

Schema Lettera invito / disciplinare d'oneri

Alle Imprese Interessate

Questa Azienda intende esperire una procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. 76/2020, come convertito con L. 120/2020 per l'Affidamento del "Servizio biennale di manutenzione integrale degli impianti elevatori dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza" secondo le modalità, i termini e le condizioni riportate nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Si invita, pertanto, codesta Società, ove lo ritenga opportuno e senza alcun impegno da parte di questa Amministrazione, a far pervenire la propria migliore offerta, sull'importo complessivo a base d'asta di € 158.100,00 compresi oneri di sicurezza pari ad € 3.100,00 non soggetti a ribasso oltre Iva al 22%.

La procedura verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa "le stazioni appaltanti, nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di parità di trattamento, procedono all'aggiudicazione degli appalti (omissis...), sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo", ai sensi del combinato disposto dell'art. 95, commi 2 del D.Lgs 50/2016 e dall'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020.

Lotto	Oggetto Lotto	Importo a base d'asta al netto IVA	N. Gara
N. 1	Servizio biennale di manutenzione integrale degli impianti elevatori dell'Azienda Ospedaliera.	€ 158.100,00 compresi oneri di sicurezza pari ad € 3.100,00 non soggetti a ribasso	Gara: 7959297 CIG:8529761573

Requisiti di partecipazione da parte delle Imprese Interessate:

Abilitazioni DM 37/2008;

Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Si specifica che sono a carico dell'appaltatore:

- le certificazioni necessarie sui materiali impiegati, in caso di attività che comportino l'emissione degli stessi;
- le dichiarazioni di conformità di tutti gli impianti;
- gli oneri necessari per l'elaborazione, presentazione ed autorizzazione, lì dove richiesta, delle pratiche presso amministrazioni ed enti, dirette ad ottenere permessi, licenze,

concessioni, autorizzazioni per opere di presidio, occupazioni temporanee di suoli pubblici o privati, apertura di cave di prestito, uso di discariche, interruzioni provvisorie di pubblici servizi, attraversamenti, cautelamenti, trasporti speciali, nonché le spese ad esse relative per tasse, diritti, indennità, canoni, cauzioni, ed ogni altro onere specificato nel Capitolato Speciale di gara o nelle norme vigenti.

In difetto rimane ad esclusivo carico dell'appaltatore ogni eventuale multa o contravvenzione, nonché il risarcimento degli eventuali danni.

Per ogni informazione in merito al Capitolato di Gara allegato alla presente procedura di gara, le Imprese interessate potranno rivolgersi al O.T.S. Sig. Elio Bartoletti, tel: 0984681457 / 3383120082 e-mail: e.bartoletti@aocs.it

Per ogni informazione in merito alla procedura di gara, le Imprese interessate potranno inoltrare le richieste di chiarimenti a mezzo Piattaforma MEPA.

ALTRE INFORMAZIONI

- 1) Sono ammessi alla gara i concorrenti di cui all'art. 45, del DLgs 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati diversi dall'Italia ex art. 45 del D.Lgs. citato.
- 2) Sono altresì ammessi i concorrenti costituiti da imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del DLgs 50/2016 e s.m.i. In tal caso, l'impegno a costituire l'A.T.I. o il raggruppamento, al fine di garantire l'immodificabilità ai sensi dell'art. 48, comma 9, del DLgs 50/2016, deve specificare il modello (orizzontale, verticale o misto), nonché specificare le parti della fornitura che verranno eseguite da ciascuna associata.
- 3) La mancata o insufficiente indicazione dei suddetti elementi relativi alla forma di associazione, costituisce motivo di esclusione dalla gara.
- 4) In conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
- 5) I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del DLgs 50/2016 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. Il consorzio o i consorziati sono tenuti a possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
- 6) Per i Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del D.L.vo n. 50/16. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del D.L.vo n. 50/16 e per i Consorzi stabili trova applicazione l'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del D.Lgs. n. 50/16 e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito.
- 7) Comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.
- 8) Ai fini dell'espletamento della gara verrà applicato il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4 del D.lgs 50/2016, poiché trattasi di appalto di importo inferiore alla soglia comunitaria, caratterizzato da elevata ripetitività e privo di contenuto altamente

tecnologico e innovativo, afferente a prestazioni contrattuali con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato.

