

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)**

Normativa di riferimento:

- D. Lgs. 165 del 30/03/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- D.P.R. 483 del 10/12/1997 “Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio sanitario nazionale”;
- D.L. n. 158/2012 convertito in L. 189 del 08/11/2012 “Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute”;
- CCNL Dirigenza S.P.T.A. vigente;
- Nota Direzione ASUR Marche n. 801 del 10/01/2011 ad oggetto “Prime indicazioni per la programmazione 2011”;
- Nota Direzione Generale ASUR n. 26706 del 13/12/2013 ad oggetto “Utilizzo del rapporto di lavoro a tempo determinato nelle Aree Vaste dell’Asur Marche - disposizioni.

Con nota prot. 6169/26/02/2016/ASUR/DG/P il Direttore Generale ASUR, nelle more dell’approvazione del Piano Occupazionale 2016-2018, ha autorizzato il turn over per il periodo Gennaio-Aprile, comprensivo delle assunzioni da effettuare a qualsiasi titolo e nel rispetto della compatibilità complessiva del budget assegnato e degli ulteriori vincoli sulla spesa del personale posti dalla normativa vigente.

Nel suddetto piano è prevista, tra l’altro, l’assunzione a tempo determinato di 1 Dirigente Sociologo a far data dal 01/04/2016 autorizzazione AV4-30.

Con determina n. 595/AV4 del 16/10/2015 è stato emesso, avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Sociologo.

L’Avviso di cui sopra è stato pubblicato all’Albo dell’Ente in data 20/10/2015 con scadenza 04/11/2015

Con determina n. 66/AV4 del 01/02/2016 si è provveduto all’ammissione dei candidati e con note del Direttore di Area Vasta Prot. n 239954 del 15/01/2016 e n. 247039 dell’11/02/2016 è stata individuata la Commissione Tecnica competente per la valutazione dei titoli e della prova orale nelle persone di:

- | | |
|---------------|--|
| 1) PRESIDENTE | Dr.ssa SACCHINI GIANNA
Direttore UOC S.T.D.P.
ASUR Marche – A.V. n. 4 - Fermo |
| 2) COMPONENTE | Dr. FORNAROLI STEFANO
Dirigente Sociologo
ASUR Marche – A.V. n. 2 |
| 3) COMPONENTE | Dr. RICINO GIAMPIERO
Dirigente Sociologo
ASUR Marche – A.V. N. 1 |
| 4) SEGRETARIO | Dott.ssa MATE’ DANIELA
Coll. Amm.vo Prof.le Esperto Cat. Ds)
ASUR Marche – A.V. n. 4 - Fermo |

La Commissione Esaminatrice ha svolto le operazioni relative alla presente procedura a Fermo il giorno 22/03/2016 e dai Verbali trasmessi risulta la seguente graduatoria:

	CANDIDATO	Titoli Carriera (max. p. 10)	Titoli studio (max. p. 3)	Pubb. E titoli scientifici (max. p. 3)	Curriculum (max. p. 4)	Prova Orale (max. p. 20)	TOTALE
1	PETRELLI SABRINA	2.250	0.000	0.600	3.793	20/20	26.643
2	POMPILI MARCO	1.900	0.000	0.000	2.486	19/20	23.386
3	PACI SABINA	2.100	0.000	0.090	3.833	17/20	23.023

Con nota n. 26706 del 13/12/2013 la Direzione Generale ASUR Marche, nel dettare disposizioni comuni nell'utilizzo del rapporto di lavoro a tempo determinato nelle singole Aree Vaste, ha confermato quanto già disposto con la precedente nota n. 801 del 10/01/2011, e precisamente:

- la possibilità di assumere personale dipendente, a fronte dell'individuazione del posto di dotazione organica che si va a ricoprire, anche temporaneamente.
- che la durata dei contratti di lavoro dipendenti a tempo determinato non potrà eccedere i 12 mesi e che la loro scadenza dovrà sempre coincidere con l'ultimo giorno del mese e il contratto dovrà contenere una clausola che prevede la risoluzione anticipata con un preavviso di 30 giorni, specificamente approvata per iscritto ai sensi dell'art. 1341 del C.C.

Stante quanto sopra si predisporre, per il Direttore di Area, su indicazione dello stesso, il seguente schema di determina:

1. Di approvare i lavori svolti dalla Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Sociologo come da relativi verbali acquisiti agli atti dai quali risulta la seguente graduatoria:

	CANDIDATO	Titoli Carriera (max. p. 10)	Titoli studio (max. p. 3)	Pubb. E titoli scientifici (max. p. 3)	Curriculum (max. p. 4)	Prova Orale (max. p. 20)	TOTALE
1	PETRELLI SABRINA	2.250	0.000	0.600	3.793	20/20	26.643
2	POMPILI MARCO	1.900	0.000	0.000	2.486	19/20	23.386
3	PACI SABINA	2.100	0.000	0.090	3.833	17/20	23.023

2. Di prendere atto della nota prot. 6169/26/02/2016/ASUR/DG/P con la quale il Direttore Generale ASUR Marche ha autorizzato, nelle more dell'approvazione del Piano occupazionale 2016-2018, le assunzioni a qualsiasi titolo, tra cui quella di un Dirigente Sociologo dal 01/04/2016 autorizzazione AV4-30, relative al turn over per il periodo Gennaio -Aprile nel rispetto della compatibilità complessiva del budget assegnato e degli ulteriori vincoli sulla spesa del personale posti dalla normativa vigente;
3. Di procedere, in relazione al punto 2), al conferimento di 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Sociologo, individuando, quale soggetto avente titolo, subordinatamente all'accertamento dei requisiti prescritti ed alla acquisizione della documentazione di rito, la Dr.ssa PETRELLI SABRINA, 1^ classificata nella graduatoria sopracitata;
4. Di stabilire che:

- a. l'incarico a tempo determinato avrà decorrenza sia giuridica che economica dalla data di effettiva presa di servizio e una durata pari a mesi dodici salvo eventuali proroghe, con possibilità di recesso anticipato da parte dell'Azienda come da schema di contratto;
- b. al soggetto di cui punto 3) compete il trattamento economico e giuridico previsto dalle norme di legge e contrattuali vigenti nel tempo;
5. Di dare atto che la spesa presunta relativa al precedente punto 3) come indicato nel seguente prospetto, è stata già prevista nella contabilità generale esercizio 2016:

<i>Conti economici di riferimento</i>	<i>Esercizio 2016</i>	<i>Esercizio 2017</i>
Competenze Personale Ruolo Sanitario N. 0514.010103	€ 29.519,92	€ 14.759,96
Oneri Sociali Ruolo Sanitario N. 0514.010203	€ 8.262,56	€ 4.1321,28
IRAP Personale Ruolo Sanitario N. 0514.010303	€ 2.509,12	€ 1.254,56

6. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e ss.mm.ii;
7. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m

Il Responsabile del Procedimento*Dott.ssa Annamaria Quinzi***Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane***Dott.ssa Oriana Andrenacci*

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Si attesta che la spesa derivante dall'adozione del presente atto sarà resa compatibile con il rispettivo budget anno 2016 quando assegnato. Per l'anno 2017 i costi saranno resi compatibili con il rispettivo budget quando assegnato

Il Direttore U.O.C. Bilancio*Dott. Luigi Stortini***Il Responsabile UOS Controllo di Gestione***Dott. Luigi Stortini***- ALLEGATI -**

Nessun allegato.