

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE  
REGIONE CALABRIA

## **AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA**

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n° 170)



REGIONE CALABRIA

### ***DETERMINAZIONE***

**N 00039 DEL 13.01.2020**

**DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICO-PATRIMONIALE**

**OGGETTO:** Servizio di pulizia Uffici Amministrativi Via S.Martino-Pasubio e di un appartamento di proprietà Aziendale in Via Calabria 3/c (CS).

**Annotazione spesa periodo Gennaio/Marzo anno 2020.**

**CIG. 78314079E**

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale, Ing. Amedeo De Marco, in forza della delega conferita dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, con Deliberazione n. 295 del 10 settembre 2019, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

## ***Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale***

### ***PREMESSO***

- Che con Determina n.1122 del 27/09/2019 è stata aggiudicata alla Ditta Sproviere Pronto Service Servizi Ecologici S.r.l., il Servizio di pulizia per gli Uffici Amministrativi/Direzionali dell'Azienda e di un appartamento in via Calabria 3/c (CS) adibito ad ambulatorio di Ostetricia e Ginecologia, per il periodo Ottobre 2019 - Settembre 2021, per un importo di € 171.721,39 oltre Iva al 22%;
- Che con nota dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche Finanziarie n. 246/Rag. del 19 dicembre 2019, sono stati assegnati a questa U.O.C., secondo le indicazioni del Commissario Straordinario i budget finanziari provvisori relativi al primo trimestre anno 2020;
- Che per effettuare i dovuti pagamenti alla Ditta Sproviere Pronto Service Servizi Ecologici S.r.l per il periodo gennaio/marzo anno 2020, è necessario annotare la somma di € 26.187,51 comprensiva di Iva 22% e oneri di sicurezza, sul conto n.502.2.102 alla voce "Pulizia";
- Che verranno emessi a cura dell'U.O.C. G.R.E.F. a favore della Ditta Sproviere Pronto Service Servizi Ecologici S.r.l., regolari mandati di pagamento per il servizio fornito, secondo la normativa vigente, previa attestazione del servizio reso da parte dell'U.O.C. G.T.P.;
- Che i sottoscrittori il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente in materia;
- Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. 11/04;

### ***DETERMINA***

Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

- Di attestare la necessaria copertura, per competenza, dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno delle relative voci di costo del Bilancio Economico Preventivo Aziendale anno 2020;
- Di precisare che la spesa, pari ad € 26.187,51 comprensiva di Iva 22% e oneri di sicurezza, verrà imputata al seguente Conto di Costo 502.2.102, e che tale spesa trova copertura sul budget provvisorio assegnato a questa U.O.C. con nota dell'U.O.C. Gestione Risorse Economiche Finanziarie n. 246/Rag. del 19 dicembre 2019;
- Di confermare che verranno emessi a cura dell'U.O.C. G.R.E.F. a favore della Ditta Sproviere Pronto Service Servizi Ecologici S.r.l., regolari mandati di pagamento per il servizio fornito, secondo la normativa vigente, previa attestazione del servizio reso da parte dell'U.O.C. G.T.P.;

- Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;
- Di confermare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/04;
- Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto a controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3- del D.lgs.n°502/1192 e s.m. ei.

***Il Responsabile del Procedimento  
Sig. Antonio Murgia***

***Il Responsabile Servizi Amm.vi G.T.P.  
Dott.sa Erminia Piane***

***Il Direttore della U.O.C. G.T.P  
Ing. Amedeo De Marco***

**SI ATTESTA**

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_;
- è costituita da n. \_\_\_\_\_ fogli intercalari e n. \_\_\_\_\_ fogli allegati.

Cosenza, lì .....

**Il Direttore dell'Ufficio  
Affari Generali e Assicurativi  
Dott. Vincenzo Scoti**

**SI ATTESTA**

Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì .....

**Il Direttore dell'Ufficio  
Affari Generali e Assicurativi  
Dott. Vincenzo Scoti**

**SI ATTESTA**

è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per decorrenza del termine di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cosenza, lì .....

**Il Direttore dell'Ufficio  
Affari Generali e Assicurativi  
Dott. Vincenzo Scoti**