

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 201/AV4 DEL 23/03/2016**

**Oggetto: [ rimborso spese parti a domicilio C.L. E.V. ]**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1)Di accogliere la domanda di rimborso spese presentata dall'assistita C. L. ( le generalita' complete sono contenute, per motivi di riservatezza, agli atti del procedimento) per rimborso spese sostenute per parto a domicilio;
- 2)Di liquidare la somma di €. 1200,00 a titolo di rimborso spese di cui al punto 1;
- 3)Di accogliere la domanda di rimborso spese presentata dall'assistita E.V.. ( le generalita' complete sono contenute, per motivi di riservatezza, agli atti del procedimento) per rimborso spese sostenute per parto a domicilio;
- 4)Di liquidare la somma di €. 1200,00 a titolo di rimborso spese di cui al punto 3;
- 5)Di registrare la spesa di €. 2400,00 sul conto 0508010303 " Altri rimborsi e contributi agli assistiti" dando atto che il Direttore del Distretto Unico con la sottoscrizione della scheda di budget di cui al presente provvedimento dichiara che la spesa è coerente con la programmazione del Budget provvisorio 2015;
- 6)Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.

7)Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.

Il Direttore di Area Vasta 4

Dr Licio Livini

Per il parere infrascritto:

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del Responsabile del Procedimento, attesta che i costi di cui al presente atto rientrano nella disponibilita' economica di cui al conto economico di riferimento del Budget 2015 provvisorio ( Aut 15 sub 14 AV4 Terr.)

**Il Dirigente U.O.C. Bilancio  
Dr Luigi Stortini**

La presente determina consta di n. 4 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

### **(UOC Area Amministrativa Territoriale UOS Convenzioni)**

Il parto a domicilio, nei casi di gravidanza “a basso rischio” rappresenta la risposta alla richiesta di demedicalizzazione ed umanizzazione del parto in osservanza delle raccomandazioni dell’O.M.S..

La Regione Marche con la L.R. n. 22 del 27/07/1998 ha disciplinato il percorso nascita dall’ambito ospedaliero a quello domiciliare, con la finalità di favorire il benessere psico – fisico della donna e del nascituro durante la gravidanza, il parto e il puerperio, promuovendo l’informazione e la conoscenza delle modalità di assistenza al parto e delle pratiche sanitarie in uso, assicurando la libertà di scelta circa i luoghi di cura dove partorire, ferme restando le esigenze primarie della sicurezza.

In particolare l’art. 4 prevede che le Aziende sanitarie possono istituire il servizio di assistenza al parto a domicilio, attraverso personale ostetrico anche in regime di convenzione e che in caso di mancata istituzione del servizio stesso le aziende possono rimborsare, alle donne che hanno effettuato il parto a domicilio, l’importo di lire 1500.000 ( pari a € 774,69).

Con Deliberazione della G.R. n. 2440 MA/SAN del 04/10/1999, come previsto dall’art. 6 della legge stessa, sono stati fissati i criteri e le modalità per il parto a domicilio e viene fissata la tariffa in l. 1500000.

Con la L.R. n. 2 del 05/02/2008 art. 1 viene modificato l’art. 4 comma 2 della L.R. n. 22/98 stabilendo che l’importo del rimborso massimo è pari a € 1200,00.

La donna che decide di effettuare il parto in ambiente extraospedaliero deve, entro la 34 settimana di gravidanza, presentare domanda corredando la richiesta :

- Dichiarazione di presa in carico della donna da parte dell’ostetrica che si assume la responsabilità assistenziale del percorso fino al parto e al puerperio;
- Dichiarazione del consenso informato e libera scelta sottoscritto dalla donna e dal partner;
- Scheda per la valutazione delle condizioni ostetriche che consentono il parto extraospedaliero a firma del medico specialista;

E’ pervenuta in data 07/10/2015 a questa Area Vasta istanza della sig.ra C.L. ( le generalità complete della richiedente vengono omesse per ragioni di riservatezza e sono contenute agli atti del procedimento) corredata dalla dichiarazione di presa a carico della partoriente e dal consenso informato. In data 29/10/2015 prot.

.506741’istante presentava scheda per la valutazione delle condizioni ostetriche pertinenti il parto extraospedaliero

In data 27/11/2015 prot. 55504 la sig.ra C.L. . inoltrava all’Area Vasta 4 la seguente documentazione :

autocertificazione spese sostenute, fattura ostetrica, esame obiettivo pediatrico, attestazione di nascita rilasciata dall’ostetrica, certificato di nascita rilasciato dal Comune di residenza, autocertificazione di avvenuto screening neonatale, cartella clinica ostetrica.

E' pervenuta in data 15/10/2015 ns prot. 48636 istanza della sig. E.V. ( le generalita' complete della richiedente vengono omesse per ragioni di riservatezza e sono contenute agli atti del procedimento) corredata dalla dichiarazione di presa a carico della partoriente e dal consenso informato. Veniva prodotta dall'istante ulteriore documentazione ed in particolare copia della cartella clinica, certificato di nascita ed autocertificazione dell'avvenuto parto a domicilio e delle spese sostenute.

Preso atto della regolarita' della documentazione, sanitaria e di spesa, presentata dalle istanti C.L. e E.V.. unitamente alle domande di rimborso si intende, con il presente provvedimento, accogliere le stesse e liquidare la somma di €. 1200,00 a favore della sig.ra C.L... e €. 1200,00 a favore della sig.ra E.V..D. per un totale di €. 2400,00, registrandola al conto 0508010303 " Altri rimborsi e contributi agli assistiti" .

Si da atto che il Direttore del Distretto Unico con la sottoscrizione della scheda di budget di cui al presente provvedimento dichiara che la spesa di cui sopra è coerente con la programmazione economica del Budget 2016 quando assegnato.

**Stante quanto sopra premesso si propone al Direttore dell'Area Vasta 4 il seguente schema di determina:**

- 1)Di accogliere la domanda di rimborso spese presentata dall'assistita C. L. ( le generalita' complete sono contenute, per motivi di riservatezza, agli atti del procedimento) per rimborso spese sostenute per parto a domicilio;
- 2)Di liquidare la somma di €. 1200,00 a titolo di rimborso spese di cui al punto 1;
- 3)Di accogliere la domanda di rimborso spese presentata dall'assistita E.V.. ( le generalita' complete sono contenute, per motivi di riservatezza, agli atti del procedimento) per rimborso spese sostenute per parto a domicilio;
- 4)Di liquidare la somma di €. 1200,00 a titolo di rimborso spese di cui al punto 3;
- 5)Di registrare la spesa di €. 2400,00 sul conto 0508010303 " Altri rimborsi e contributi agli assistiti" dando atto che il Direttore del Distretto Unico con la sottoscrizione della scheda di budget di cui al presente provvedimento dichiara che la spesa è coerente con la programmazione del Budget provvisorio 2015;
- 6)Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.i.
- 7)Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dr Francesco Paletti**

**Il Direttore D.A.T.**

**Dr Valter Pazzi**

**Il Direttore Macro Area Distretto**

**Dr Vincenzo Rea**

**- ALLEGATI -**