- E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora una società di professionisti o una società di ingegneria, della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente consulente o collaboratore, partecipi alla stessa gara sotto qualsiasi forma.

PRESENTAZIONE OFFERTE

L'offerta sarà articolata, a pena di esclusione dalla gara, in tre parti assolutamente distinte:

1. "Documentazione amministrativa"
2. "Offerta tecnica"
3. "Offerta economica"

ART. 1 – NORME PER LA COMPILAZIONE DELLE OFFERTE

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le Ditte concorrenti dovranno inserire negli appositi campi, ed inviare a corredo dell'offerta, i sotto elencati documenti firmati digitalmente per accettazione dal legale rappresentante della Ditta, a pena di esclusione dalla gara:

- 1) la presente lettera d'invito / disciplinare d'oneri;
- 2) Capitolato Speciale d'appalto;
- 3) CERTIFICATO di Iscrizione alla C.C.I.A.A., di data non anteriore ad un anno rispetto alla data della gara, Iscrizione CCIAA comprovante le Abilitazioni di cui all' ex D.M. n. 37/2008;
- 4) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale il legale rappresentante dell'impresa concorrente, o suo procuratore, attesti l' inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 5) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale il legale rappresentante dell'impresa concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità e consapevole delle norme penali di cui all'art.76 del D.P.R. 445/2000,
 - a) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - b) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera di invito e nel Capitolato di gara;
 - c) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi, compresi quelli della raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di

assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

- d) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- e) dichiara di poter prestare l'attività, di norma, nella fascia oraria compresa tra le ore 07,00 e le ore 16,00, nei giorni dal lunedì al venerdì (festivi esclusi) con la messa a disposizione del personale necessario in relazione al singolo intervento. Dichiara altresì la propria disponibilità per l'impiego di personale e mezzi anche negli orari notturni e giorni festivi senza oneri aggiuntivi; dichiara altresì la disponibilità di più squadre che eseguano gli interventi contemporaneamente;
- f) attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e macchine (interruttori ecc.) e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- g) dichiara, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 445/2000, il numero di fax o l'indirizzo elettronico dove vanno inviate eventuali richieste da parte dell'amministrazione appaltante;
- h) dichiara la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99, (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000).
- i) Nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) Dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui all'art.17 della legge n. 68/99 e s. m. e i.;

7) Autocertificazione di presa visione dei luoghi. A tal proposito le Imprese potranno rivolgersi all' O.T.S. Sig. Elio Bartoletti, tel: 0984681457 / 3383120082 e-mail: e.bartoletti@aocs.it, nei seguenti giorni martedì e giovedì, dalle ore 09:30 alle ore 12:30, presso l' Ufficio Manutenzione Presidio Unico del P.O. Annunziata sito in via Migliori, snc, 87100 Cosenza.

~~8) Fornisce garanzia, a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ai sensi dell'art. 93 "Garanzie per la partecipazione alla procedura" del D. Lgs. 50/2016 e s. m. e i. La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Art. 1 comma 4 Legge 11 settembre 2020, n. 120 - Esonero garanzie provvisorie. Per le modalità di affidamento di cui al presente articolo la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del D.Lgs. n. 50 del 2016, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta, che la stazione appaltante indica nell'avviso di indizione della gara o in altro atto equivalente. Nel caso in cui sia richiesta la garanzia provvisoria, il relativo ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo articolo 93.~~

~~9) Documento che dimostri l'avvenuto versamento della contribuzione dovuta all'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC). Il versamento dovrà essere effettuato nella misura stabilita con deliberazione del 3-11-2010. Art. 65 Legge 77/2020 - Esonero temporaneo contributi Anac 1. Le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005,~~

n. 266 all'Autorità nazionale anticorruzione, per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino al 31 dicembre 2020. L'Autorità farà fronte alla copertura delle minori entrate mediante l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione maturato al 31 dicembre 2019. Agli oneri di cui al presente comma, valutati in 25 milioni di euro per l'anno 2020 in termini di fabbisogno e indebitamento netto, si provvede ai sensi dell'articolo 265.

10) MODELLO PATTO DI INTEGRITA';

11) DUVRI;

12) Integrazione DUVRI - COVID19;

REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La Deliberazione AVCP n. 111 del 20.12.2012, così come modificata dal comunicato del Presidente del 12.6.2013 e aggiornata con Delibera dell'ANAC del 17.2.2016 n. 157, all'art. 9 comma 1 bis, per gli appalti di importo a base d'asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici stabilisce che il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell'Autorità. Visto che alla data di pubblicazione del Bando di gara non risulta essere stata pubblicata la suindicata deliberazione, l'Azienda Ospedaliera di Cosenza non effettuerà la verifica circa il possesso dei requisiti generali ed economico finanziari inerenti la presente iniziativa con il sistema AVCPass, ma attraverso apposite richieste da formulare agli enti/amministrazioni interessate e/o ai concorrenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

Tutte le dichiarazioni richieste, dovranno essere sottoscritte digitalmente:

- devono essere corredate dal numero di telefax e dall'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del concorrente;

- devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza;

- le dichiarazioni sostitutive devono contenere il richiamo alla consapevolezza del dichiarante circa le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate;

- ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza;

- le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83 D.lgs 50/2016;

- le comunicazioni della stazione appaltante agli offerenti previsti dalla normativa vigente, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese a mezzo telematico sul portale MePA mezzo ammesso dall'ordinamento.

Si rammenta che la Ditta aggiudicataria assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla vigente normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La stessa dovrà inoltre garantire gli obblighi di tracciabilità di cui sopra.

B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

Le Ditte concorrenti dovranno inserire nell' apposito campo, ed inviare a corredo dell' offerta il sotto elencato documento firmato digitalmente per accettazione dal legale rappresentante della Ditta, a pena di esclusione dalla gara:

“Progetto tecnico” nel quale deve essere contenuta, a pena di esclusione, una relazione corredata da:

POL - Piano operativo di lavoro

ODP - Organizzazione del Personale

REC - Referenze e certificazioni

C) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

Le Ditte concorrenti dovranno inserire nell' apposito campo, ed inviare a corredo dell' offerta il sotto elencato documento firmati digitalmente per accettazione dal legale rappresentante della Ditta, a pena di esclusione dalla gara:

1) L'offerta economica generata dal sistema dovrà esprimere **Prezzo complessivo offerto**.

Non saranno ammesse offerte condizionate o non corrispondenti alle indicazioni sopra riportate.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi del combinato disposto dell'art. 95 commi 2 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, all'esito della procedura di gara condotta dalla Commissione Giudicatrice.

MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'aggiudicazione verrà disposta nei confronti del soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta economica e del punteggio attribuito all'offerta tecnica in base ai seguenti parametri:

A. Offerta tecnica : Punteggio massimo punti 70

B. Offerta economica : Punteggio massimo punti 30

ed ai criteri, sottocriteri indicati nella seguente tabella:

	Elementi qualitativi	Punteggio
--	----------------------	-----------

POL(1)	Descrizione delle modalità di svolgimento del servizio, sotto gli aspetti funzionali, organizzativi, documentali. Dovranno in particolare essere descritti mezzi, attrezzature e procedure di intervento e di sicurezza adottate durante le operazioni di manutenzione, anche attraverso la fornitura agli operatori dell'AO di attrezzature informatiche per il controllo delle attività da remoto, e dovrà essere presentato un Fac-simile delle documentazioni delle visite e degli interventi ed indicazioni sulle modalità di realizzazione (cartaceo, informatico, ecc). La valutazione delle informazioni e l'assegnazione del relativo punteggio verrà eseguita in base alla completezza delle informazioni, alla correttezza delle procedure, alla modalità di realizzazione dei documenti ed alla completezza delle informazioni che potranno essere inserite nelle schede di registro.	[punti da 0 a 20]
POL(2)	Indicazione sulle modalità di svolgimento degli interventi di pronto intervento/reperibilità; Dispositivi di gestione informatizzata forniti al personale aziendale (smatphone, tablet, ecc.) il punteggio verrà calcolato tenendo in considerazione la garanzia di sicuro contatto e di tempestivo intervento	[punti da 0 a 20]
POL(3)	Call center per ricevimento delle chiamate di emergenza, sistema di accertamento per l' avvenuta ricezione della chiamata al tecnico manutentore. Struttura, qualità e quantità dei pezzi di ricambio del magazzino inerenti alla riparazione degli impianti elevatori dell' Azienda Sanitaria.	[punti da 0 a 5]
ODP(1)	Descrizione delle risorse umane, con relative qualifiche, che si intendono utilizzare per lo svolgimento delle prestazioni di manutenzione ordinaria previste in appalto; la valutazione avverrà in base all'adeguatezza delle risorse impiegate con particolare riferimento alla possibilità di interventi contemporanei.	[punti da 0 a 10]
ODP(2)	Struttura aziendale, (progettazione, sicurezza, forza lavoro documentabile dal libro matricole, ecc).	[punti da 0 a 10]
REC(1)	Certificazione della Ditta ai sensi della Norma UNI ISO 9001:2000. Fornire copia della certificazione, referenze relative alle attività e lavori eseguiti simili o analoghi a quelli richiesti, e comunque secondo quanto già indicato al precedente punto a3. Il punteggio verrà calcolato tenendo conto della completezza della documentazione fornita, dando preferenza massima a certificazioni rilasciate da enti accreditati (SINCERT o altri enti di accreditamento internazionale) e da sistemi di gestione delle chiamate direttamente gestite a mezzo Call Center interno all'Azienda vincitrice	[punti da 0 a 5]

La Stazione Appaltante procederà alla verifica formale della documentazione amministrativa, tecnica ed economica richiesta con il disciplinare e nel Capitolato Speciale.

I dati ottenuti verranno riportati sul portale dedicato Me.PA. per la formulazione dei conseguenti adempimenti.

E' **facoltà di questa Azienda**, senza che le ditte partecipanti possano accampare diritti e/o rimborsi di ogni genere:

- non aggiudicare affatto se non è conveniente l'offerta;
- procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua e conveniente dalla stazione appaltante;
- incrementare l'appalto fino alla concorrenza di un quinto, ai sensi della normativa vigente.

Tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario ai sensi rispettivamente degli articoli 208 del decreto legislativo n. 50 del 2016, qualora non risolte, saranno deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di COSENZA, con esclusione della giurisdizione arbitrale.

La Stazione Appaltante si avvale della facoltà di cui all'articolo 110, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto migliore offerente, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori; l'interpello avverrà in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta originariamente ammessa, escluso l'originario aggiudicatario; l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

NORME RICHIAMATE: fanno parte integrante della presente lettera di invito e del successivo

contratto d'appalto, ancorché non materialmente riportate:

e.1) il codice civile;

e.2) il decreto legislativo 19 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

e.3) il regolamento approvato con D.P.R. 05 ottobre 2010, n. 207, per gli articoli ancora in vigore;

con le rispettive modifiche ed integrazioni ad oggi intervenute.

Riserva di aggiudicazione: la stazione appaltante si riserva, in ogni caso, di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, o non procedere ad aggiudicazione definitiva, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

ART. 3 – EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione definitiva sarà immediatamente vincolante per la Ditta risultata assegnataria, mentre l'Azienda Ospedaliera rimarrà subordinata all'esecutività della deliberazione/determinazione di aggiudicazione definitiva nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

FIRMA DEL CONTRATTO. Si procederà secondo quanto stabilito dalla vigente normativa ed a mezzo telematico. Nel caso in cui l'aggiudicatario si rifiuti di controfirmare la citata determina o che tenga un ingiustificato comportamento dilatorio incorre nella perdita del deposito cauzionale e del servizio aggiudicatagli senza necessità di pronuncia giudiziaria.

Tutte le eventuali spese e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione del contratto saranno a carico della Ditta esecutrice.

Entro 10 giorni dall'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione provvisoria sulla Piattaforma del MEPA, la ditta interessata deve produrre in originale idonea documentazione comprovante la prestazione di una **cauzione definitiva, in favore dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza**, a garanzia degli impegni contrattuali, il cui importo sia conforme alla disciplina prevista dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che a tal fine si richiama. La cauzione dovrà avere efficacia per tutta la durata del contratto e, successivamente alla scadenza di tale termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'esecutore di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo.

Si precisa che:

- la fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà avere sottoscrizione dalla quale si evincano con chiarezza i poteri di firma del fideiussore o dell'assicuratore;
- dovrà, inoltre, prevedere espressamente (i) la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, (ii) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, (iii) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La documentazione richiesta dovrà essere inviata mediante PEC, firmata digitalmente all'indirizzo: aziendaospedalieracosenza@pec.aocs.it oppure tramite servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'impresa, in busta chiusa recante all'esterno la dicitura Procedura per affidamento del contratto, presso U.O.C. "Gestione Tecnico Patrimoniale" della Azienda Ospedaliera di Cosenza, via Pasubio, s.n.c. 87100 COSENZA (CS).

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, l'Azienda Ospedaliera di Cosenza procederà ad acquisire il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), e tutta la documentazione necessaria di cui alla vigente normativa.

ART. 4 – PAGAMENTI E VARIE

I termini di pagamento sono quelli fissati dalla Legge.

VALIDITA' DELL'OFFERTA. I prezzi offerti si intendono validi, fissi ed invariabili, fino alla completa esecuzione della fornitura. L'offerta presentata non potrà essere ritirata, né sostituita con altra successiva dopo la data ultima di presentazione delle offerte sulla piattaforma del MEPA.

ESONERO DA RESPONSABILITA' PER IL COMMITTENTE. L'esecuzione del servizio è fatto sotto la diretta ed esclusiva responsabilità della Ditta aggiudicataria, che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti del committente. L'aggiudicatario risponde, inoltre, direttamente dei danni e delle conseguenze comunque pregiudizievoli che nell'espletamento dell'attività svolta e nell'esecuzione del contratto possano derivare al committente, agli stessi dipendenti della Ditta o ai terzi in genere. L'aggiudicatario è tenuto a sollevare il committente da qualunque pretesa che nei suoi confronti fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio l'eventuale lite.

ART. 5 – INFORMATIVA AI SENSI DEL GDPR 2016/679

I dati e requisiti raccolti dal Committente per l'espletamento della gara per l'affidamento dell'appalto in argomento verranno utilizzati solo a tale scopo e come tali verranno trattati nel rispetto della Normativa vigente.

Il trattamento dei dati personali, come previsto, è improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti e in particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il predetto trattamento svolge le finalità di consentire: l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi; lo svolgimento in forma pubblica della procedura di gara; la stipulazione del contratto; l'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

Il titolare dei dati è il legale rappresentante dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

ART. 6 – NORME FINALI

La presentazione delle offerte sulla base dell'invito trasmesso dall'Azienda Ospedaliera implica, per le Ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente disciplinare, il quale dovrà essere restituito controfirmato digitalmente in segno di conferma ed accettazione.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare in quanto applicabili, valgono le norme ed ogni altra disposizioni di legge e di regolamento attualmente in vigore per le Amministrazioni dello Stato e le norme del Codice Civile alle quali si rinvia.

Comunicazione di aggiudicazione definitiva

La comunicazione si intende effettuata ad ogni effetto di legge mediante piattaforma Me.PA relativamente all'approvazione ed alla pubblicazione del relativo provvedimento d'aggiudicazione definitiva effettuato sull'albo pretorio ONLINE di quest' Azienda Ospedaliera di Cosenza il cui indirizzo è: www.aocosenza.it