

U.O.C. Gestione Risorse Umane
DETERMINAZIONE
N00950 DEL 04/09/2020

OGGETTO: Avviso interno personale da destinare presso l'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi per n°2 dipendenti.

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, dott.ssa Anna Maria Paratore, in forza della delega conferita dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera, Dott.ssa Giuseppina Panizzoli con deliberazione n° 295 del 10 settembre 2019, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

PREMESSO

- **Che**, in data 08.07.2020 è stato indetto avviso interno per l'assegnazione di n°2 dipendenti da destinare all'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi, di cui n°1 dipendente con qualifica di collaboratore amministrativo e n° 1 dipendente con qualifica di assistente amministrativo in subordine qualifica di coadiutore amministrativo;
- **Che**, il suddetto avviso è stato pubblicato, sul sito web aziendale, con indicazione dei termini per la presentazione delle domande e, precisamente dal 9.07.2020 al 15.07.2020;
- **Che** entro i termini di scadenza previsti sono pervenute le sottoelencate domande di partecipazione:
 1. Tricarico Rita collaboratore amministrativo categoria D ruolo amministrativo;
 2. Giannini Roberto collaboratore amministrativo categoria D ruolo amministrativo;
 3. Gitto Stefania operatore tecnico centralinista categoria B ruolo tecnico;
 4. De Luca Tiziana collaboratore professionale sanitario Infermiere categoria d ruolo sanitario;
 5. Petrucci Francesco coadiutore amministrativo categoria B ruolo amministrativo;
 6. Fausta Francavilla operatore tecnico centralinista categoria B ruolo tecnico;
 7. De Luca Umile operatore socio sanitario categoria bs ruolo tecnico;
 8. Laura Ambrosio operatore socio sanitario categoria bs ruolo tecnico;
 9. Marchese Ida collaboratore professionale sanitario Infermiere categoria d ruolo sanitario;
 10. Barberio Rosanna operatore socio sanitario categoria bs ruolo tecnico;
 11. Iuele Giovanni operatore socio sanitario categoria bs ruolo tecnico;
- Che vengono ammessi i signori Tricarico Rita e Giannini Roberto, alla selezione per collaboratore amministrativo, in quanto in possesso dei requisiti previsti dal bando;
- **Che** vengono esclusi i candidati Gitto Stefania, Fausta Francavilla, De Luca Umile, Laura Ambrosio, Barberio Rosanna, Iuele Giovanni in quanto appartenenti al ruolo tecnico;
- Che, inoltre, vengono esclusi i candidati De Luca Tiziana e Marchese Ida in quanto appartenenti al ruolo sanitario;
- Che, infine, viene escluso il sig. Petrucci Francesco in quanto coadiutore amministrativo ha chiesto di essere ammesso ad un avviso per collaboratore amministrativo;
- **Che** i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale prevista dalla normativa vigente in materia;

Accertata la regolarità tecnico - amministrativa

DETERMINA

- Per quanto esposto in premessa, che qui s'intende integralmente ripetuto e confermato;
- **Di** ammettere i signori Tricarico Rita e Giannini Roberto, alla selezione per collaboratore amministrativo, in quanto in possesso dei requisiti previsti dal bando;
- **Di** escludere i candidati Gitto Stefania, Fausta Francavilla, De Luca Umile Laura Ambrosio, Barberio Rosanna, Iuele Giovanni in quanto appartenenti al ruolo tecnico;
- **Di** escludere, inoltre, i candidati De Luca Tiziana e Marchese Ida in quanto appartenenti al ruolo sanitario;
- **Di** escludere, infine, il sig. Petrucci Francesco in quanto coadiutore amministrativo ha chiesto di essere ammesso ad un avviso per collaboratore amministrativo;
- **Di** dare mandato al responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento;
- **Di** dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 – ter del D. Lgs 502/92 e s.m.i.;

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Maria Aloe

Il Direttore
Dott.ssa Anna Maria Paratore

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale n° 2 del 22 gennaio 1996,
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n° 11 del 19 marzo 2004;
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____;
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti