

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

N. 270/AV4 DEL 18/05/2015

**Oggetto: SIGG.RI D.C.G. – D.I.R. M.A. e P.A. O.S.S. Cat. Bs)A TEMPO
INDETERMINATO. ASSENSO MOBILITÀ PRESSO A.USL N. 4 DI TERAMO**

**IL DIRIGENTE DELLA
AREA VASTA N. 4**

- . . . -

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di esprimere l'assenso, ex art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/098/2014, alla mobilità presso l'AUSL n. 4 di Teramo degli Operatori Socio Sanitari Cat. Bs) Sigg.ri Di Camillo Giovanni, D'Ignazio Rina, Mariani Angiolina e Perone Assunta con decorrenza 01/07/2015 (ultimo giorno di servizio 30/06/2015) subordinatamente alla loro sostituzione;
2. Di stabilire che, qualora la sostituzione dei dipendenti non dovesse avvenire nel termine fissato, la decorrenza della mobilità potrà essere posticipata, in base alla normativa vigente sopra richiamata;
3. Di notificare il presente provvedimento all'A.U.S.L. n. 4 di Teramo, al Dirigente Area Infermieristica/Ostetrica ed agli interessati;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Oriana Andrenacci

La presente determina consta di n. 2 pagine di cui n.0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di riferimento:

- art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/098/2014

Con deliberazione n. 54321/04/2015 l'AUSL n. 4 di Teramo ha accolto il trasferimento dei Sigg. ri Di Camillo Giovanni, Mariani Angiolina, D'Ignazio Rina e Perone Assunta dipendenti di questa Area Vasta n. 4 in qualità di Operatori Socio Sanitari Cat. Bs) Infermieri Cat. D).

Con note Prot. 21428 del 04/05/2015 (Perone) 21450 del 04/05/2015 (D'Ignazio), 21451 del 04/05/2015 (Mariani), 21740 del 05/05/2015 (Di Camillo) i suddetti dipendenti hanno chiesto, ai sensi della normativa vigente, il rilascio del nulla osta alla mobilità presso l'AUSL n. 4 di Teramo.

Con annotazione a margine delle richieste di nulla osta (08/05/2015/FMSPS Prot. 182379, 182399, 182442 e 182466) il Dirigente del Servizio Professioni Sanitarie, Dr. Mirco Gregorini, ha espresso parere favorevole alla mobilità dei Sigg.ri Di Camillo Giovanni, D'Ignazio Rina, Mariani Angiolina e Peroni Assunta con decorrenza 01/07/2015 previa sostituzione.

Si ritiene di esprimere l'assenso, ex art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/098/2014, alla mobilità presso l'AUSL n. 4 di Teramo dei Sigg.ri Di Camillo Giovanni, D'Ignazio Rina, Mariani Angiolina e Peroni Assunta dal 01/07/2015 (ultimo giorno di servizio 30/06/2015) subordinatamente alla loro sostituzione.

Si precisa che, qualora la sostituzione dei dipendenti non dovesse avvenire nel termine stabilito, la decorrenza della mobilità potrà essere posticipata, in base alla normativa vigente sopra richiamata.

Stante quanto sopra, si propone al Responsabile dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane il seguente schema di determina:

1. Di esprimere l'assenso, ex art. 30 commi 1 e 2.2 del D. Lgs. n. 165 del 30/30/2001, così come sostituiti dal D.L n. 90 del 24/06/2014, convertito in L. n. 114 dell'11/098/2014, alla mobilità presso l'AUSL n. 4 di Teramo degli Operatori Socio Sanitari Cat. Bs) Sigg.ri Di Camillo Giovanni, D'Ignazio Rina, Mariani Angiolina e Perone Assunta con decorrenza 01/07/2015 (ultimo giorno di servizio 30/06/2015) subordinatamente alla loro sostituzione;
2. Di stabilire che, qualora la sostituzione dei dipendenti non dovesse avvenire nel termine fissato, la decorrenza della mobilità potrà essere posticipata, in base alla normativa vigente sopra richiamata;

3. Di notificare il presente provvedimento all'A.U.S.L. n. 4 di Teramo, al Dirigente Area Infermieristica/Ostetrica ed agli interessati;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore U.O.C. Bilancio

Dott. Luigi Stortini

Il Responsabile UOS Controllo di Gestione

Dott. Luigi Stortini

- ALLEGATI -

Nessun allegato.