

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n. 170)

DETERMINAZIONE

N 01157 DEL 04.10.2019

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

OGGETTO: Presa atto dimissioni volontarie dipendente Dr. M.L. a decorrere dal 01.10.2019

Il Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane Dott.ssa Filomena Panno, in forza della delega conferita dal Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza Dott.ssa Giuseppina Panizzoli, con Deliberazione n. 00295 del 10/09/2019, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

II DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

PREMESSO

Che il dott. Mercurio Leonardo, Dirigente Medico, in servizio dal 01.05.2019 a tempo indeterminato presso l'U.O.C. Radiologia del P.O. Annunziata, con istanza del 12.09.2019 prot. n.17722, ha comunicato di voler rassegnare le proprie dimissioni a far data dal 01.10.2019 (ultimo giorno lavorativo il 30.09.2019);

Che, visto l'art.14 del CCNL area medica 1998/01, occorre prendere atto delle dimissioni volontarie della dipendente e, per l'effetto, considerare cessato il rapporto di lavoro a far data dal 01.10.2019;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R.11/04

Accertata la regolarità tecnico-amministrativa

DETERMINA

Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

Di prendere atto dell'istanza del 26.09.2019 prot. n.18228, del dott. Mercurio Leonardo, Dirigente Medico, in servizio a tempo in determinato presso l'U.O.C. Radiologia del P.O. Annunziata, con la quale ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie;

Di considerare, per l'effetto, risolto il rapporto di lavoro con la predetta dipendente dal 01.10.2019, (ultimo giorno di effettivo servizio il 30.09.2019);

Di trasmettere copia del presente atto agli Uffici competenti per gli adempimenti consequenziali;

Di dare mandato al responsabile del sito web Aziendale di pubblicare il presente provvedimento;

Di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/04;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 – ter del D.L.gs. n°502/1992 e s.m.i.;

Il Responsabile del Procedimento
Sig.Roberto Giannini

Il Direttore
Dott.ssa Filomena Panno

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____, e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

☐ Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10 c. 7 della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

☐ Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione per il preventivo di legittimità, con nota prot. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma. 1, della Legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

☐ è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, c.2, della Legge Regionale 19 marzo 2004 n. 11.

☐ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

☐ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____.

Cosenza li _____

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti