

DETERMINAZIONE

N° 00546 DEL 20.05.2020

Del Direttore dell'U.O.C. INGEGNERIA CLINICA e U.O.S. SERVIZI INFORMATICI

OGGETTO: servizio di manutenzione ed assistenza ordinaria ed evolutiva ai software Xfarmacy, Xcontract, Xpatrimony, Xdelibere XSGS 2020 **CIG 8293627582**

Il Direttore dell'U.O.C. Ingegneria Clinica e U.O.S. Servizio Informatico, Ing. Roberto STEFANO, in forza della delega conferita dal Commissario Straordinario Dott.ssa Giuseppina Panizzoli, nominata con D.M. del 09/07/2019, con deliberazione N. 295 del 10.09.2019, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. INGEGNERIA CLINICA UOS SERVIZI INFORMATICI

PREMESSO CHE

con deliberazione n. 694 del 21.5.2019 si è provveduto all'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza ordinaria ed evolutiva ai software Xfarmacy, Xcontract, Xpatrimony, Xdelibere e registrazione della spesa per l'anno 2019 per un importo di €82.106,00iva inclusa;

CONSIDERATO CHE:

- in data 7.7.2014 la Regione Calabria ha stipulato con rep n.825 il contratto relativo alla progettazione e realizzazione del "Sistema Informativo Sanitario Regionale" – SEC/SISR;
- nell'ambito del progetto sono previste le seguenti macro aree:
 - macro-componente Gestione Acquisti e Magazzino – ACQ (Anagrafica Fornitori Gestione Approvvigionamenti Magazzino Gestione Contratti Gestione Manutenzioni)
 - macro-componente Gestione documentale – DOC (Contenzioso, Repository documentale, Archiviazione sostitutiva e Protocollo Informatico, Gestione Atti e Documenti)
 - macro-componente Sistema Contabile Integrato – SIC (Contabilità Economico-Patrimoniale, Gestione Patrimonio, Cassa e Tesoreria, Mandato di Pagamento Elettronico, Fatturazione, Controllo di Gestione e Contabilità analitica);
- l'azienda ospedaliera ha già avviato nel 2017 il protocollo informatico, nel mese di gennaio 2018 il sistema di gestione acquisti e magazzini e il sistema integrato contabile e nel mese di gennaio 2020 il modulo degli stipendi rilasciati dalla Regione Calabria nell'ambito del progetto SEC-SISR;
- l'Azienda Ospedaliera di Cosenza ha già avviato la formazione e personalizzazione del modulo gestione atti del SEC SISR analogo a Xdelibere e si è in attesa del rilascio dell'integrazione con il bilancio;

VISTE le richieste di assistenza e manutenzione ai software Xcontract, Xpatrimony, Xdelibere e Xsgs da parte delle UU.OO. Affari Generali, P.E.G.L.;

ATTESA la necessità di acquisire nelle more di avvio del progetto regionale SEC-SISR, il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica relativo al software applicativo il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica ai software Xdelibere Xcontract, Xpatrimony, e Xsgs per l'anno 2020;

VISTO l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

RITENUTO OPPORTUNO, pertanto, in osservanza dei principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa, di procedere all'affidamento mediante trattativa diretta su MePA in applicazione del D. Lgs. 50/2016;

conseguentemente è stata indetta, sul mercato elettronico Mepa - Consip, la Trattativa diretta n. 1252611/2020 nei confronti della Ditta System Service srl;

DATO ATTO CHE:

- successivamente alla scadenza fissata dall'AO di Cosenza, in data 14.4.2020, la Ditta System Service srl ha trasmesso l'offerta economica e tecnica per il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica ai software Xcontract, Xpatrimony, Xdelibere e Xsgs per l'anno 2020 con fatturazione trimestrale;
 - tale offerta è comprensiva di:
 - servizio di manutenzione ordinaria Software XCONTRACT -XPATRIMONY per un importo di Euro 18.000,00 (iva esclusa);
 - servizio di assistenza per la produzione flussi informatici da inviare ANAC per un importo di Euro 2.500,00 (iva esclusa);
 - servizio di assistenza adeguativa ed evolutiva del Software XCONTRACT -XPATRIMONY e servizi professionali FULL SERVICE per un importo di Euro 20.000,00 (iva esclusa);
 - servizio di manutenzione ordinaria Software XDELIBERE per un importo di Euro 10.000,00 (iva esclusa);
 - servizio di assistenza adeguativa ed evolutiva del Software XDELIBERE e servizi professionali FULL SERVICE per un importo di Euro 4.000,00 (iva esclusa);
 - servizio di manutenzione ordinaria Software XSGS per un importo di Euro 4.800,00 (iva esclusa);
 - servizio di assistenza adeguativa ed evolutiva del Software XSGS e servizi professionali FULL SERVICE per un importo di Euro 8.000,00 (iva esclusa);
- Totale € 67.300,00+IVA = € 82.106,00 iva inclusa

