

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N° 00178 DEL 02.10.2020

OGGETTO: Dr.ssa Adelaide MARSICO: presa atto verifica favorevole e rinnovo incarico di direzione dell'U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione.

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Commissario Straordinario Dott.ssa Giuseppina Panizzoli, nominata con D.M. del 09/07/2019, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Alma DE BARTOLO

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

*Si attesta che la spesa di € -scaturente dalla presente proposta, è stata registrata sul conto
n° del Bilancio 2020, che presenta idonea copertura*

PREMESSO

che con deliberazione n°239 del 10 settembre 2015, è stato confermato l'incarico di Direzione dell'U.O.C. Programmazione e Controllo di Gestione Dirigente Amministrativo, Dr.ssa Adelaide MARSICO;

che, il suddetto incarico, secondo quanto disposto, al punto 5, dell'art. 15 del D.lgs 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, è soggetto a verifica alla scadenza dello stesso;

PRESO ATTO

che l'incarico di che trattasi è in scadenza in data 03 ottobre 2020;

che, giusta verbale del 29.09.2020 il Collegio Tecnico, organo preposto a tale verifica ai sensi del tuttora vigente art. 26 del CCNL 03.11.05 dell'area della dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnico ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale, anche tenuto conto della verifica favorevole effettuata, per quanto di propria competenza, da parte dell'OIV, ha verificato favorevolmente l'attività professionale svolta dal Dirigente Amministrativo Dr.ssa Adelaide MARSICO, ed i risultati raggiunti dallo stesso in relazione all'incarico espletato;

RITENUTO

che, a seguito del suddetto giudizio favorevole, può procedersi al rinnovo dell'incarico di direzione dell'Unità Operativa Complessa: "Programmazione e Controllo di Gestione" al Dirigente Amministrativo, Dr.ssa Adelaide MARSICO;

che, i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario f.f. limitatamente alle rispettive competenze

DELIBERA

per tutto quanto in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato,

di prendere atto della verifica favorevole, da parte del competente Collegio Tecnico, dell'attività professionale svolta dal Dirigente Amministrativo, Dr.ssa Adelaide MARSICO e dei risultati raggiunti dallo stesso nell'espletamento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'U.O.C. "Programmazione e Controllo di Gestione";

di rinnovare al Dirigente Amministrativo Dr.ssa Adelaide MARSICO, nata a San Pietro in Guarano il 26 gennaio 1956, ai sensi del tuttora vigente art. 28.2 sub a) del C.C.N.L. sottoscritto in data 3 novembre 2005 dell'Area della dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale, l'incarico di direzione dell'Unità Operativa Complessa "Programmazione e Controllo di Gestione";

di stabilire che l'incarico di che trattasi è conferito, a decorrere dal 04 ottobre 2020, fino al 01 febbraio 2021, data presunta di collocamento a riposo della Dr.ssa Marsico, fatti salvi eventuali provvedimenti di revoca anticipata, previa verifica negativa dei risultati;

di precisare che gli obiettivi generali da conseguire in relazione all'incarico conferito, la retribuzione di posizione allo stesso connessa, le modalità di effettuazione delle valutazioni e delle verifiche, i soggetti deputati alle stesse nonché le conseguenze derivanti da eventuali risultati negativi anche con riferimento all'istituto della retribuzione di risultato saranno oggetto di apposito contratto individuale;

di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3- del D.Lgs. n.502/1992 e s.m.i.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Laura COPPOLA

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.

Dr. Francesco ZINNO

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Giuseppina PANIZZOLI

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari _____ e n. fogli allegati _____

Cosenza, lì _____

**Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali ed
Assicurativi**
Dott. Vincenzo SCOTI

SI ATTESTA

- ☐ Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- ☐ Che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art.13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì _____

**Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali ed
Assicurativi**
Dott. Vincenzo SCOTI

SI ATTESTA

- ☐ è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n. 11.
- ☐ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.
- ☐ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

Cosenza, lì _____

**Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali ed
Assicurativi**
Dott. Vincenzo SCOTI