

DELIBERAZIONE DEL Direttore Generale

N. 499 DEL 03.11.2017

OGGETTO: procedura funzionamento Unità Operativa Complessa Affari Generali e Assicurativi – **Presa d'atto**

Il Direttore Generale Dott. Achille Gentile, nominato con DPCR n. 5 del 12.01.2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento in oggetto

U.O.C. AFFARI GENERALI E ASSICURATIVI

Il Direttore della U.O.C. propone al Direttore Generale l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Luigia Sirianni

Il Direttore della U.O.C.
Dott. Luigi Arone

Il Direttore del DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVO-TECNICI

Esprime parere favorevole all'adozione del presente atto

Il Direttore del Dipartimento S.A.T.

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIA

Si attesta che la spesa di /// scaturente dalla presente proposta, è stata registrata sul conto n° //
/ // del Bilancio 2017

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore della U.O.C.

PREMESSO

che con Deliberazione n° 93 del 27.04.2016 e successive modifiche e integrazioni di cui alle deliberazioni n° 157/2016, n° 183/2016, n° 68/2017 e n° 231/2017 è stato approvato l'Atto Aziendale secondo i criteri indicati DCA n° 130/2015 e dal DCA n° 30/2016;

che l'allora Direttore della UOC Affari Generali e Assicurativi dott. Giancarlo Carci ha provveduto a redigere Procedura per regolamentare il funzionamento e le attribuzioni delle attività della U.O.C. con individuazione di compiti e funzioni di ciascuna figura professionale;

che la menzionata procedura è stata sottoposta all'Ufficio di Direzione nella seduta svoltasi in data 09.10.2017 e che la stessa è stata approvata;

che occorre procedere alla formale presa d'atto della Procedura;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla vigente normativa;

che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/ 2004;

IL DIRETTORE GENERALE

su conforme proposta del Direttore della UOC Affari Generali e Assicurativi, formulata, alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto, resa dal Dirigente preposto, che ha designato quale responsabile del procedimento la dott.ssa Luigia Sirianni, ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 241/1990;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, limitatamente alle rispettive competenze;

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e confermati;

di prendere atto della "Procedura di funzionamento e attribuzioni della U.O.C. Affari Generali e Assicurativi" (ALLEGATO A) che, allegata, in copia, al presente provvedimento ne forma parte integrante e sostanziale ;

di prendere altresì atto della Scheda compiti e funzioni di cui all' ALLEGATO B;

di precisare che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, per gli effetti di cui all'art. 3-ter del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

di precisare altresì che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/2004.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

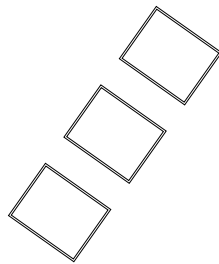
Dott. Sergio Diego

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Mario Veltri

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Achille Gentile



SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza, li _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
(Giuliana Cadavero)

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
(Giuliana Cadavero)

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Resp. Segreteria Generale Affari Generali
(Giuliana Cadavero)