

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n. 170)

DETERMINAZIONE

N. 00523 DEL 15/05/2020

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Aspettativa per motivi familiari dipendente A.M. a decorrere dal 16.04.2020 al 31.08.2020.

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, dott.ssa Filomena Panno, in forza della delega conferita dal Commissario straordinario dell'Azienda Ospedaliera, Dott.ssa Giuseppina Panizzoli, con deliberazione n. 00295 del 10/09/2019 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

Che, la sig.ra Arnieri Maria matr. n.855 è dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda con la qualifica di CPS-Infermiere presso l'U.O.S.D. "Convenzioni, Alpi e Monitoraggio Prestazioni Ambulatoriali";

Che, con istanza del 24.03.2020 inviata tramite pec al protocollo generale, e pervenuta all'ufficio giuridico in data 14.05.2020, la suddetta dipendente ha chiesto un periodo di aspettativa senza assegni per motivi familiari dal 30.03.2020 al 31.08.2020;

Che, il Direttore dell'U.O.S.D. di appartenenza ha espresso parere favorevole con decorrenza dal 16.04.2020;

Che, alla suddetta dipendente, ai sensi dell'art.12 comma 1 CCNL 2016/2018, può essere concessa l'aspettativa richiesta di cui sopra, a decorrere dal 16.04.2020 al 31.08.2020;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Accertata la regolarità tecnico-amministrativa

DETERMINA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e confermati;

Di concedere l'aspettativa senza assegni per motivi personali ai sensi dell'art. 12 c. 1 CCNL 2016/2018, dal 16.04.2020 al 31.08.2020 alla dipendente Arnieri Maria CPS infermiere in servizio presso l'U.O.S.D. "Convenzioni, Alpi e Monitoraggio Prestazioni Ambulatoriali";

Di trasmettere copia del presente provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti consequenziali;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3- ter del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento
Roberto Giannini

Il Direttore
Dott.ssa Filomena PANNO

SI ATTESTA

Che la presente Determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____,
- e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

- Che la presente Determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10 comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente Determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma. 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente Determinazione

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti