

**DETERMINA DEL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

N. 96/AV4 DEL 27/02/2015

**Oggetto: SIG.RA E.M. C.P.S. INFERMIERE CAT. D) A TEMPO INDETERMINATO.
VARIAZIONE ARTICOLAZIONE ORARIA PART-TIME GIA' AUTORIZZATO CON ATTI N.
100/2004,293/2005 E 131/2008**

**IL DIRETTORE DELLA
AREA VASTA N. 4**

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

RITENUTO, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

VISTA l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

- D E T E R M I N A -

1. Di variare, con decorrenza 01/03/2015, stante il parere favorevole espresso dal Dirigente del S.P.S. Area Infermieristica Ostetrica Dr. Mirco Gregorini, l'articolazione oraria del part-time verticale di 22 ore settimanali già autorizzato con atti n. 100 del 06/02/2004, n.293/ZT11Pers del 30/09/2005 e n. 131/ZT11Pers del 22/04/2008 alla Sig.ra Ercolani Manuela, C.P.S. Infermiera Cat. D) a tempo indeterminato;
2. Di dare atto che la dipendente dal 01/03/2015 presterà servizio con part-time verticale di 22 ore settimanali su tre giorni lavorativi con la seguente articolazione oraria:
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;
5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;

**Il Direttore Area Vasta n. 4
Dott. Alberto Carelli**

La presente determina consta di n.3 pagine di cui n. 0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -
(U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE)

Normativa di riferimento:

- Legge n. 662/96 art. 1 comma 58, così come modificata dal D.L. n. 112/2008 convertito in legge n. 133 del 06/08/2008;
- Circolare del 19/02/1977 n. 3/97 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- artt 23, 24 e 25 del C.C.N.L. 1998/2001 del Comparto Sanità;
- artt. 34 e 35 del Contratto integrativo del CCNL del 07/04/99.

Con nota prot. 8379 del 17/02/2015 la Sig.ra Ercolani Manuela, dipendente di questa Area Vasta con la qualifica di C.P.S. Infermiere Cat. D) a tempo indeterminato, ha chiesto, con decorrenza 01/03/2015 di variare l'orario attuale del part-time verticale di 22 ore già autorizzato con atti n. n. 100 del 06/02/2004, n.293/ZT11Pers del 30/09/2005 e n. 131/ZT11Pers del 22/04/2008 prestando servizio come di seguito indicato:

lunedì dalle 7.00 alle 15.00

martedì dalle 14.00 alle 21.00

venerdì dalle 7.00 alle 14.00

Con annotazione a margine della sopracitata nota il Dirigente del S.P.S. Area Infermieristica Ostetrica, Dr. Mirco Gregorini, in data 20/02/2015 ha comunicato quanto segue: *"Vista la opportunità organizzativa, si esprime parere favorevole"*.

Stante quanto sopra si propone, al Direttore di Area, il seguente schema di determina:

1. Di variare, con decorrenza 01/03/2015, stante il parere favorevole espresso dal Dirigente del S.P.S. Area Infermieristica Ostetrica Dr. Mirco Gregorini, l'articolazione oraria del part-time verticale di 22 ore settimanali già autorizzato con atti n. 100 del 06/02/2004, n. 293/ZT11Pers del 30/09/2005 e n. 131/ZT11Pers del 22/04/2008 alla Sig.ra Ercolani Manuela, C.P.S. Infermiera Cat. D) a tempo indeterminato;
2. Di dare atto che, la dipendente dal 01/03/2015 presterà servizio con part-time verticale di 22 ore settimanali su tre giorni lavorativi con la seguente articolazione oraria:
lunedì dalle 7.00 alle 15.00
martedì dalle 14.00 alle 21.00
venerdì dalle 7.00 alle 14.00
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
4. Di dare atto che la presente determina non è sottoposta a controllo regionale, ai sensi dell'art. 4 della Legge 412/91 e dell'art. 28 della L.R. 26/96 e s.m.i.;

5. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m.;

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Annamaria Quinzi

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Dott.ssa Oriana Andrenacci

Per il parere infrascritto:

RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

Il Direttore U.O.C. Bilancio

Dott. Luigi Stortini

Il Responsabile UOS Controllo di Gestione

Dott. Luigi Stortini

- ALLEGATI -

Nessun allegato.