



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



*Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie*

AZIENDA OSPEDALIERA
“Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara”
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DETERMINAZIONE

N° 00017 DEL 07.01.2020

DEL DIRETTORE DELL'U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del “Servizio di Ritiro, Trasporto e Smaltimento dei Rifiuti Radioattivi - per la durata di anni tre – U.O.C. Direzione Medica Presidio Unico.

Il Direttore della U.O.C. Provveditorato Economato e Gestione Logistica, Dott. Teodoro Gabriele, in forza della delega conferita dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, Dott.ssa Giuseppina Panizzoli, con Deliberazione 00295 del 10.09.19, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA
PREMESSO

Che, con e-mail del 13.12.19, il Fisico Sanitario dell'U.O.C. di Medicina Nucleare ha inviato il Capitolato Speciale d'appalto e contestualmente richiesto l'attivazione della procedura di gara per l'affidamento del "Servizio di Ritiro, Trasporto e Smaltimento Rifiuti Radioattivi" - per la durata di anni tre – U.O.C. Direzione Medica Presidio Unico;

Che, nel suddetto Capitolato è stato indicato l'importo triennale (mesi 36) a base d'asta del sopra indicato Servizio in complessivi 14.130,00 Euro Iva esclusa, oltre gli oneri di sicurezza stimati in Euro 850,00;

Che, inoltre, sono stati indicati rispettivamente le figure del Direttore Esecutivo del Contratto (D.E.C.): Sig.ra Maria Multari - Collaboratore Amministrativo dell'U.O.C. Direzione Medica Presidio Unico - Settore Ambiente Sezione Rifiuti/Logistica, dell'Esperto Qualificato: Dott.ssa Francesca Castrovillari - Fisico Specialista dell'U.O.C. di Medicina Nucleare, del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.): l'U.O.S. Servizi Amministrativi P.U.;

CONSIDERATO

Che è stata accertata l'assenza di una Convenzione Consip per l'affidamento del Servizio di che trattasi;

Che non risulta, altresì, attivo nessun contratto presso la S.U.A. Calabria;

Che, pertanto, si procede ad indire, ai sensi del D.L. n.95/12, sul Mercato Elettronico della P.A. apposita Richiesta di Offerta (RDO), notificata a tutte le società presenti sul relativo Bando Consip per l'affidamento del "Servizio di Ritiro, Trasporto e Smaltimento Rifiuti Radioattivi" - per la durata di anni tre (mesi 36) ;

Che è stato acquisito l'apposito C.I.G.: Z562B35424;

Che il criterio di aggiudicazione della sopra citata procedura elettronica, come indicato nel Capitolato Speciale d'appalto, è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 co 4, del Codice dei Contratti Pubblici, ;

PRECISATO

Che per il citato affidamento risulta presente copertura finanziaria sul budget assegnato all'U.O.S. Servizi Amministrativi Presidio Unico;

Che la spesa inerente l'affidamento del Servizio de quo sarà imputata sul **Conto Economico n. 5021108**;

Che il Codice IPA dell'U.O.S. Servizi Amministrativi P.U. cui inviare le fatture è KB9UP per la relativa liquidazione;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della legge regionale 19 marzo 2004, n.11;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono ripetuti e confermati;

Di designare in qualità di responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi e per gli effetti dell'art.31 del D.Lgs. 50/16, il Collaboratore Amministrativo, Dott.ssa Anita Zaccaro;

Di ribadire che sono state indicate rispettivamente le figure del: Direttore Esecutivo del Contratto (D.E.C.): Sig.ra Maria Multari - Collaboratore Amministrativo dell'U.O.C. Direzione Medica Presidio Unico - Settore Ambiente Sezione Rifiuti/Logistica, dell'Esperto Qualificato: Dott.ssa Francesca Castrovillari - Fisico Specialista dell'U.O.C. di Medicina Nucleare, del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.): l'U.O.S. Servizi Amministrativi P.U.;

Di avviare, pertanto, sul Mercato Elettronico della P.A. Richiesta di Offerta (RDO), per l'affidamento del "Servizio di Ritiro, Trasporto e Smaltimento Rifiuti Radioattivi" - per la durata di anni tre (mesi 36);

Di ribadire che il criterio di aggiudicazione della sopra citata procedura elettronica, come indicato nel Capitolato Speciale d'appalto, è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 co 4, del Codice dei Contratti Pubblici;

Di precisare che per il citato affidamento risulta presente copertura finanziaria sul budget assegnato all'U.O.S. Servizi Amministrativi Presidio Unico;

Di ribadire che il Codice IPA dell'U.O.S. Servizi Amministrativi P.U. cui inviare le fatture è KB9UPF per la relativa liquidazione;

Di ribadire che la spesa inerente l'affidamento del Servizio de quo sarà imputata sul **Conto Economico n. 5021108**;

Di ribadire che l'importo triennale (mesi 36) dell'affidamento del Servizio di che trattasi è stimato in complessivi 14.130,00 Euro Iva esclusa, oltre gli oneri di stimati in Euro 850,00;

Di notificare il presente atto al Direttore dell'U.O.C. Medicina Nucleare, al Direttore dell'U.O.C. Direzione Medica Presidio Unico e all' U.O.S. Servizi Amministrativi Presidio Unico, al D.E.C. Settore Ambiente Sezione Rifiuti/Logistica, ciascuno per i provvedimenti di rispettiva competenza;

Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale per la pubblicazione del presente atto;

Di precisare, altresì, che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'Art. 3-ter del D.Lgs.vo N. 502/1992 e s.m.i.;

Di precisare, infine, che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. n. 11/04.

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Anita Zaccaro)

Il Direttore
U.O.C. P.E.G.L.
(Dott. Teodoro Gabriele)

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- ☐ è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- ☐ è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- ☐ è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi

Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

- ☐ Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2;
- ☐ Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004.

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi

Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente determinazione:

- ☐ è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11;
- ☐ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____;
- ☐ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi

Dott. Vincenzo Scoti