

DETERMINAZIONE

N00627 DEL 11/06/2020

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICO-PATRIMONIALE

OGGETTO: *Presa d'atto di parziale rettifica a "Regolamento Autoparco Aziendale".*

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale, Ing. Amedeo De Marco, in forza della delega conferita dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, con Deliberazione n. 295 del 10 settembre 2019, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale

PREMESSO

Che con atto n. 202 del 12 aprile 2018 questa Azienda ha provveduto alla adozione di apposito regolamento per la regolamentazione delle procedure in tema di gestione e utilizzo degli automezzi a servizio di questa Azienda;

Che nella effettiva attuazione delle previsioni riportate nel “Regolamento Autoparco” si sono rilevate, per avvenute circostanze, incompatibilità con i profili professionali/mansioni previste nella declaratoria di cui al C.C.N.L. (comparto sanità) e il personale potenzialmente utilizzato anche per la conduzione degli automezzi Aziendali;

Che pertanto al fine di rendere il “Regolamento Autoparco” attuabile nella sua interezza e in concordia con la contrattazione collettiva nazionale si allega alla presente per farne parte integrale e sostanziale “Regolamento Autoparco” con specifici integrazioni/adeguamenti agli artt.:

- art. 3 *“norme generali per l’uso dei veicoli”* comma 1 secondo capoverso - variazione;
- art.8 *“servizio in pronta disponibilità”* integrazione;
- art. 14 -ex art.13- *“obblighi e competenze del conducente”* comma 1 - variazione;
- art. 14 -ex art.13- *“obblighi e competenze del conducente”* comma 2 - variazione;
- art. 14 -ex art.13- *“obblighi e competenze del conducente”* comma 2 - aggiunta di ulteriore capoverso;
- art. 14 -ex art.13- *“obblighi e competenze del conducente”* comma 3 - variazione;
- art. 14 -ex art.13- *“obblighi e competenze del conducente”* comma 4 - eliminazione primo capoverso;
- art. 14 -ex art.13- *“obblighi e competenze del conducente”* comma 4 - quarto capoverso variazione;
- art. 14 -ex art.13- *“obblighi e competenze del conducente”* comma 4 - eliminazione quinto capoverso;
- art. 14 -ex art.13- *“obblighi e competenze del conducente”* comma 4 – variazione settimo capoverso;
- art. 14 -ex art.13- *“obblighi e competenze del conducente”* comma 4 – variazione dodicesimo capoverso;

Che le restanti prescrizioni riportate nel “Regolamento Autoparco” rimangono invariate;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che occorre dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell’art.3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. 11/04;

Accertata la regolarità Tecnico-Amministrativa

DETERMINA

Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

Di prendere atto e approvare gli adeguamenti al Regolamento Autoparco di cui alla Delibera n. 202 del 12 aprile 2018;

Di ribadire che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previsto dalla normativa vigente in materia;

Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

Di confermare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. 11/04

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto a controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3- del D.lgs.n°502/1192 e s.m. ei.

***Il Responsabile del Procedimento
Sig. Antonio Murgia***

***Il Responsabile Servizi Amm.vi G.T.P.
Dott.sa Erminia Piane***

***Il Direttore della U.O.C. G.T.P
Ing. Amedeo De Marco***

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**