

DETERMINAZIONE

N° 01239 DEL 17.11.2020

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. AFFARI GENERALI

OGGETTO: Convenzione con Laboratori odontotecnici- Ammissione.

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e Assicurativi, Dott. Vincenzo Scoti, in forza delle attribuzioni proprie della dirigenza di cui alla deliberazione n° 132 del 23.07.2020, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. AFFARI GENERALI E ASSICURATIVI

PREMESSO

Che, con deliberazione n. 177 del 02.10.2020 è stato approvato un Avviso pubblico per la formazione di un elenco aziendale di laboratori odontotecnici da convenzionare per la realizzazione e fornitura di manufatti protesici con oneri a carico degli assistiti, stabilendo come data ultima di presentazione delle domande il 31.10.2020;

che entro il termine indicato sono pervenute le seguenti domande:

- Laboratorio Odontotecnico Andrea Salituro – Montalto Uffugo (CS);
- Tecnologica S.r.l. Antonio Ranieri – Località Passovecchio Crotone;
- Dental Art di Arturi Francesco – Castrolibero (CS)

Che il Direttore dell'U.O.C. di Odontostomatologia, Dr.ssa Simona Loizzo, con mail del 10 novembre 2020 ha comunicato che tutti e tre i Laboratori sono in possesso dei requisiti richiesti;

che, pertanto, i succitati Laboratori possono essere ammessi alla sottoscrizione della Convenzione;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente in materia;

DETERMINA

Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

di ammettere alla sottoscrizione della Convenzione, per la formazione di un elenco aziendale di laboratori odontotecnici finalizzata alla realizzazione e fornitura di manufatti protesici con oneri a carico degli assistiti, i seguenti laboratori:

- Laboratorio Odontotecnico Andrea Salituro – Montalto Uffugo (CS);
- Tecnologica S.r.l. Antonio Ranieri – Località Passovecchio Crotone;
- Dental Art di Arturi Francesco – Castrolibero (CS)

di trasmettere copia del presente atto, per opportuna conoscenza, all'U.O.C. Direzione Medica di P.U. e all'U.O.C. di Odontostomatologia;

di precisare che la Convenzione verrà sottoscritta dal Direttore Amministrativo giusta deliberazione n. 132 del 23 luglio 2020;

di dare mandato al Responsabile del web aziendale per la pubblicazione del presente provvedimento sul sito aziendale;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3 ter del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Roberta Iaccino

Il Direttore della U.O.C.
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Ass.vi
(Dott. Vincenzo Scoti)

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale N.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Ass.vi
(Dott. Vincenzo Scoti)

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali e Ass.vi
(Dott. Vincenzo Scoti)

-