



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 342 DEL 26.07.2017

Oggetto: Procedura negoziata per l'acquisto, mediante mercato elettronico, di "materiale edile" per la durata di anni due, per l'U.O.C. G.T.P. dell'Azienda, presso la ditta COR.EL. CIG 7024702778.

Il Direttore Generale, Dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. N. 5 del 12 gennaio 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.C. PROVVEDITORATO ECONOMATO GESTIONE E LOGISTICA

Il Direttore dell'U.O.C. GFSL propone al Direttore Generale l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-amministrativa.

Il Collaboratore Amm/vo
(Domenico Fuoco)

Il Direttore dell'U.O.C. GFSL
(Dott. Teodoro Gabriele)

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo-Tecnico

Esprime parere favorevole all'adozione del presente atto.

Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giancarlo Carci

UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICO-FINANZIARIE

Si attesta che la spesa complessiva di **€ 5.000,00 IVA compresa al 22%**, è stata annotata al conto **N. 501.2.105** del Bilancio 2017, del budget assegnato all'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale.

Il Resp.le del Procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

P R E M E S S O

- ◆ Che il Direttore dell'U.O.C. di Gestione Tecnico Patrimoniale, con nota prot. n. 996 del 05.03.2017, ha richiesto, tra gli altri, l'acquisto di **"materiale edile"** per anni due, per le necessità del Magazzino di Manutenzione, per la spesa complessiva presunta di € 100.000,00 oltre IVA;
- ◆ Che l'Ufficio Provveditorato Economato e Gestione Logistica, in ottemperanza a quanto disposto dal D.L. N. 52 del 07.05.2012, convertito in Legge in data 06.07.2012, N. 94, ha proceduto a ricercare il materiale in parola nelle convenzioni CONSIP attive, senza ottenere esito positivo e, conseguentemente, ha replicato la medesima indagine nel mercato elettronico, il quale presenta proposte di forniture con caratteristiche diversificate del materiale di che trattasi;
- ◆ Che con Determinazione N. 377 del 28.03.2017, il Direttore dell'U.O.C. PEGE ha disposto l'avvio di idonea procedura di gara sul Mercato Elettronico della P.A., tramite l'inserimento di Richiesta di Offerta (RDO) per la fornitura del materiale di cui sopra per la durata di anni due;
- ◆ Che dopo aver acquisito il capitolato speciale di appalto e definita ogni opportuna ulteriore determinazione, è stata attivata la procedura di gara in data 06.04.2017, con la redazione elettronica dell'RdO N. 1550229, indirizzata a tutte le ditte presenti sulla piattaforma del mercato elettronico, stabilendo quale criterio di aggiudicazione quello in favore dell'offerta più bassa (maggior ribasso percentuale UNICO su tutti i listini ufficiali delle marche elencate nella lettera di invito) ai sensi dell'Art. 95 comma 4 del D.Lgs. N. 50/16);
- ◆ Che alla data di scadenza, fissata per il giorno 02.05.2017, alle ore 12,05 sono risultate pervenute le offerte delle seguenti ditte: **1) CANGEMI SRLS; 2) COR.EL; 3) ETT DI TORRISI FELICE & C. S.A.S.; 4) MARANO GEOM. SEBASTIANO SRL;**
- ◆ Che la Commissione nella **seduta del 04.05.2017**, ha proceduto alla visione ed alla verifica della documentazione amministrativa prodotta dalle ditte partecipanti e, constatata la rispondenza, le ha ammesse al prosieguo della gara;
- ◆ **Che i lavori della Commissione di gara sono proseguiti con il seguente iter, nella seduta del 12.05.2017:**
 - ✓ Ha proceduto all'apertura delle offerte economiche delle ditte rimaste in gara;
 - ✓ Ha rilevato che sul portale MePa l'offerta prodotta dalla ditta COR.EL (aggiudicataria provvisoria) risulta anomala, per cui ha dato mandato all'Ufficio Provveditorato di richiedere alla suddetta ditta le giustificazioni in ottemperanza a quanto disposto dall'Art. 97 del D.Lgs.vo N. 50/16;
 - ✓ Ha proposto l'aggiudicazione provvisoria del gara in parola in favore della ditta **COR.EL** che ha formulato il maggior ribasso percentuale del **32,22%**, per la spesa complessiva, per anni due, pari ad **€ 67.780,00 oltre IVA**, previa verifica ed accettazione delle giustificazioni richieste;
- ◆ Che la ditta COR.EL in data 17.05.2017 ha prodotto le cennate giustificazioni risultate esaustive e, quindi, accettate;

- ♦ Che tutti gli atti di gara sono conservati elettronicamente a cura di CONSIP S.p.A. e quelli cartacei restano agli atti presso la Stazione Appaltante;
- ♦ Che la spesa complessiva di **€ 67.780,00 oltre IVA 22%**, deve essere annotata per come appresso:
 - ✓ La somma complessiva di **€ 16.945,00 oltre IVA al 22%, pari ai 6/12 della spesa annua, al conto N. 501.2.105** del Bilancio **2017**;
 - ✓ La somma complessiva annua di **€ 33.890,00 oltre IVA al 22% al conto N. 501.2.105** del Bilancio **2018**;
 - ✓ La somma complessiva di **€ 16.945,00 oltre IVA al 22%, pari ai 6/12 della spesa annua, al conto N. 501.2.105** del Bilancio **2019**;
- ♦ Che l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, con nota **prot. n. 2179** del **30.06.2017**, ha comunicato di aver richiesto ed ottenuto l'autorizzazione da parte della Direzione Generale per l'aumento del budget sul conto n. 501.2.105, per cui si può procedere all'annotazione della spesa di € 4.098,36 oltre IVA, per il corrente anno;
- ♦ Che il proponente del presente atto non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- ♦ Che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'Art. 3-ter del D.Lgs.vo N. 502/1992 e s.m.i.;
- ♦ Che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/04;

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Direttore dell'U.O.C. PEGE, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto espresso dal Dirigente preposto, che ha designato quale Responsabile del procedimento il Sig. Domenico Fuoco, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 31 del D.Lgs. N. 50 del 18.04.2016;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

- ♦ **di intendere** le premesse integralmente ripetute e confermate;
- ♦ **di designare** quale responsabile del procedimento il Sig. Domenico Fuoco, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 31 del D.Lgs. N. 50 del 18.04.2016;
- ♦ **di autorizzare**, per le motivazioni meglio enunciate in narrativa, l'acquisto del materiale edile di cui all'oggetto, richiesto dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale dell'Azienda, per le necessità del Magazzino Manutenzione, presso la ditta **COR.EL** per la spesa complessiva, per anni due, di **€ 82.691,60 IVA compresa al 22%**, per come rappresentato nell'offerta elettronica median-

te Consip in ambiente MePa (mercato elettronico delle Pubbliche Amministrazioni);

- ♦ **di precisare** che "l'elenco aggiudicazioni ordinate per fornitore" oggetto della gara di che trattasi e riepilogo della RDO con il numero degli operatori che hanno visualizzato la gara, vengono allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- ♦ **di precisare** che l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, con nota **prot. n. 2179 del 30.06.2017**, ha comunicato di aver richiesto ed ottenuto l'autorizzazione da parte della Direzione Generale per l'aumento del budget sul conto n. 501.2.105, per cui si può procedere all'annotazione della spesa di **€ 5.000,00 IVA compresa al 22%, per l'anno in corso**;
- ♦ **di prendere atto** che la spesa complessiva di **€ 82.691,60 IVA compresa 22%**, deve essere annotata al **conto N. 501.2.105** per come appresso:
 - ✓ La somma complessiva di **€ 5.000,00 IVA compresa al 22%, per le motivazioni sopra riportate, al conto N. 501.2.105** del Bilancio **2017**;
 - ✓ La somma complessiva annua di **€ 41.345,80 IVA compresa al 22% al conto N. 501.2.105** del Bilancio **2018**;
 - ✓ La somma complessiva di **€ 20.672,90 IVA compresa al 22%, pari ai 6/12 della spesa annua, al conto N. 501.2.105** del Bilancio **2019**;
- ♦ **di precisare**, altresì, che l'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, procederà alla gestione del contratto tramite il sistema informatico operativo in uso, vale a dire caricamento dei prodotti, ordinativi, bolle e liquidazione fatture elettroniche di riferimento (codice univoco U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale cui inviare le fatture è **(2WRPNY)** e all'annotazione, con successivi provvedimenti, delle spese per gli anni di validità del contratto;
- ♦ **di precisare** che la ditta aggiudicataria di cui sopra dovrà attenersi a tutte le clausole contenute nel Capitolato Speciale di Appalto, tra l'altro, già sottoscritto ed accettato in sede di gara, e che l'esecuzione del contratto è di competenza dell'U.O.C. GTP;
- ♦ **di precisare**, ancora, che il presente atto viene proposto sotto forma di delibera in quanto il budget del conto economico di riferimento è assegnato all'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
- ♦ **di notificare** copia del presente atto al Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale, nonché al Responsabile del sito WEB Aziendale per la relativa pubblicazione;
- ♦ **di dare atto** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'Art. 3-ter del D.Lgs.vo N. 502/1992 e s.m.i.

- ♦ **di precisare**, infine, che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L. R. N. 11/04.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Sergio Diego

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Mario Veltri

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati;

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali

(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- ❑ Che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n° 2;
- ❑ Che la presente deliberazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot. n° _____, del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n° 11 del 19 marzo 2004.

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali

(Dott. Giancarlo Carci)

SI ATTESTA

- ❑ è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11;
- ❑ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____;
- ❑ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n° _____ del _____.

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali

(Dott. Giancarlo Carci)