SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
Dipartimento Tutela della Salute e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza

REGIONE CALABRIA

(istituita con D.P.G.R. Calabria 8 febbraio1995 n.170

DELIBERAZIONE DEL REGGENTE

N 00159 DEL 13.06.2019

OGGETTO: **DELIBERA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI MATERIALE ELETTRICO PER LA DURATA DI ANNI DUE – U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE (CIG N. 79221794EC).**

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Reggente Dott.ssa Adelaide Marsico, ai sensi dell'Art. 3 c.3 del Decreto Legge del 30.04.2019, N.35, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO E GESTIONE LOGISTICA

Il Direttore dell'U.O.C. PEGL propone al Reggente di questa Azienda Ospedaliera l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-amministrativa.

Il Collaboratore Amministrativo
(Fortino Maria Grazia)

Il Direttore dell'U.O.C. PEGL
(Dott. Teodoro Gabriele)

PREMESSO

Che con nota n. 1087 dello 07.05.2019 l' U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha proposto l'attivazione di apposita procedura di gara, per la fornitura di **materiale elettrico** per l'Ufficio Manutenzione per una spesa presunta di **euro100.000,00 Iva esclusa per anni due**;

Che contestualmente alla richiesta è stato inviato anche il disciplinare tecnico;

Che la gara in corso ha scadenza a giugno del c.a.;

Che per le vie brevi il direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale ha comunicato che senza la fornitura del materiale di che trattasi, il servizio Manutenzione interna dell'A.O. non potrebbe assicurare la propria attività di manutenzione ordinaria degli edifici di questa Azienda;

CONSIDERATO

Che è stata accertata l'assenza di una Convenzione Consip per l'affidamento del cennato acquisto;

Che pertanto, si procede ad indire, ai sensi del D.L n.95/12, sul Mercato Elettronico della P.A. apposita Richiesta di Offerta (RDO), notificata alle ditte presenti sul relativo Bando Consip di " Materiale elettrico" necessario a sopperire all'esigenze dell' U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale per una spesa presunta di **euro 100.000,00 Iva esclusa per anni due,**

Che il criterio di aggiudicazione della sopra citata procedura elettronica è quello del prezzo più basso, sensi dell'art.95 D.Lgs n.50/16, con importo a base d'asta di **euro 100.000,00 Iva esclusa per anni due, sul conto economico assegnato al budget dell' U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;**

Che è stato acquisito l' apposito CIG: n. 79221794EC

PRECISATO

Che per il citato acquisto si procederà ad avviare gara MePa solo dopo avere accertato la disponibilità finanziaria di budget;

Che il proponente il presente atto non si trova in conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della legge regionale 19 marzo 2004, n.11;

Il REGGENTE

Su conforme proposta del Direttore dell' U.O.C. PEGL, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, ha designato quale ha designato quale Responsabile unico del procedimento la dott,ssa. Maria Grazia Fortino ai sensi e per gli effetti dell'Art.31 del D.Lgs. N. 50 del 18.04.2016;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono ripetuti e confermati;

Di avviare, pertanto, ai sensi del D.L n.95/12, sul Mercato Elettronico della P.A. apposita Richiesta di Offerta (RDO) di **Materiale elettrico** necessario a sopperire all'esigenze dell'Ufficio Manutenzione dell' U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, per una spesa presunta di **euro100.000,00 Iva esclusa per anni due;**

Di precisare che il criterio di aggiudicazione della sopra citata procedura elettronica è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art.95 D.Lgs n.50/16, con importo a base d'asta **euro 100.000,00 Iva esclusa per anni due** sul conto economico assegnato al budget dell' U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Di ribadire che per il citato acquisto si procederà ad avviare gara MePa solo dopo avere accertato la disponibilità finanziaria di budget;

Di notificare il presente atto al Responsabile del sito aziendale per la pubblicazione;

Di precisare, altresì, che i proponenti del presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Di proporre il presente atto sotto forma di delibera in quanto il conto economico è assegnato al budget dell' U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'Art. 3-ter del D.Lgs.vo N. 502/1992 e s.m.i.;

Di precisare, infine, che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. n. 11/04.

IL REGGENTE

Dott.ssa Adelaide Marsico

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia

- ❑ è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;

- ❑ è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data_____;

- ❑ è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati:

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

- ❑ che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

- ❑ che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione

- ❑ è divenuta esecutiva in data _____per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, delle legge regionale 19 marzo 2004, n. 11

- ❑ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n._____del_____

- ❑ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n._____del_____

Cosenza, lì _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Assicurativi
Dott. Vincenzo Scoti