

Deliberazione del Direttore Generale

N 391 DEL 11.09.2017

OGGETTO: autorizzazione ed anticipazione dott.ssa A.A e M.M per partecipazione Corso di formazione su “ Procedure concorsuali e di reclutamento del personale nelle Amministrazioni Pubbliche e degli Enti Locali”.

Nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Commissario Straordinario dr. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 5 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente Deliberazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

U.O.S.D. Accreditamento, Qualità e Formazione

Il Dirigente dell’Ufficio propone al Direttore Generale l’adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento

N.P. Perri

Respons. U.O.S.D. Accreditamento, Qualità
e Formazione

Dott.ssa M. Loizzo

UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di € 1.980,00 scaturente dalla presente proposta deve essere annotata sul conto 502.2.301 del Bilancio Economico 2017 di cui alla delibera n.35 del 2 Febbraio 2017

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell’Ufficio

PREMESSO

- Che con nota n. 1252 del 11.07.2017 il Dr. Vincenzo Scoti Direttore dell'UOC Risorse Umane in servizio presso questa Azienda, ha avanzato richiesta di autorizzazione alla partecipazione del corso di formazione " Procedure concorsuali e di reclutamento del personale nelle Amministrazioni Pubbliche" che si terrà nei giorni 25 e 26 settembre, presso la scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti locali sita a Roma delle dipendenti Minnelli Mariarosaria e Arcuri Alessandra;
- che la Direzione Strategica, ha dato parere favorevole alla partecipazione di che trattasi;
- Che con la stessa nota, si richiede una anticipazione di €. 990,00 cadauna di cui € 490,00 per iscrizione al corso ed € 500,00 per sostenere le spese di viaggio e soggiorno ;
- che la quota di iscrizione di €. 490,00 cadauno deve essere versata tramite presentazione fattura dalla CEIDA, via Palestro, 24 00185 Roma;
- che, la spesa di € 1.980,00 rientra nella registrazione di cui al conto n. 502.2.301, bilancio economico 2017, di cui alla delibera n. 35/2017;
- che la corresponsione della somma di € 500,00, a titolo di anticipazione delle spese di viaggio e soggiorno, deve essere versata sul c/c bancario –Unione di Banche Italiane S.p.A IBAN n. IT67I0311116207000000010092 intestato a Minnelli Mariarosaria; ed Altre 500,00, a titolo di anticipazione delle spese di viaggio e soggiorno, deve essere versata su conto corrente bancario – Widiba IBAN n. IT63PO344214239000029306488 intestato ad Arcuri Alessandra
- che il proponente il presente atto non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla vigente normativa in materia;
- che il presente atto non è soggetto al controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2004;
- Visto il D.Lgs n. 502/92 e s.i.m.

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Responsabile UOSD Accreditamento, Qualità e Formazione, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla competente struttura, e dal Responsabile del Procedimento sig.ra N. Perri, ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 241/1990;
acquisito il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

Delibera

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono ripetuti e confermati;

- di autorizzare le dipendenti Minnelli Mariarosaria ed Arcuri Alessandra, in servizio presso questa Azienda, a frequentare corso di formazione " Procedure concorsuali e di reclutamento del personale nelle Amministrazioni Pubbliche" che si terrà nei giorni 25 e 26

settembre 2017, presso la scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali sita a Roma;

- di dare mandato all'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di questa Azienda a provvedere al pagamento della quota di iscrizione di € 490,00 cadauno a favore della CEIDA , via Palestro, 24 00185 Roma e di € 500,00 cadauno a titolo di anticipazione, per far fronte alle spese di viaggio e soggiorno, con le modalità specificate in premessa;

di precisare che la somma di € 1.980,00 rientra nella registrazione sul conto n. 502.2.301 bilancio 2017 di cui alla delibera n. 35/2017;

di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

- di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto a controllo del Collegio Sindacale in conformità dei contenuti dell'art. 3 – ter del D.Lgs n. 502/92 e s.i.m.
- di precisare , altresì, che il suddetto atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2004.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Sergio Diego

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Mario Veltri

IL DIRETTORE GENERALE.
Dott. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____
e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____ ;
è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci