

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 3/AV4 DEL 04/01/2016**

**Oggetto: [ liquidazione assegni per nucleo familiare ]**

**IL DIRETTORE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente / Responsabile della Ragioneria / Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

- 1) Di accogliere, per le motivazioni addotte nel documento istruttorio, le domande presentate da n. 260 dipendenti (di cui la documentazione è agli atti presso la UOC Gestione Risorse Umane) di riconoscimento dell'assegno familiare per un importo complessivo di € 29.638,19
- 2) Di liquidare ai dipendenti interessati le somme di cui al punto precedente;
- 3) di dare atto che il costo di cui al punto precedente graverà sui seguenti conti economici: 05120101-05120201-05120301-05120401-05130101-05130201-05130301-05140101-05140201-05140301-05150101-05150201-05150301 e tali oneri sono compatibili con il budget provvisorio 2015;
- 4) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.I;

**IL DIRETTORE DI AREA VASTA  
DR. LICIO LIVINI**

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -**

**(UOC GESTIONE RISORSE UMANE)**

**Normativa di Riferimento**

- art. 2 D.L. 13.03.1988 n. 69, convertito con modificazioni, in Legge 13.05.1988 n. 153
- DPR n. 797 del 30/05/1955 “testo unico delle norme concernenti gli assegni familiari”
- nota prot. 20682/ASUR/AAGG/P del 23/06/2015

**Motivazione**

L’art. 2 del D.L. 13.03.1988 n. 69, convertito con modificazioni, dalla legge 13.05.1988 n. 153, ha istituito l’assegno per il nucleo familiare.

L’assegno familiare compete in misura differenziata in rapporto al numero dei componenti ed al reddito del nucleo familiare, secondo le tabelle predisposte e rivalutate annualmente dall’I.N.P.S.

L’erogazione dell’assegno avviene su espressa richiesta del dipendente che la presenta nel mese di giugno di ogni anno e, tale domanda, mantiene la sua validità dal 1° luglio dell’anno in corso sino al 30 giugno dell’anno successivo.

Con nota prot. 20682/ASUR/AAGG/P del 23/06/2015 la Direzione Generale ASUR fornisce indicazioni operative sulla procedura di corresponsione degli ANF.

Con domande presentate nell’anno 2015 – successivamente all’adozione dei precedenti atti di liquidazione - n. 260 dipendenti (di cui la documentazione è agli atti presso la UOC Gestione Risorse Umane) hanno avanzato richiesta di riconoscimento dell’assegno familiare per un importo complessivo di € 29.638,19

Accertata, sulla base dell’importo del reddito del nucleo familiare, la sussistenza dei presupposti per la corresponsione ai dipendenti di che trattasi degli assegni per i periodi sopra indicati si procede con il presente provvedimento alla liquidazione di quanto spettante, dando atto che la spesa complessiva di € 29.638,19 rispetta i vincoli previsti dal Programma Triennale di Fabbisogno del Personale e del Piano Occupazionale 2015 come richiesto dalla determina Direttore Generale n. 221/DG/2015.

Come previsto dalla Direzione Generale ASUR con nota prot. 20682/ASUR/AAGG/P del 23/06/2015, questa Area Vasta procederà ad effettuare i dovuti controlli sui dati dichiarati dai dipendenti nel modulo di richiesta di assegno familiare secondo le modalità previste con tale nota.

**Stante quanto sopra premesso si propone al Direttore di Area Vasta il seguente schema di determina:**

- 1) Di accogliere, per le motivazioni addotte nel documento istruttorio, le domande presentate da n. 260 dipendenti (di cui la documentazione è agli atti presso la UOC Gestione Risorse Umane) di riconoscimento dell'assegno familiare per un importo complessivo di € 29.638,19
- 2) Di liquidare ai dipendenti interessati le somme di cui al punto precedente;
- 3) di dare atto che il costo di cui al punto precedente graverà sui seguenti conti economici: 05120101-05120201-05120301-05120401-05130101-05130201-05130301-05140101-05140201-05140301-05150101-05150201-05150301 e tali oneri sono compatibili con il budget provvisorio 2015;
- 4) di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
- 5) di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.I;

**Il Responsabile del Procedimento  
dott. Michele Gagliani**

**Il Direttore UOC  
Dr.ssa Oriana Andrenacci**

**per il parere infrascritto:**

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE**

Visto quanto dichiarato nel documento istruttorio si attesta che la spesa derivante dal presente atto rientra nella disponibilità economica del budget provvisorio per l'esercizio 2015.

**Il Responsabile f.f. Controllo di Gestione  
Dott. Luigi Stortini**

**Il Direttore U.O.C. Bilancio  
Dott. Luigi Stortini**

**- ALLEGATI -**