

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n. 170)

DETERMINAZIONE

N00284 DEL 16/03/2020

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Dimissioni volontarie della dipendente I.A. a decorrere dal 4.03.2020.

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, dott.ssa Filomena Panno, in forza della delega conferita dal Commissario straordinario dell'Azienda Ospedaliera, Dott.ssa Giuseppina Panizzoli, con deliberazione n. 00295 del 10/09/2019 nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

Che, la sig.ra Ianni Angela è dipendente di questa Azienda Ospedaliera in qualità di operatore socio sanitario in servizio presso l'U.O.C. di Ostetricie e Ginecologia con rapporto di lavoro a tempo determinato e tempo pieno dal 01.01.2020;

Che, con istanza inviata tramite mail pec il 3.03.2020 ha comunicato di voler rinunciare all'incarico di cui sopra a decorrere dal 4.03.2020;

Che, ai sensi dell'art. 14 CCNL 1998/01, occorre prendere atto delle dimissioni volontarie del dipendente e, per l'effetto, considerare cessato il rapporto di lavoro a decorrere dal 4.03.2020 (ultimo giorno lavorativo 3.03.2020);

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/04.

DETERMINA

Per tutto quanto in narrativa, che qui si intende ripetuto e confermato;

Di prendere atto dell'istanza della dipendente Ianni Angela in servizio dal 01.01.2020 a tempo determinato con la qualifica di Operatore socio sanitario - in servizio presso l'U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia, con la quale ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a decorrere dal 4.03.2020 ultimo giorno lavorativo 4.03.2020 ;

Di trasmettere copia del presente atto agli Uffici competenti per gli adempimenti consequenziali;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3- ter del D.Lgs n. 502/1992 e s.m.i.;

Di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/04.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Aloe

Il Direttore
Dott.ssa Filomena PANNO

SI ATTESTA

Che la presente Determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____,
- e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza li _____

Il Direttore Affari Generali
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

- Che la presente Determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10 comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente Determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma. 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li _____

Il Direttore Affari Generali
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente Determinazione

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza li _____

Il Direttore Affari Generali
Dott. Vincenzo Scoti