

DETERMINAZIONE

N° 01228 DEL 12.11.2020

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. AFFARI GENERALI e ASSICURATIVI

OGGETTO: Corte d'Appello di Bologna – Atto di citazione in appello – A.S. / AOCS - Presa d'atto affidamento incarico e contestuale liquidazione del Professionista.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa Affari Generali, dott. Vincenzo Scoti, in forza delle attribuzioni proprie della dirigenza di cui alla Deliberazione n°132 del 23.07.2020, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e Assicurativi

PREMESSO

che con atto di citazione del 05/02/2014, depositato presso la Corte d'Appello di Bologna, A.S. conveniva in giudizio anche questa Azienda, oltre a diverse altre strutture sanitarie, al fine di sentire accertare e dichiarare i convenuti responsabili in solido dell'evento dannoso subito dall'attore in conseguenza dei trattamenti medici subiti e per l'effetto, sentirli condannare al risarcimento dei danni;

che l'Azienda decideva di costituirsi in giudizio ed all'uopo, accertata la disponibilità dell'Avv. Paolo Siciliano ad assumere la difesa nonché l'esigenza di nominare un codifensore, il Direttore Generale nominava l'Avv. Sara Paganelli, del Foro di Bologna, rilasciando allo stesso regolare procura *ad litem*;

che l'Avv. Paganelli comunicava la Sentenza n.1412/2020, pubblicata il 27/05/2020 con cui i giudici dell'appello a definizione del giudizio, riformavano parzialmente la Sentenza di primo grado condannando i convenuti in solido al risarcimento del danno in favore di A.S., nonché chiedeva di essere autorizzato a trasmettere propria parcella per la liquidazione delle competenze maturate;

che la spesa per il concluso giudizio presso la Corte d'Appello di Bologna, affidato anche all'Avv. Sara Paganelli e per tutte le sue fasi, giusta convenzione d'incarico, è stata pari ad euro 4.820,82, di cui euro 4.214,00 per competenze, euro 421,40 per rimborso spese forfetarie al 10%, euro 185,42 per CAP al 4%;

che la somma da corrispondere per euro 4.820,82, non è soggetta alle trattenute fiscali poiché resa in favore di Professionista che ha dichiarato di essere sottoposto a regime fiscale semplificato;

che occorre procedere alla formale presa d'atto e ratifica, ad ogni effetto, dell'incarico già conferito con il rilascio della procura ed alla formalizzazione dell'impegno di spesa derivante dallo svolgimento dell'incarico;

che la complessiva somma può essere registrata sul conto n. 502.2.116 "Altri servizi non sanitari" per provvedere ai pagamenti relativi al presente incarico;

di attestare la necessaria copertura, per competenza, dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno delle relative voci di costo del Bilancio economico preventivo aziendale;

che il Direttore dell'Ufficio ha designato quale responsabile del procedimento il Dott. Ivan Gaudio;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla vigente normativa in materia;

vista la Disposizione di cui alla nota della Direzione Generale n. 62 del 13/02/2018 e l'integrazione alla stessa n.75 del 26/02/2018;

Accertata la regolarità tecnico-amministrativa;

DETERMINA

di ritenere le premesse integralmente ripetute e confermate;

di prendere atto, a ratifica e conferma del mandato professionale già rilasciato, dell'avvenuto svolgimento dell'incarico affidato all'Avv. Sara Paganelli per la difesa dell'Azienda, nel giudizio indicato in premessa;

di liquidare contestualmente alla presente presa d'atto, la somma pari ad euro 4.820,82 quale compenso pattuito e dovuto al professionista incaricato, somma esente da trattenute fiscali poiché resa in favore di Professionista sottoposto a regime forfettario;

di precisare che la spesa complessiva, pari ad euro 4.820,82, verrà imputata al conto di costo n. 502.2.116 e che tale spesa trova copertura sul budget assegnato;

di notificare all'UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie il presente atto, successivamente all'adozione;

di dare mandato al responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 – ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

Il Responsabile del
Procedimento
Dott. Ivan Gaudio

Il Direttore della UOC
Affari Generali ed
Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è stata pubblicata sull'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li

Il Direttore della UOC AA.GG. e Assic.
(Dott. Vincenzo Scoti)

SI ATTESTA

▫ Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

▫ Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota protocollo n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li

Il Direttore della UOC AA.GG. e Assic.
(Dott. Vincenzo Scoti)

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11

- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore della UOC AA.GG. e Assic.
(Dott. Vincenzo Scoti)