



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
“Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara”
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N 507 DEL 08.11.2017

OGGETTO: Gara aggiudicazione servizio di archiviazione, elaborazione, custodia e gestione cartelle cliniche in favore della ditta Arkivia Project Srl- Delibera n. 1177/12.Aumento fornitura nei limiti di 1/5 del contratto.

Nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera il Direttore Generale dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 05 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

U.O.S. GESTIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI OSPEDALIERI

Il Direttore della U.O. propone l’adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Giacinta

Il Direttore dell’Ufficio
Dr. Luigi Arone

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARI

Si attesta che la spesa scaturente dalla presente delibera di € 15.161,87 iva compresa al 22% è stata annotata al conto n. 502.2.116 del Bilancio 2017.

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore GREF

PREMESSO

- Che con Deliberazione n. 1177 del 30/11/2012, a seguito di gara ad evidenza pubblica, si è proceduto all'aggiudicazione del Servizio di archiviazione, elaborazione, custodia e gestione delle cartelle cliniche per la durata di anni cinque, con scadenza fissata il 30/11/2017, in favore della ditta Arkivia Project Srl, per una spesa annuale di € 75.809.34 IVA compresa al 22%;
 - che, con deliberazione n. 146 del 19/04/2017 si è proceduto alla registrazione della spesa relativa all'anno 2017 per la somma di € 75.809.34 i.c.;
 - che questa U.O., con nota n. 72 del 10/10/2017 ha evidenziato la necessità di ricorrere all'aumento di 1/5 della fornitura del servizio di che trattasi, pari a € 15.161,87 i.c. al 22%, e che tale incremento deve essere annotato sul conto n. 502.2.116 del Bilancio 2017;
 - che tale aumento si è reso necessario:
 - ✓ a seguito del trasferimento, effettuato dalla ditta aggiudicataria Arkivia Project Srl, dell'archivio clinico dello S.O. Mariano Santo in quanto inagibile, disposto ed autorizzato dalla Direzione Strategica;
 - ✓ all'aumento del numero di cartelle cliniche sottoposte a processo di scansione e trasmesse, da parte della ditta aggiudicataria, all'Azienda Ospedaliera di Cosenza;
 - che i proponenti del presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- Accertata la regolarità tecnico-amministrativa

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore U.O. Gestione Servizi Amministrativi Ospedalieri, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal dirigente preposto in relazione a tutti gli atti posti in essere dall'Ufficio medesimo;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

- di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;
- di autorizzare l'aumento di 1/5 della fornitura di cui alla deliberazione n. 1177/12 pari ad € 15.161.87 iva compresa al 22%;
- di autorizzare l'U.O.C. G.R.E.F. a procedere alla registrazione dell'aumento di 1/5 pari ad € 15.161.87 iva compresa al 22%, al conto n. 502.2.116 del Bilancio 2017;
- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3-ter del D.Lgsn.502/1992 e s.m.i.;
- che l'atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità, ai sensi della L.R.11/2004.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Sergio Diego

Il Direttore Sanitario
Dott. Mario Veltri

Il Direttore Generale
Dott. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione in copia

- È stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per 15 giorni;
- È stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- È costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati.

Cosenza, lì _____.

Il Responsabile Segreteria Affari Generali
Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

- Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.10, comma 7, della legge Regionale del 22 Gennaio 1996 N° 2.
- Che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. N° _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge Regionale N° 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza lì _____

Il Responsabile Segreteria Affari Generali
Giuliana Cadavero

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- È divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13 , comma 2 della legge Regionale n° 11 del 19 marzo 2004
- È stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____
- È stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____

Cosenza, lì _____

Il Responsabile Segreteria Affari Generali
Giuliana Cadavero