

DETERMINAZIONE

N 00609 DEL 03.06.2020

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

OGGETTO: Sistema di monitoraggio inclinometrico dell'area di pertinenza del Padiglione di Dermatologia Oncologica del P.O. Mariano Santo Cosenza. Realizzazione di n. 4 letture.
CIG:Z281B23B95

Il Direttore della Unità Operativa Complessa “Gestione Tecnico Patrimoniale” Ing. Amedeo De Marco in forza della delega conferita dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera, con Deliberazione n°295 del 10 settembre 2019, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale

PREMESSO

Che, a seguito del completamento dei lavori di realizzazione del nuovo Padiglione di Dermatologia Oncologica del P.O. Mariano Santo, si è reso necessario spostare le attrezzature in dotazione alla Medicina Nucleare, reparto da trasferire dal vecchio plesso del P.O. Annunziata al livello seminterrato dell'edificio di Dermatologia Oncologica, in particolare si è reso necessario spostare la cella di manipolazione realizzata dalla TEMA SINERGIE mod. NMC PRI 30;

Che quindi, con determina n. 1025 del 26/09/2016, è stata affidata alla Ditta Tema Sinergie SPa il trasferimento descritto in quanto ditta con competenza esclusiva (la cella di manipolazione mod. NMC PRI 30 s/n 6711 è di produzione TEMA SINERGIE e TEMA SINERGIE è l'unica autorizzata ad effettuare manutenzione su queste apparecchiature);

che con il medesimo atto si è provveduto alla registrazione della spesa di € 18.300,00 ogni onere incluso, giusto preventivo di € 15.000,00 a suo tempo inoltrato dalla medesima ditta in data 07/09/2016, a seguito di richiesta da parte dell'Azienda;

Che successivamente, la ditta TEMA SINERGIE, a seguito di richiesta dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha prodotto e inoltrato con mail del 10/02/2017 le documentazioni relative all'avvenuta installazione e messa in funzione della cella di manipolazione, incluso il Protocollo Per Celle Di Manipolazione A Flusso Laminare Con Precamere Oppure Isolatori Di Manipolazione, sottoscritto dai tecnici della ditta e dal personale sanitario dell'U.O.C. di Medicina Nucleare;

Che tuttavia, al fine di procedere alla liquidazione delle spettanze alla ditta TEMA SINERGIE, l'Azienda ha richiesto alla stessa di completare l'intervento di spostamento con la realizzazione della condotta di aspirazione dell'aria a servizio della Cella di manipolazione, lavorazione propedeutica al buon funzionamento della suddetta Cella;

CONSIDERATO

Che tale lavorazione non era prevista nel preventivo sopra menzionato, nel dettaglio riportato nella determina di affidamento n. 1025 del 26/09/2016, l'Azienda Ospedaliera di Cosenza ha deciso di affidare i lavori di realizzazione di una condotta di aspirazione per la cella ad una ditta specializzata nel settore impiantistico, 3F AIR SYSTEM SOLUTION S.R.L., che ha regolarmente eseguito le lavorazioni nei tempi assegnati con Certificato di Regolare Esecuzione rilasciato in data 08/05/2020;

Che pertanto, verificata la piena funzionalità della la Cella di manipolazione presso il Reparto di Medicina Nucleare P.O. Mariano Santo, l'Azienda può disporre il pagamento dei lavori svolti dalla Ditta Tema Sinergie Spa, per come a suo tempo affidati e fin qui non fatturati;

Che il Direttore della UOC G.R.E.F., Dr. Achille Gentile, su indicazione del Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, D.ssa Giuseppina Panizzoli, con nota n. 57/RAG del 04/03/2020, ha autorizzato le UU.OO. all'utilizzo del budget provvisorio per l'esercizio 2020;

Che la risorsa economica di **€ 18.300,00 (comprensiva di IVA al 22%)**, trova copertura nel budget provvisorio per l'anno 2020, sul conto n. 802.2.316;

Che verrà emesso, a cura della UOC G.R.E.F., a favore della ditta Tema Sinergie Spa, regolare mandato di pagamento per il lavoro realizzato, secondo la normativa vigente, previa attestazione di “regolare esecuzione” da parte della UOC G.T.P.;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Accertata la regolarità Tecnico-Amministrativa

DETERMINA

Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

Di prendere atto dei lavori svolti dalla ditta Tema Sinergie Spa, per come a suo tempo affidati con determina n. 1025 del 26/09/2016;

Di annotare sul conto n. 802.2.316 del Bilancio 2020, la spesa di **€ 18.300,00** (IVA compresa al 22%), che trova copertura sul budget assegnato a questa UOC con nota n. 57/RAG del 04/03/2020, per il pagamento del lavoro descritto;

Di attestare la necessaria copertura, per competenza, dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno delle relative voci di costo del Bilancio Economico preventivo Aziendale;

Di precisare che il presente provvedimento, successivo all'adozione, dovrà essere notificato alla UOC G.R.E.F.;

Di confermare che verrà emesso, a cura della UOC G.R.E.F., a favore della Ditta Tema Sinergie Spa, regolare mandato di pagamento per il lavoro realizzato, secondo la normativa vigente, previa attestazione di regolare esecuzione da parte della UOC Gestione Tecnico Patrimoniale;

Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

Di ribadire che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previsto dalla normativa vigente in materia;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3 – ter del D.lgs. n. 502/1192 e s.m. e i.;

Il Resp. del Procedimento

Sig.ra Stefania Carlucci

Il Responsabile Servizi Amm./vi

Dott.ssa Erminia Piane

IL Direttore U.O.C.

Gestione Tecnico Patrimoniale

Ing. Amedeo De Marco

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì

Il Direttore dell'UOC
Affari Generali e Assicurativi
(Dr. Vincenzo Scoti)

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì.....

Il Direttore dell'UOC
Affari Generali e Assicurativi
(Dr. Vincenzo Scoti)

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, lì

Il Direttore dell'UOC
Affari Generali e Assicurativi
(Dr. Vincenzo Scoti)