ACQUISITO il positivo parere delle UUOO utilizzatrici del Software;

PRECISATO che la presente determinazione contiene tutti gli elementi (finalità del contratto, oggetto, valore economico, forma, modalità di scelta del contraente e ragioni di tale scelta), prescritti dalla normativa vigente, che la qualificano anche come "determina a contrarre";

DATO ATTO che si è proceduto ad acquisire:

- il **CIG 8293627582** sulla piattaforma ANAC;
- la certificazione di regolarità contributiva (D.U.R.C.) Numero protocollo INPS_19934522 in cui si attesta che detta impresa risulta regolare con il versamento dei contributi previdenziali e assistenziali;
- il certificato attestante che dai dati in possesso dall'Osservatorio dei contratti pubblici non risultano annotazioni;
- il documento di verifica di autocertificazione rilasciato dalla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Cosenza;
- il paragrafo TRACCIABILITA' DEI PAGAMENTI dell'offerta economica e tecnica nel quale la Ditta System Service srl., ai sensi della L.136/2010 e s.m.i., ha comunicato il conto corrente unico dedicato per i pagamenti nell'ambito delle commesse pubbliche;

VISTI:

- l'art. 97 Costituzione Italiana;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;
- il d.lgs 50/2016 e s.m.i.;
-

Evidenziato che:

- il contratto concluso sarà composto dall'Offerta del Fornitore e dal Documento di Accettazione del Punto Ordinante generato dal sistema, firmato digitalmente e ricaricato a Sistema ed è disciplinato dalla documentazione allegata dall'Amministrazione alla trattativa diretta;

CONSIDERATO CHE:

- la spesa di € 82.106,00 (iva inclusa al 22) scaturente dalla presente proposta rientra nel bilancio dell'anno 2020 verrà imputata al seguente conto di costo 504.2.201 e che tale spesa trova copertura sul budget assegnato a questa UOS con nota n. 57/2020;
- i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla vigente normativa in materia;
- il seguente atto non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 marzo 2004;

Accertata la regolarità tecnico amministrativa;

DETERMINA

per tutto quanto in narrativa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato;

1. **DI APPROVARE** le risultanze della trattativa diretta 1252611/2020 indetta sul mercato elettronico MEPA- Consip e, conseguentemente, di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a del D. Lgs. n. 50/2016, il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica ai software Xcontract, Xpatrimony, Xdelibere e Xsgs per l'importo di € 82.106,00 iva inclusa nelle more del rilascio del Sec Sistr, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs n. 50/2016 alla Ditta System Service srl. esclusivista di tale servizio;
2. **DI PRECISARE** che la spesa complessiva di € 82.106,00 iva inclusa, verrà imputata al seguente conto di costo 504.2.201 e che tale spesa trova copertura sul budget assegnato a questa UOS con nota n. 57/2020;
3. **DI PRECISARE** che Canoni verranno fatturati con cadenza trimestrale posticipata ed il pagamento avverrà mediante bonifico bancario a 60 giorni dalla data di emissione della fattura;
4. **DI NOTIFICARE** successivamente all'adozione, il presente provvedimento all'Ufficio GREF;
5. **DI AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore della Ditta System Service srl previa presentazione di regolare fattura, che dovrà recare il visto di esatto adempimento, da parte dell'UOS Servizio Informatico;
6. **DARE MANDATO** al responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente atto sul sito web aziendale
7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del d.lgs. n.502/1992 e s.m.i.;
8. **DI PRECISARE** che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. N°11/2004;

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore della U.O.C. Ingegneria Clinica e

U.O.S. Servizi Informatici

Ing. Maria Elena Cavaliere

Ing. Roberto STEFANO

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata sull'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li

Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi

Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- è sottoposta a controllo preventivo di legittimità ed è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della Legge Regionale N.11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li

Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi

Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della Legge Regionale 19/03/2004 n. 11
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Il Direttore UOC Affari Generali e Assicurativi

Cosenza, li

Dott. Vincenzo Scoti