

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE
N 00766 del 31.07.2018

OGGETTO: Assunzione a tempo indeterminato n. 1 dirigente medico per l’U.O.C. Ostetricia e Ginecologia, mediante utilizzo della graduatoria generale di merito di cui al provvedimento n.789/2016. Dott.ssa R. Oppedisano

Il Direttore dell’Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, dott.ssa Filomena Panno in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera con deliberazione n. 243 del 18.10.2016 nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

PREMESSO

- che con deliberazione n. 93 del 1 marzo 2018, a seguito di autorizzazione del Commissario *ad Acta* per il Piano di Rientro della regione Calabria, giusto DCA n. 55/2018, è stato indetto avviso pubblico di mobilità, per titoli e colloquio, per n. 4 dirigenti medici per l'U.O.C. Ostetricia e Ginecologia;
- che, il relativo bando è stato pubblicato sul sito aziendale per un periodo di trenta giorni e, precisamente, dal 02.03.2018 al 31.04.2018;
- che, con successivo provvedimento n. 232 del 20 aprile 2018, questa Azienda ha proceduto ad escludere dalla partecipazione alla predetta procedura di mobilità, tutti gli aspiranti che avevano prodotto domanda, in quanto, per come espressamente previsto nel bando, non in possesso del nulla osta preventivo ed incondizionato dell'Azienda di appartenenza;
- che, agli atti di questa Azienda risulta vigente la graduatoria generale di merito del Concorso pubblico, per titoli ed esami a n. 4 posti di dirigente medico di Ostetricia e Ginecologia di cui n. 2 riservati al personale precario del SSR, di cui al DPCM 6 marzo 2015, giusta determinazione n. 789/2016;
- che, pertanto, alla luce delle infruttuose risultanze del predetto avviso di mobilità, sono stati inviati telegrammi, secondo l'ordine della predetta graduatoria generale di merito ancora valida, ai dirigenti medici idonei, utilmente collocati nella stessa, al fine di acquisire la disponibilità all'assunzione a tempo indeterminato presso questa Azienda;
- che, in riscontro alla predetta richiesta, ha dato disponibilità a tale assunzione, la dott.ssa Rosamaria Oppedisano, collocata al 10° posto nella citata graduatoria;
- che la dott.ssa Rosamaria Oppedisano, in data 19.06.2018, ha sottoscritto contratto individuale di lavoro a tempo pieno e a tempo indeterminato con decorrenza: 01.07.2018;
- che per quanto sopra premesso, con il presente provvedimento occorre prendere atto dell'avvenuta stipula di contratto individuale di lavoro, a tempo pieno ed a tempo indeterminato del succitato dirigente medico;
- che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della legge Regionale n. 11/2004.

Accertata la regolarità tecnico amministrativa

DETERMINA

- di dare per integralmente riportate e confermate le motivazioni in premessa;
- di prendere atto dell'avvenuta stipula di contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 13 CCNL area Dirigenza Medica e Veterinaria, attualmente vigente, a decorrere dal 01.07.2018, della dott.ssa Rosamaria Oppedisano, collocata al 10° posto nella graduatoria generale di merito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 4 posti di dirigente medico di Ostetricia e Ginecologia di cui n. 2 posti riservati al personale precario del SSR, di cui al DPCM 6 marzo 2015, giusta determinazione n. 789/2016;

- di precisare che la spesa complessiva, scaturente dal presente provvedimento, pari ad euro 34.550,30, verrà imputata: sul conto n. 505.1.101 Competenze fisse per euro 23.077,47; sul conto n 505.1.102 Fondo di posizione e struttura complessa per euro 4.196,21; sul conto n. 505.1.107 Oneri sociali per euro 7.276,62; oltre IRAP e che tale spesa trova copertura sul budget assegnato a questa U.O.C. con nota n. 554 del 23.11.2017;
- di inviare copia della presente determinazione al responsabile del sito aziendale per la pubblicazione;
- di dare atto che l'odierno provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L. R. n. 11/2004;
- di dare atto inoltre, che il provvedimento è sottoposto al controllo del collegio sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D. Lgs n. 502/1992 e s.m.i.

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Simona Mazzuca

Il Direttore
Dott.ssa Filomena Panno

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda _____
e vi rimarrà per quindici giorni;

è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____

è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati;

Cosenza

**Il Direttore dell'U.O.C Ufficio Affari Generali e Assicurativi
Dr. Vincenzo Scoti**

SI ATTESTA

Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della Legge Regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

Che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art.13, comma 1 della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza li

**Il Direttore dell'U.O.C Ufficio Affari Generali e Assicurativi
Dr. Vincenzo Scoti**

è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004 n. 11.

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____

del _____.

è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____

del _____.

Cosenza li

**Il Direttore dell'U.O.C Ufficio Affari Generali e Assicurativi
Dr. Vincenzo Scoti**