SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza

REGIONE CALABRIA

Proposta n. del

(Istituita con D.P.G.R. Calabria n. 170° dell'08/02/1995)

---

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

N 00207 DEL 27/06/2019

**OGGETTO**: **Presa d'atto transazione con la ditta BOSTON SCIENTIFIC S.P.A. ai sensi del DCA n. 83 del 08/05/2019 per la disciplina dei pagamenti afferenti ai crediti sanitari, relativi alle forniture di prodotti farmaceutici, apparecchiature diagnostiche, vascolari e dispositivi medici vantati verso il Servizio Sanitario della Regione Calabria.**

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Reggente Dott.ssa Adelaide Marsico, ai sensi dell'art. 3 c. 3 del Decreto Legge del 30/04/2019 n. 35, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento in oggetto.

**UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICO- FINANZIARIE**

Il Direttore della U.O.C. propone al Reggente di questa Azienda Ospedaliera l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento
Sig. Paolo Castiglione

Il Direttore dell'Ufficio
Dott. Achille Gentile

Premesso

- Che tra gli Obiettivi Regionali del Piano di Rientro è prevista "una puntuale riduzione dei tempi di pagamento dei fornitori ai tempi della direttiva europea 2011/7/UE del 2011, recepita con D.lgs. n. 192/2012;
- Che le Aziende Sanitarie ed Ospedaliere hanno competenza esclusiva in ordine alla liquidazione e certificazione del credito derivante da fatture emesse nei loro confronti quale credito certo, liquido ed esigibile in quanto unici soggetti giuridici che possono verificare la correttezza formale e sostanziale risultante dalla conformità delle prestazioni sanitarie erogate nel rispetto della normativa vigente, nonché delle prestazioni ricevute e fatturate rispetto a quelle richieste ed ordinate;
- Che la Regione Calabria ha rilevato per alcune Aziende Sanitarie ed Ospedaliere dei ritardi nei pagamenti che conducono ad azioni legali e procedure esecutive giudiziali con l'aggravio di interessi ed altri oneri;
- Che, per questi motivi, la Regione Calabria, per incentivare il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture ha approvato il DCA n. 83/2019 con il quale ha adottato uno schema di accordo transattivo riguardante le fatture emesse dal 01.01.2019 al 31.12.2019 in riferimento alle forniture di prodotti farmaceutici, apparecchiature diagnostiche, vascolari e dispositivi medici;
- Che la Regione Calabria monitorerà e controllerà le attività delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere in merito;
- Che il DCA 83/19 prevede che il pagamento dei crediti certificati debba avvenire entro 120 giorni a decorrere dalla data di emissione della fattura, ad eccezione delle fatture emesse dal 1 gennaio al 31 marzo 2019, il cui pagamento potrà avvenire entro 150 giorni dalla data di emissione della fattura;
- Che il Dipartimento Tutela della Salute con nota n. 202588 del 27 maggio 2019 ha disposto che le Aziende istituiscano, al loro interno, un presidio amministrativo dedicato in via prioritaria alla gestione degli accordi transattivi, in particolare nella fase della sottoscrizione degli accordi e della conseguente procedura di trasmissione, liquidazione, certificazione e pagamento. Inoltre ha invitato le Aziende a nominare un referente aziendale che si occupi, per come previsto dall'accordo, di fornire riscontro formale ai fornitori e reportistica adeguata al Dipartimento sulle partite certificate e liquidate, oggetto degli accordi sottoscritti;
- Che questa Azienda per ottemperare a quanto disposto dalla Regione, ha costituito un presidio avente il fine di svolgere l'attività amministrativa specifica, con Delibera n. 154 del 06/06/2019, il quale ha provveduto ad inviare l'accordo scritto dalla Regione a tutti le ditte fornitrici, con pec, invitandole, nel caso di accettazione, ad inoltrare l'accordo firmato, unitamente all'estratto conto delle fatture oggetto della transazione;
- Che la ditta **BOSTON SCIENTIFIC S.P.A.** ha aderito alla proposta di transazione, sottoscrivendo l'accordo, che si allega alla presente per formarne parte integrante;

- Che per l'effetto di tale transazione vengono prorogati i tempi di pagamento da sessanta giorni a centocinquanta giorni per le fatture emesse dal 1 gennaio al 31 marzo 2019 e di 120 giorni per le fatture emesse dal 1 aprile al 31 dicembre 2019, e che le cessioni del credito, qualora siano in essere, si debbano ritenere sospese;
- Che i componenti il presidio devono occuparsi di modificare la scadenza delle fatture a centocinquanta giorni, sul sistema contabile;
- Che l'Azienda Ospedaliera deve notificare il presente atto agli uffici preposti alla liquidazione delle fatture, affinché effettuino una tempestiva liquidazione che consenta all'Azienda Ospedaliera di adempiere nei tempi concordati;

**IL REGGENTE**

Su conforme proposta del Direttore dell'U.O.C. G.R.E.F. formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla competente struttura, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal Dirigente preposto, che ha designato quale Responsabile del Procedimento il Sig. Castiglione Paolo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D. lgs n. 50/16;

**DELIBERA**

Per tutto quanto in narrativa, che qui si intende ripetuto e confermato;

- Di prendere atto, della transazione stipulata con la ditta **BOSTON SCIENTIFIC S.P.A.** in forza dell'accordo predisposto dalla Regione Calabria in forza del DCA n. 83/2019 per la disciplina dei pagamenti afferenti ai crediti sanitari;
- Di notificare il presente atto agli uffici competenti alla liquidazione fatture per le ragioni esposte in premessa;
- Di trasmettere trimestralmente o, comunque, periodicamente a seguito di richiesta regionale, alla Regione Calabria il partitario relativo ad ogni fornitore aderente all'accordo in formato excel, recante il dettaglio delle fatture ricevute dal 1/1/2019 e dello stato di liquidazione, della scadenza e del pagamento di ognuna. Relativamente all'anno in corso, il primo invio dovrà riguardare il primo semestre (fatture dal 1/1/2019 al 30/06/2019) e gli invii successivi dovranno sempre riportare le informazioni relative alle fatture del 1/1/2019 fino alla fine del trimestre considerato;
- Di provvedere al pagamento delle fatture della ditta **BOSTON SCIENTIFIC S.P.A.** entro e non oltre i termini concordati nel presente accordo transattivo;
- Di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/04;
- Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento;

- Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3 – ter del D.L.gs. n°502/1992 e s.m.i.;

- Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 11/2004.

IL REGGENTE

Dott.ssa Adelaide Marsico

**SI ATTESTA**

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data e vi rimarrà per quindici giorni;

- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data

- è costituita da n°_____fogli intercalari e n°_____fogli allegati;

Cosenza, lì _____ Il Direttore UOC Affari GG. e Assicurativi

(Dott. V. Scoti)

---

**SI ATTESTA**

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n._____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì _____ Il Direttore UOC Affari GG. e Assicurativi

(Dott. V. Scoti)

---

**SI ATTESTA**

- è divenuta esecutiva in data_____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004

- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n._____ del_____

- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n._____ del_____

Cosenza, lì _____ Il Direttore UOC Affari GG. e Assicurativi

(Dott. V. Scoti)