

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 202/AV4 DEL 23/03/2016**

**Oggetto: PROGETTO FORMATIVO “VALUTAZIONE, CRESCITA E MOTIVAZIONE DEI COLLABORATORI: FOLLOW UP” - ATTIVAZIONE**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Servizio Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Di attivare, per le motivazioni espresse in narrativa, un follow up formativo su “Valutazione, crescita e motivazione dei collaboratori” rivolto alle Posizioni Organizzative e Coordinatori delle varie aree del Servizio Professioni Sanitarie, come da richiesta prot. n. 219667/16/10/2015/FMSPS.
- 2) Di affidare, per quanto sopra espresso, la realizzazione del follow up su “Valutazione, crescita e motivazione dei collaboratori”, alla Società “Formimpresa” srl con sede a Roma.
- 3) Di stabilire che il follow up formativo è rivolto a circa 50 operatori e che lo stesso si articolerà in 2 edizioni, della durata di 2 giornate di 8 ore cadauna per un totale di 16 ore e che il costo della prestazione complessiva ammonta a € 3.998,00.
- 4) Di imputare il costo dell'attività formativa in questione al budget 2016 al Conto Economico 0509030201 (Docenza esterna)
- 5) Di dare atto che la presente spesa è garantita dalle disponibilità economiche di budget attribuite al centro di risorse U.O. Formazione ed Aggiornamento, di cui alla determina n. 150 dell'1/3/2016;
- 6) Di dare atto che la presente determina è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
- 7) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

*Il Direttore di Area Vasta n. 4  
Dott. Licio Livini*

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA E BILANCIO:**

Il sottoscritto vista la dichiarazione del Dirigente attesta che il costo di cui al presente atto rientra nella disponibilità economica di cui al conto di riferimento del Budget 2016 provvisorio (Autorizzazione: AV4FORM Aut. 1 Sub 1)

**Il Dirigente**  
Dr. Luigi Stortini

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(U.O.S. Formazione ed Aggiornamento del Personale)**

Con determina n. 553/AV4 del 30/9/2015 questa AV4 ha deciso di attivare, per l'anno 2015, un percorso formativo in tema di "Collaborazione e gestione delle conflittualità" rivolto alle Posizioni Organizzative e Coordinatori delle varie Aree del Servizio Professioni Sanitarie.

Scopo dell'iniziativa è stato quello di fornire ai vari professionisti momenti di riflessione e riapprofondimento delle dinamiche relazionali nonché fortificare le forme di collaborazione volte al superamento di schemi, atteggiamenti codificati e ridurre/limitare le conflittualità.

Con il succitato atto si è inoltre affidato l'incarico dello svolgimento della formazione in house alla Società "Formimpresa" srl con sede a Roma, risultata miglior offerente dietro specifica indagine di mercato; detta formazione è stata svolta nel mese di novembre 2015.

Con nota prot. n. 219667/16/10/2015|FMSPS, il Servizio Professioni Sanitarie ha manifestato, per il 2016, la necessità di un follow up strutturato al fine di misurare il livello dei risultati ottenuti a seguito del precedente percorso formativo nonché approfondire concetti normativi del personale del comparto fornendo strumenti e tecniche legate alla valutazione delle prestazioni e alla motivazione del personale.

Stante il bisogno formativo espresso si ritiene necessario dover procedere al fine di realizzare l'intervento formativo richiesto.

Si da atto che il follow up richiesto si concretizza nella valutazione e/o controllo a distanza di un periodo temporale, degli effetti formativi e dello stato di miglioramento dei comportamenti lavorativi.

Del che si constata la necessità che i contenuti a suo tempo sviluppati vengano richiamati in esame e riapprofonditi in linea con l'approccio formativo adottato e con strumenti forniti.

Sulla base di tale considerazione si constata l'opportunità di affidare la realizzazione del richiamo formativo in questione alla stessa "Formimpresa" srl Roma, proprio per garantire medesimo approccio e metodologia formativa. Si constata altresì il riscontro positivo seguito alla formazione svolta nel 2015 dalla stessa Società, sia per la trattazione e sviluppo delle tematiche, nonché per il congruo impegno economico derivato.

Si prende inoltre atto che il follow up richiesto prevede specifici incontri a distanza di alcuni mesi della durata di 2 gg di ore ciascuno. Al fine di poter garantire la partecipazione di tutto il personale cui è rivolta l'iniziativa necessitano 2 edizioni che vedranno l'Azienda impegnata economicamente per un importo pari a € 3.998,00.

Stante quanto sopra espresso si propone al Direttore di Area Vasta n. 4 il seguente schema di determina:

- 1) Di attivare, per le motivazioni espresse in narrativa, un follow up formativo su "Valutazione, crescita e motivazione dei collaboratori" rivolto alle Posizioni Organizzative e Coordinatori delle varie aree del Servizio Professioni Sanitarie, come da richiesta prot. n. 219667/16/10/2015|FMSPS.

- 2) Di affidare, per quanto sopra espresso, la realizzazione del follow up su “Valutazione, crescita e motivazione dei collaboratori”, alla Società “Formimpresa” srl con sede a Roma.
- 3) Di stabilire che il follow up formativo è rivolto a circa 50 operatori e che lo stesso si articolerà in 2 edizioni, della durata di 2 giornate di 8 ore cadauna per un totale di 16 ore e che il costo della prestazione complessiva ammonta a € 3.998,00.
- 4) Di imputare il costo dell’attività formativa in questione al budget 2016 al Conto Economico 0509030201 (Docenza esterna)
- 5) Di dare atto che la presente spesa è garantita dalle disponibilità economiche di budget attribuite al centro di risorse U.O. Formazione ed Aggiornamento, di cui alla determina n. 150 dell’1/3/2016;
- 6) Di dare atto che la presente determina è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell’art. 4 della Legge 412/91 e dell’art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i..
- 7) Di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale a norma dell’art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**Il Dirigente**

Dr.ssa Stefania Mancinelli

**- ALLEGATI -**

Nessuno