

**DETERMINA DEL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 4  
N. 666/AV4 DEL 03/10/2013**

**Oggetto: SIG.RA P.D. C.P.S. INFERMIERA CAT. D) A TEMPO INDETERMINATO IN MOBILITÀ PRESSO ASUR AREA VASTA N. 5 DI ASCOLI PICENO-SAN BENEDETTO DEL TRONTO. DECORRENZA MOBILITA'.**

**IL DIRIGENTE DELLA  
AREA VASTA N. 4**

-----

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente determina, dal quale si rileva la necessità di provvedere a quanto in oggetto specificato;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di adottare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione del Dirigente Bilancio in riferimento al bilancio annuale di previsione;

**- D E T E R M I N A -**

1. Di dare atto che, in seguito alla comunicazione dell'Area Vasta n. 5 del 26/09/2013, la decorrenza della mobilità, ex art. 19 CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità del 07/04/99 e successive modifiche di cui all'art. 21 CCNL 2002/2005, presso l'ASUR Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno-San Benedetto del Tronto della Sig.ra PIERGALLINI DANIELA, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D), già autorizzata con determina n. 370/AV4 del 24/05/2013 e posticipata con atti n.532/AV4 del 31/07/2013 e n. 579/AV4 del 06/09/2013, viene fissata al 01/01/2014;
2. Di notificare il presente provvedimento all'Area Vasta n. 5 e all'interessata;
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

Direttore U.O.C. **Gestione Risorse Umane**  
*Dott.ssa Oriana Andrenacci*

La presente determina consta di n. 3 pagine di cui n.0 pagine di allegati che formano parte integrante della stessa.

**- DOCUMENTO ISTRUTTORIO -  
(U.O.C GESTIONE RISORSE UMANE)**

Normativa di riferimento:

- art. 19 CCNL Integrativo Comparto Sanità 1998/2001

Con Determina n. 370/AV4 del 24/05/2013 è stato espresso con decorrenza 01/08/2013, ai sensi dell'art. 19 CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità del 07/04/99 e dell'art. 21 e 5 CCNL 2002/2005, il nulla osta alla mobilità presso l'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno – San Benedetto del Tronto della dipendente a tempo indeterminato con qualifica di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D) Sig.ra Piergallini Daniela, in servizio presso la Casa Reclusione di Fermo.

Con determina n.532/AV4 del 31/07/2013 la decorrenza della suddetta mobilità è stata prorogata alla data del 01/09/13 su richiesta della dipendente e con l'assenso dell'ente di destinazione.

Con determina n. 579/AV4 del 06/09/13, a causa di esigenze organizzativo-gestionali dell'Area Vasta 5, la suddetta mobilità è stata ulteriormente rinviata, precisando che la nuova decorrenza sarebbe stata individuata con successivo provvedimento, previa comunicazione dell'Area Vasta 5.

Con e-mail del 26/09/2013 l'Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno-San Benedetto del Tronto ha comunicato: *“oggetto: mobilità infermiera Piergallini Daniela. In relazione alla mobilità in oggetto, e ad esito delle valutazioni effettuate in data odierna nel merito del piano assunzioni relativo al terzo quadrimestre 2013, è emersa l'assoluta necessità di procrastinare alla data del 01/01/2014 l'acquisizione in mobilità dell'infermiera Piergallini Daniela....omissis...”*

Stante quanto sopra, si propone al Responsabile dell'U.O.C. Gestione Personale il seguente schema di determina:

1. Di dare atto che, in seguito alla comunicazione dell'Area Vasta n. 5 del 26/09/2013, la decorrenza della mobilità, ex art. 19 CCNL Integrativo del CCNL Comparto Sanità del 07/04/99 e successive modifiche di cui all'art. 21 CCNL 2002/2005, presso l'ASUR Area Vasta n. 5 di Ascoli Piceno-San Benedetto del Tronto della Sig.ra PIERGALLINI DANIELA, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Cat. D), già autorizzata con determina n. 370/AV4 del 24/05/2013 e posticipata con atti n.532/AV4 del 31/07/2013 e n. 579/AV4 del 06/09/2013, viene fissata al 01/01/2014;
2. Di notificare il presente provvedimento all'Area Vasta n. 5 e all'interessata;
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

4. Di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale a norma dell'art. 17 della L.R. 26/96 e s.m..

**Il Responsabile del Procedimento**

*Dott.ssa Annamaria Quinzi*

Per il parere infrascritto:

**RAGIONERIA, BILANCIO e CONTROLLO di GESTIONE**

Il sottoscritto, vista la dichiarazione del responsabile del procedimento, attesta che dal presente atto non deriva alcun impegno di spesa a carico dell'azienda.

**Il Direttore U.O.C. Bilancio**

*Dott. Luigi Stortini*

**- ALLEGATI -**

Nessun allegato.

[www.Albopretorionline.it](http://www.Albopretorionline.it) 03/10/13