

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n. 170)

***Determinazione del Dirigente dell' U.O.S.D QUALITA', ACCREDITAMENTO E
FORMAZIONE***

N 00035 DEL 10.01.2020

**OGGETTO: Liquidazione fatture ditta BIOMEDIA S.r.l mediante utilizzo Fondo
Garante Infanzia.**

**Il Dirigente dell' Unità Operativa Semplice Dipartimentale Qualità, Accreditemento e
Formazione, dott.ssa Monica Loizzo in forza della delega conferita dal Commissario
Straordinario dell'Azienda Ospedaliera con deliberazione n. 00295 del 10/09/2019 nella sede
legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza ha adottato la seguente determinazione in
merito all'argomento indicato in oggetto.**

PREMESSO

Che il Dott. Rodolfo Gualtieri responsabile dell' UOSD Terapia Intensiva Pediatrica, afferente al Dipartimento Materno Infantile con nota 13/2019 del 3.10.2019 chiede al Commissario di autorizzare la partecipazione sua e dei Dipendenti: Lucia Francesca Chilelli, Giulina Simone e Salvia Maria Antonia, al corso organizzato dalla ditta Biomedia S.r.l. sulla Gestione del Lattante Critico Roma, e di utilizzare per l'iscrizione allo stesso le somme messe a disposizione dal Garante per l'Infanzia della Regione Calabria.

Che, la ditta BIOMEDIA ha emesso le seguenti fatture: n.19100426 del 21.10.2019 di € 332,00 per l'iscrizione di Lucia Francesca Chilelli; n.19100427 del 21.10.2019 di € 332,00 per l'iscrizione di Giuliana Simona; n.19100428 del 21.10.2019 di € 332,00 per l'iscrizione di Maria Antonia Salvia; n. 19100429 del 21.10.2019 di € 332,00 per l'iscrizione di Gualtieri tali somme verranno liquidate tramite bonifico bancario su IBAN n.IT78Q0326820700052852612271, tale spesa verrà prelevata dal Fondo Finalizzato del Garante dell'Infanzia della Regione Calabria;

Che, la spesa complessiva di € 1.328,00 (milletrecentocentottoeuro) rientra nella registrazione del conto economico n. 502.2.301 Bilancio Economico 2019, di cui alla delibera n. 51 del 08.02.2019, e che **tale spesa viene prelevata dal Fondo Finalizzato del Garante dell'Infanzia della Regione Calabria;**

Ritenuto

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

che il presente atto non è soggetto al controllo preventivo di legittimità ai sensi della L. R. n. 11 del 19.03.2004;

IL DIRIGENTE DELL'UOSD QUALITA', ACCREDITAMENTO E FORMAZIONE

Alla stregua dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica dell'atto espressa dal Dirigente preposto che ha designato quale responsabile del procedimento la Sig. Nicoletta Pina Perri, **ai sensi e per gli effetti di cui alla L.241/1990 e s.m.i. .**

DETERMINA

per tutto quanto in narrativa, che qui si intende ripetuto e confermato;

- Di dare mandato all'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di provvedere alla liquidazione delle fatture elettroniche emesse dalla Ditta Biomedia S.r.l secondo le modalità indicate nella premessa;
- Di precisare che la somma complessiva di € 1.328,00 (milletrecentocentottoeuro) rientra nella registrazione del conto economico n. 502.2.301 Bilancio Economico 2019, di cui alla delibera n. 51 del 08.02.2019, e che **tale spesa viene prelevata dal Fondo Finalizzato del Garante dell'Infanzia della Regione Calabria;**
- Il presente provvedimento, successivamente all'adozione, dovrà essere notificato all'UOC Gestione Risorse Economiche e Finanziarie”;

- Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale, di pubblicare il presente provvedimento sul Sito Web Aziendale;
- Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, per gli effetti di cui all'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e smi;
- Di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L. R. n. 11/2004;

Il Resp. del Procedimento
Nicoletta Pina Perri

Il Dirigente dell' U.O.S.D
Dott.ssa Monica Loizzo

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____
e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza, li _____

Il Direttore Ufficio Affari Generali e Assicurativi
(Dott. Vincenzo Scoti))

SI ATTESTA

- che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore Ufficio Affari Generali e Assicurativi
(Dott. Vincenzo Scoti))

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13 , comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore Ufficio Affari Generali e Assicurativi
(Dott. Vincenzo Scoti)