

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n. 170)

## DETERMINAZIONE

**N 00484 DEL 05.05.2020**

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

**OGGETTO: Presa atto dimissioni volontarie della dipendente V.S. a decorrere dal 9.04.2020.**

*Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, dott.ssa Filomena Panno, in forza della delega conferita dal Commissario straordinario dell'Azienda Ospedaliera, Dott.ssa Giuseppina Panizzoli, con deliberazione n. 00295 del 10/09/2019 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.*

## **IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE**

### **PREMESSO**

**Che**, la sig.ra Veronica Santo Stefano è dipendente di questa Azienda Ospedaliera in qualità di operatore socio sanitario in servizio presso l'U.O.C. di Malattie Infettive con rapporto di lavoro a tempo determinato e tempo pieno dal 23.03.2020;

**Che**, con istanza inviata tramite mail pec il 09.03.2020 ha comunicato di voler rinunciare all'incarico di cui sopra a decorrere dal 09.04.2020;

**Che**, ai sensi dell'art. 14 CCNL 1998/01, occorre prendere atto delle dimissioni volontarie del dipendente e, per l'effetto, considerare cessato il rapporto di lavoro a decorrere dal 9.04.2020 (ultimo giorno lavorativo 8.04.2020);

**Che** i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

### **DETERMINA**

Per tutto quanto in narrativa, che qui si intende ripetuto e confermato;

**Di** prendere atto dell'istanza della dipendente Veronica Santo Stefano in servizio dal 23.03.2020 a tempo determinato con la qualifica di operatore socio sanitario - in servizio presso l'U.O.C. di Malattie Infettive, con la quale ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a decorrere dal 9.04.2020 (ultimo giorno lavorativo 8.04.2020);

**Di** trasmettere copia del presente atto agli Uffici competenti per gli adempimenti consequenziali;

**Di** dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3- ter del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.;

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott.ssa Maria Aloe**

**Il Direttore**

**Dott.ssa Filomena PANNO**



**SI ATTESTA**

Che la presente Determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_,
- e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_;
- è costituita da n° \_\_\_\_\_ fogli intercalari e n° \_\_\_\_\_ fogli allegati;

Cosenza li \_\_\_\_\_

**Il Direttore Affari Generali**  
*Dott. Vincenzo Scoti*

---

**SI ATTESTA**

- Che la presente Determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10 comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente Determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma. 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li \_\_\_\_\_

**Il Direttore Affari Generali**  
*Dott. Vincenzo Scoti*

---

**SI ATTESTA**

Che la presente Determinazione

- è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cosenza li \_\_\_\_\_

**Il Direttore Affari Generali**  
*Dott. Vincenzo Scoti*