

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n. 170)

DETERMINAZIONE

N. 00880 DEL 13/08/2020

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

**OGGETTO: Presa atto dimissioni volontarie dirigente medico dr. T.L. a decorrere dal
01.09.2020**

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, dott.ssa Anna Maria Paratore, in forza della delega conferita dal Commissario straordinario dell'Azienda Ospedaliera, Dott.ssa Giuseppina Panizzoli, con deliberazione n. 00295 del 10/09/2019 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

II DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

- che, il dipendente Lucio Taranto, Dirigente Medico, è dipendente a tempo determinato in questa Azienda, dal 01.01.20 al 23.11.2020 presso l'U.O.C. Radiologia del P.O. Annunziata;
- che, con nota in atti, del 11.08.2020, pervenuta con pec di pari data, il suddetto dipendente ha comunicato di voler rassegnare le proprie dimissioni a decorrere dal 01.09.2020, ai sensi dell'art. 105 lett. b del CCNL Area Sanità 19.12.2019 – triennio 2016-201, per altro incarico a tempo determinato in questa Azienda;
- che, occorre prendere atto delle dimissioni volontarie del suddetto dipendente e, per l'effetto, considerare cessato il rapporto di lavoro a far data dal 01.09.2020, (ultimo giorno di effettivo servizio il 31.08.2020);
- che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia.

Accertata la regolarità tecnico-amministrativa

DETERMINA

- Per tutto quanto in narrativa, che qui s'intende integralmente ripetuto e confermato;
- di prendere atto della nota del 11.08.2020, pervenuta con pec di pari data, del dr. Lucio Taranto, Dirigente Medico, in servizio a tempo determinato presso l'U.O.C. Radiologia del P.O. Annunziata, con la quale ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie;
- di considerare, per l'effetto, risolto il rapporto di lavoro con il predetto dipendente dal 01.09.2020, (ultimo giorno di effettivo servizio il 31.08.2020);
- di trasmettere copia del presente atto all'interessato ed agli Uffici competenti per gli adempimenti consequenziali;
- di dare mandato al responsabile del sito web Aziendale di pubblicare il presente provvedimento;
- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 – ter del D.L.gs. n°502/1992 e s.m.i..

Il Responsabile del Procedimento
Sig.Roberto Giannini

Il Direttore
Dott.ssa Anna Maria Paratore

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- ☐ è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- ☐ è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- ☐ è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

- ☐ Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale n° 2 del 22 gennaio 1996,
- ☐ Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- ☐ è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n° 11 del 19 marzo 2004;
- ☐ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____;
- ☐ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti