La comunicazione esterna attraverso ogni modalità tecnica e organizzativa;
3. La comunicazione interna realizzata nell'ambito dell'Ente.

Gli strumenti per il raggiungimento degli obiettivi sopra espressi a seconda dei casi potranno essere:

- Convenzioni con mezzi di comunicazione di massa locali (radio, giornali, tv);
- Materiale cartaceo di vario formato con operazioni di direct marketing;
- Spot video e cortometraggi;
- Acquisto spazi pubblicitari in genere e dinamici;
- Ideazione grafica ed animata su supporti multimediali.

Si precisa che per l'affidamento delle singole prestazioni o attività strumentali sopra elencate, per l'individuazione del fornitore o contraente, l'URP provvederà di volta in volta nel rispetto dell'art. 125 D.Lgs. 163/2006 (Codice dei Contratti pubblici) e del Regolamento ASUR 2006 di pari oggetto; e della L. 136/2010 e ss.mm.ii. e determina n. 10 del 22/11/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, avvalendosi dell'eventuale supporto dell'UOC Provveditorato-Economato.

Preso atto di quanto sopra esposto si propone l'adozione del seguente schema di determina:

1. Di procedere a gara informale per la fornitura dei vari prodotti precisando che verranno espletati mediante singole e distinte procedure in economia nel rispetto dell'art. 125 D.lg. 163/2006, del Regolamento per gli acquisti in economia ASUR 2006 (DETERMINA N. 573/DG ASUR 2006);
2. Di provvedere per la programmazione di tale attività la spesa complessiva annua di € 18.401,85 come di seguito ripartita:

- € 10.720,75 da registrare sul conto 0509010119 (servizi esternalizzati) della contabilità generale esercizio 2016;
  - € 1.510,10 da registrare al conto 0510050101 (manutenzione software) della contabilità generale esercizio 2016;
  - € 6.171,00 da registrare al conto 0521030201 (spese pe pubblicità ed inserzioni) della contabilità generale esercizio 2016;
3. Di dare atto che i costi saranno resi compatibili con il budget provvisorio 2016;
  4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.;
  5. Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
  6. Di dichiarare il presente atto, successivamente al decimo giorno dell'avvenuta pubblicazione, esecutivo a norma dell'art. 28, comma 6 della L.R. 26/96 e s.m.;

**Il Responsabile del Procedimento**

Dr.ssa Maria Flavia Spagna

**- ALLEGATI -**

Nessuno