



DETERMINAZIONE

N00765 DEL 17/07/2020

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICO-PATRIMONIALE

OGGETTO: Rinnovo della concessione gratuita in comodato d'uso, da parte della ditta HTN per conto della Novartis Farma Spa, di una centrale di monitoraggio Philips mod.M3150A con monitor Multiparametrico MP2, all'U.O.C. di Neurologia.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale, Ing. Amedeo De Marco, in forza della delega conferita dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, con Deliberazione n. 295 del 10 settembre 2019, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale

PREMESSO

- Che con nota 18/09/2019 la Ditta HTN ha manifestato l'intensione di rinnovare per un ulteriore annualità il contratto di comodato d'uso della centrale di monitoraggio Philips mod. M3150A attualmente allocato all'U.O.C. di Neurologia;
- Che l'utilizzo della citata strumentazione scade il 30/10/2022;
- Che a seguito del rinnovo, rimarranno validi le condizioni accordate dalle parti, nel contratto originale, stipulato nell'anno 2012 e allegato agli atti, giusta delibera n. 941/2012;
- Che il Commissario Straordinario Dr.ssa. Giuseppina Panizzoli sulla stessa nota, ne autorizza il rinnovo;
- Che il valore dei beni, è annotato nella deliberazione allegata agli atti e registrata al n. 179 degli inventari Aziendali dei beni mobili in comodato/in visione, in armonia alla L.R. n.43/96 art. 57;
- Che l'utilizzo della strumentazione elettro medicale descritta, non determina l'assunzione di alcuna obbligazione presente e futura, a carico di questa Azienda, nei confronti della ditta fornitrice;
- Che il presente atto non comporta impegno di spesa;
- Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di letti legittimità ai sensi della L.R. n.11 del 19/03/2004;

Accettata la regolarità Tecnico-amministrativa

DETERMINA

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate.

- di accettare in donazione il bene specificato in premessa;
- di ribadire che la donazione non comporta nei confronti dell'Azienda alcuna obbligazione (Art. 47 L.R. 43/96);
- di confermare che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
- di dare mandato al Responsabile del sito Aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito Aziendale;
- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D. Lgs 502/92, e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Rocco Turbinelli

Il Responsabile Servizi Amm.vi G.T.P.
Dott.sa Erminia Piane

Il Direttore della U.O.C. G.T.P
Ing. Amedeo De Marco

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**