

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n. 170)

DETERMINAZIONE

N. 01356 DEL 10.12.2020

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Presa atto dimissioni volontarie del dipendente C. P. L. a decorrere dall'1.01.2021.-

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane Dott.ssa Anna Maria Paratore, in forza delle attribuzioni proprie della dirigenza di cui alla Deliberazione n. 132 del 23.07.2020, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

II DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

che il dipendente dott. Pietro Luigi Covello, Dirigente Medico, in servizio a tempo indeterminato dal 20.08.1988 presso l'U.O.S.D. Chirurgia Oncologica e Laparoscopica, con istanza del 28.09.2020, pervenuta a mezzo PEC in pari data, ha comunicato di voler rassegnare le proprie dimissioni a far data dall'1.01.2021 (ultimo giorno di effettivo servizio il 31.12.2020);

che, ai sensi dell'art. 105, lett. b, CCNL Area Sanità triennio 2016-2018, occorre prendere atto delle dimissioni volontarie del dipendente e, per l'effetto, considerare cessato il rapporto di lavoro a far data dall'1.01.2021 (ultimo giorno di effettivo servizio il 31.12.2020);

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia.

Accertata la regolarità tecnico-amministrativa

DETERMINA

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

di prendere atto dell'istanza del 28.09.2020, pervenuta a mezzo PEC in pari data, del dott. Pietro Luigi Covello, Dirigente Medico, in servizio a tempo indeterminato dal 20.08.1988 presso l'U.O.S.D. Chirurgia Oncologica e Laparoscopica del P.O. Annunziata, con la quale ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie;

di considerare, per l'effetto, risolto il rapporto di lavoro con il predetto dipendente dall'1.01.2021 (ultimo giorno di effettivo servizio il 31.12.2020);

di trasmettere copia del presente atto agli Uffici competenti per gli adempimenti consequenziali;

di dare mandato al responsabile del sito web Aziendale di pubblicare il presente provvedimento;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 – ter del D.L.gs. n. 502/1992 e ss.mm.ii..

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Simona Mazzuca

Il Direttore
Dott.ssa Anna Maria Paratore

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ ;
e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____ ;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati;

Cosenza, lì _____

*Il Direttore dell'U.O.C Ufficio Affari Generali e Assicurativi
(Dott. Vincenzo Scoti)*

SI ATTESTA

☐ Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

☐ Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art.13, comma 1, della Legge Regionale 19 marzo 2004, n. 11.

Cosenza, li _____

*Il Direttore dell'U.O.C Ufficio Affari Generali e Assicurativi
(Dott. Vincenzo Scoti)*

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

☐ è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19 marzo 2004, n. 11.

☐ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____
del _____.

☐ è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

*Il Direttore dell'U.O.C Ufficio Affari Generali e Assicurativi
(Dott. Vincenzo Scoti)*