

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE CALABRIA

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio 1995 n° 170)



DETERMINAZIONE

N00917 DEL 08/07/2019

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICO-PATRIMONIALE

OGGETTO: Noleggio autovettura aziendale tramite adesione Convenzione Consip “Volkswagen Passat 1.6”.
Registrazione di spesa per il periodo dal 16/04/2019 al 24/04/2019;
pagamento franchigia sinistro.
CIG: Z911492B3B

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale, Ing. Amedeo De Marco, in forza della delega conferita dal Reggente dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza Dott.ssa Adelaide Marsico, con Deliberazione n. 126 del 07/05/2019, ha adottato la seguente determinazione in merito all’argomento indicato in oggetto

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale

PREMESSO

Che con Determina n. 428 del 13 Maggio 2015 questa Azienda ha aderito alla Convenzione CONSIP avente ad oggetto “Noleggio Autoveicoli ed. 10 bis”, lotto 2, stipulata con il Fornitore Ald Automotive Italia;

Che la Convenzione pluriennale in oggetto, ha durata contrattuale triennale a decorrere dalla data di consegna del veicolo del 15/10/2015 fino al 15/10/2018;

Che con Delibera n° 534 del 04 Ottobre 2018, questa Azienda ha esercitato la facoltà di proroga prevista contrattualmente per ulteriori n° 6 mensilità;

Che con Determina n. 69 del 24/1/2019 si è provveduto ad annotare la spesa per il periodo 01 Gennaio 15 Aprile 2019, relativa al noleggio dell' autovettura “Volkswagen Passat 1.6 Tg. FA101VX” per un importo pari ad Euro 2.440,62 (iva inclusa), al fine di poter effettuare la liquidazione dei documenti contabili, emessi da parte della società Ald Automotive Italia, per la fornitura in parola;

Che per necessità istituzionali l'automezzo “Volkswagen Passat 1.6 Tg. FA101VX” è stato consegnato in data 24/04/2019;

Che pertanto occorre registrare la spesa per l'ulteriore periodo di effettivo utilizzo dell'automezzo da parte di questa Azienda dal 16/04/2019 al 24/04/2019 pari a Euro 209,16;

Che inoltre nel corso dell'anno 2019 si è registrato n.1 sinistri per i quali per come da Convenzione art. 2.2.8 Copertura assicurativa al punto 1 “Responsabilità civile verso i terzi” è previsto in caso di sinistro passivo il pagamento di una franchigia a carico dell'Amministrazione che detiene l'automezzo pari a Euro 250,00;

Che con nota n. 12 del 08/01/2019, sono stati assegnati a questa U.O.C. budget finanziari provvisori relativi all'anno 2019;

Che la spesa complessiva necessaria pari a Euro 709,16 per il pagamento relativo al periodo dal 16/04/2019 al 24/04/2019 e per la spesa dovuta per la franchigia, sarà annotata sul conto n. 504.2.201 del Bilancio Economico preventivo anno 2019;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

Accertata la regolarità tecnico-Amministrativa

DETERMINA

Le premesse si intendono integralmente ripetute e confermate;

Di attestare la necessaria copertura, per competenza, dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno delle relative voci di costo del Bilancio Economico preventivo Aziendale;

Di precisare che la spesa complessiva, pari ad Euro 709,16 per il pagamento relativo al periodo dal 16/04/2019 al 24/04/2019 e per la spesa dovuta per la franchigia, verrà imputata al seguente Conto di Costo 504.2.201, e che tale spesa trova copertura sul budget assegnato a questa U.O.C. con nota n.12 del 08/01/2019;

Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandati di pagamenti in favore della Società Ald Automotive Italia, fino alla concorrenza della somma sopra indicata, previa presentazione di regolare fattura, che dovrà recare il visto di esatto adempimento, da parte U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale come di spese autorizzate;

Di dare mandato al Responsabile del sito Aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito Aziendale;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs 502/92, e s.m.i.;

Di precisare che il seguente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004.

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Antonio Murgia

Il Responsabile Servizi Amm.vi G.T.P.
Dott.sa Erminia Piane

Il Direttore della U.O.C. G.T.P
Ing. Amedeo De Marco

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente determinazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, lì

**Il Direttore dell'Ufficio
Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti**