

Azienda Ospedaliera di Cosenza U.O.C. G.F.S.L.

Via San Martino – 87100 Cosenza
Tel. 0984/681.657 – Fax 0984/681.936

Codice Fiscale: 01987250782

Allegato N. 1

Disciplinare di gara per l'affidamento in concessione del servizio d'installazione e gestione di distributori automatici di bevande fredde e calde, alimenti solidi e generi vari di conforto presso i diversi Presidi Ospedalieri e Amministrativi dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, per la durata di anni tre, con esercizio del diritto di opzione al rinnovo per un ulteriore anno.

Oneri per la sicurezza speciali non soggetti a ribasso, pari a complessivi € 400,00 (per anni quattro, di cui € 200,00 per Lotto).

L'affidamento è suddiviso in n. due (2) Lotti funzionali, unici ed indivisibili.

Lotto N. 1 Importo totale a base d'asta (per anni quattro) € 35.572,00 oltre IVA (Importo annuo a base d'asta € 8.893,00 oltre IVA), esclusi oneri per la sicurezza. CIG 709577204C

Lotto N. 2 Importo totale a base d'asta (per anni quattro) € 34.768,00 oltre IVA (Importo annuo a base d'asta € 8.692,00 oltre IVA), esclusi oneri per la sicurezza. CIG 70957817B7

L'Azienda Ospedaliera di Cosenza, in esecuzione della Determinazione N. del ha indetto procedura di gara nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e i., per l'affidamento in concessione del servizio di "installazione e gestione di distributori automatici di bevande fredde e calde, alimenti solidi e generi vari di conforto presso i diversi Presidi Ospedalieri e Amministrativi dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza", per la durata di anni tre, con diritto di opzione al rinnovo per un ulteriore anno, mediante Bando trasmesso all'Ufficio Inserzioni dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (G.U.R.I.) in data _____

Inoltre, l'Azienda ha provveduto a fornire per via elettronica l'accesso libero, diretto e completo, al presente Disciplinare di gara e ad ogni documento complementare, precisando nel testo del Bando l'indirizzo Internet presso il quale tale documentazione è accessibile, ovvero www.aocosenza.it

Le spese per la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I., dovranno essere rimborsate dall'Aggiudicatario/i alla Stazione Appaltante, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione (art. 26, comma 1 bis, D.L. n. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014).

La prestazione oggetto dell'affidamento in concessione del servizio sopra indicato, è puntualmente descritta nell'Allegato Capitolato Tecnico (Art. 1 "Oggetto dell'appalto"- Specifiche Lotti). Nell'Allegato "A" al Capitolato Tecnico (Planimetrie), sono altresì indicati il numero, nonché i locali/spazi ove dovranno essere ubicati e collocati i distributori.

La concessione avrà una durata di anni tre, con esercizio del diritto di opzione al rinnovo per anni uno, a decorrere dalla data di effettiva installazione dei distributori.

Qualora l'Azienda Ospedaliera di Cosenza richiedesse l'installazione di nuovi distributori o la rimozione di distributori precedentemente installati secondo le esigenze aziendali, si procederà ad una rinegoziazione del canone con l'Impresa aggiudicataria.

Il presente documento, disciplina le modalità e le forme per la partecipazione alla procedura di gara.

ART. 1 - NORME PER LA COMPILAZIONE DELLE OFFERTE

Gli Operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura, devono far pervenire la propria Offerta entro e non oltre le ore 13,00 del giorno ____, termine oltre il quale non sarà ritenuta valida ogni altra Offerta, al Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza - U.O.C. Gestione Forniture, Servizi e Logistica - Via San Martino s.n.c. - 87100 - Cosenza, in plico chiuso, firmato sui lembi di chiusura dal Legale rappresentante, e sigillato, recante all'esterno ben visibile, pena l'esclusione, l'oggetto ("Offerta per l'affidamento in concessione del servizio d'installazione e gestione di distributori automatici di bevande fredde e calde, alimenti solidi e generi vari di conforto presso i diversi Presidi Ospedalieri e Amministrativi dell'A.O. di Cosenza") il codice CIG corrispondente al Lotto o ai Lotti per i quali si presenta Offerta, nonché la Denominazione e/o Ragione sociale dell'Impresa partecipante.

Il suddetto plico, pervenuto oltre il termine perentorio di scadenza come indicato, comporterà l'esclusione dalla gara; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. L'Azienda Ospedaliera di Cosenza declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul bando di gara, potranno essere richiesti all'Azienda Ospedaliera di Cosenza - Via S. Martino snc, 87100 - Cosenza - al Responsabile del Procedimento di gara Dott.ssa Antonietta Raimondo, al seguente indirizzo di posta elettronica a.raimondo@aocs.it - tel.0984/681.657 - Fax 0984/681.936; **per chiarimenti o notizie sul Capitolato Tecnico** contattare il Direttore U.O.C. G.I.P., Ing. Amedeo De Marco e la Dott.ssa Erminia Piane presso l'U.O.C. **Gestione Infrastrutture e Patrimonio** - tel.: 0984/681610 - 681694; indirizzi di posta elettronica: a.demarco@aocs.it - e.piane@aocs.it

Le richieste di chiarimenti dovranno indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (Bando, Disciplinare, Capitolato Tecnico), pagina, paragrafo, articolo, su cui si richiede il chiarimento. Qualora non siano chiari gli estremi dei richiedenti, i quesiti non verranno presi in considerazione. **Il termine ultimo per la formulazione dei quesiti e/o chiarimenti è fissato per il giorno ____ entro e non oltre le ore 13,00.**

L'Amministrazione fornirà i chiarimenti richiesti, anche in un'unica soluzione, entro 7 (sette) giorni dalla data di scadenza per la ricezione delle offerte, pubblicandoli nel sito ufficiale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza www.aocosenza.it, omettendo ogni indicazione sull'Impresa richiedente.

INVIO OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Nel suddetto plico, che sarà sigillato, controfirmato dal Legale rappresentante della Concorrente sui lembi di chiusura(nastro passante, ceralacca etc.) in modo tale che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, **dovranno essere inserite, a pena di esclusione, tre Buste, a loro volta sigillate timbrate e firmate sui lembi di chiusura, contenenti: BUSTA n. 1 "Documentazione amministrativa", BUSTA n. 2 "Offerta Economica", BUSTA n. 3 "Offerta Tecnica".**

BUSTA N. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - suggellata e controfirmata dal Legale rappresentante della ditta sui lembi di chiusura, in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura "**CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" nonché i dati identificativi del mittente, al fine di consentire alla Commissione giudicatrice l'esame formale dei documenti amministrativi richiesti ai fini dell'ammissione alla gara.

Le Imprese concorrenti dovranno inserire i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) **Domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta, a pena di esclusione, dal Titolare o dal Legale rappresentante (o procuratore) della Ditta concorrente, con allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;**
- b) **Accettazione incondizionata di tutte le clausole e prescrizioni del Capitolato Tecnico, del Disciplinare di gara e del Bando di gara. Il Disciplinare di gara ed il Capitolato tecnico, dovranno essere restituiti sottoscritti, in calce, per accettazione dal Legale rappresentante della Concorrente, a pena di esclusione dalla gara. N.B. In caso di Raggruppamento temporaneo d'impresa, Il Capitolato Tecnico ed il Disciplinare di gara dovranno essere sottoscritti **per accettazione**, dai Legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono costituire il raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito); ovvero, dal Legale rappresentante della sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti (se il raggruppamento è già stato costituito);**
- c) **Patto di integrità (allegato al presente Disciplinare), debitamente sottoscritto dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'Impresa Concorrente;**
- d) **Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000** datata e sottoscritta dal Legale rappresentante, attestante quanto segue:
- d1)** Che la propria offerta è giudicata congrua e irrevocabile, per cui la Concorrente si impegna a svolgere il servizio regolarmente in caso di aggiudicazione;
- d2)** l'indicazione delle persone autorizzate ad impegnare legalmente l'Impresa, specificando, in particolare: il Nome ed il Cognome, la data, il luogo di nascita e la qualifica dell'offerente sottoscrittore; inoltre, nel caso in cui il soggetto legittimato a sottoscrivere non sia offerente in proprio, devono essere indicati la Ragione Sociale ed il codice fiscale dell'Impresa per la quale si presenta l'offerta;
- d3)** di accettare incondizionatamente il Foro di Cosenza come competente per eventuali controversie;
- d4)** di essere in regola con gli adempimenti INPS, INAIL e CASSA EDILE (Mod. DURC)
- d5)** di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalle gare di appalto di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m. i.;
- d6)** di non aver subito risoluzione anticipata di contratti da parte di committenti pubblici negli ultimi 5 anni per inadempimento contrattuale, né subito revoche di aggiudicazione per mancata attivazione del servizio, né di aver commesso grave negligenza o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- d7) di aver preso visione e di accettare gli adempimenti previsti e stabiliti dal DUVRI, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii., pubblicato sul Sito aziendale dell'A.O. www.aocosenza.it (per informazioni rivolgersi all'U.O.C. Prevenzione e Protezione Ambientale dell'A.O. di Cosenza - tel. 0984 / 681076 - 681534);**
- d8)** dichiarazione dell'impegno di un fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del D.Lgs. N. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario, nella misura del 10% dell'importo contrattuale, con le modalità di cui all'art. 93, commi 2, 3, 7, 8 del D. L.gs 50/2016;
- d9)** che il Titolare, il legale rappresentante, tutti i soci, nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza della Ditta, non si trovino in alcuna delle condizioni previste, in materia di "lotta alla delinquenza mafiosa", dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e s. m. i.;
- d10)** che la Ditta è in regola con le norme che disciplinano **il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 L. n. 68/99;**
- d11)** Che il sottoscrittore della presente dichiarazione è consapevole che l'eventuale falsità della stessa :
- comporta sanzioni penali (art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15);
 - costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto.

Gli Offerenti dovranno altresì allegare la seguente documentazione:

d12) Autocertificazione del possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnico e professionale riferita al fatturato dell'ultimo triennio (2014-15-16) € 17.886,00 (diciassettemila ottocentottantasei) per il Lotto N. 1 ed € 17.384,00 (euro diciassettemila trecentottantaquattro) per il Lotto N. 2, dimostrata mediante elenco delle principali forniture prestate

negli ultimi tre anni nel settore di attività oggetto dell'appalto, da indicarsi anno per anno; ed alla capacità economica e finanziaria riferita al fatturato dell'ultimo triennio (2014-15-16) € 17.886,00 (euro diciassettemila ottocentottantasei) per il Lotto N. 1 ed € 17.384,00 (euro diciassettemila trecentottantaquattro) per il Lotto N. 2, ai sensi e per gli effetti dell'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016). Poiché l'appalto è suddiviso in Lotti, per entrambi i Lotti si applicherà la disposizione di cui al comma 5 dell'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-professionale ed economico-finanziario avverrà ai sensi dell'art. 6-bis del D.lgs. 163/06, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC ai sensi e per gli effetti dell'articolo 81, co. 2 e dell'articolo 216 comma 13 del D.lgs. 50/2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura, dovranno **obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass**, accedendo al portale dell'ANAC secondo le istruzioni ivi contenute, nonché **acquisire il "PAS-SOE" da produrre in sede di partecipazione alla gara, nella documentazione amministrativa;**

d13) dovranno produrre almeno n. 2 idonee dichiarazioni bancarie. L'Operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze bancarie richieste, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante;

d14) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A., (o registro professionale o commerciale di Stato aderente alla CE) per l'esercizio dell'attività per la quale si propone domanda di partecipazione (indicare il numero data e sede di iscrizione), ovvero dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

d15) idonea documentazione attestante la costituzione del deposito cauzionale provvisorio costituito preferibilmente mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui al D. Lgs. 50/16, art. 93, commi 1, 2, 3, 4. **Il valore della garanzia dovrà essere pari al 2% (due percento) dell'importo complessivo dell'appalto relativo a ciascun Lotto per cui si presenta Offerta e dovrà avere efficacia per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;** l'importo della la garanzia potrà essere ridotto del 50% in ragione del possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, da allegarsi alla documentazione (art. 93, co. 7 DLgs. 50/2016);

N.B. In presenza di offerte formulate da Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici, si richiede quanto previsto dall'articolo 48 del D.Lgs 50/16.

BUSTA N. 2: OFFERTA ECONOMICA - suggellata e controfirmata dal Legale rappresentante della Concorrente sui lembi di chiusura, in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura **"CONTIENE OFFERTA ECONOMICA"** nonché i dati identificativi dell'offerente. L'Offerta economica dovrà essere redatta in triplice copia (di cui una in bollo e due in carta semplice).

L'Offerente dovrà formulare un'Offerta economica in aumento o alla pari.

Non verranno accettate Offerte inferiori alla base d'asta.

Il prezzo praticato dall'Operatore economico dovrà essere comprensivo di tutti gli oneri e obblighi previsti nel Capitolato senza nessun onere aggiuntivo.

Nell'Offerta economica l'Impresa partecipante dovrà indicare a pena di esclusione:

- l'aumento (in percentuale e/o cifre) sul canone annuo posto a base d'asta;
- l'aliquota IVA, dovuta ai sensi di legge, sul canone annuo posto a base d'asta;
- dovrà indicare inoltre gli oneri della sicurezza speciali, pari a complessivi € 400,00 (per anni quattro, € 200,00 per singolo Lotto), non soggetti a ribasso.

L'Impresa partecipante dovrà, inoltre, inserire nella Busta contenente l'Offerta Economica il listino dei prezzi di vendita al pubblico dei prodotti elencati all'art. 8.1), pp. 8 - 9, del Capitolato Tecnico (art. 8 - "Elenco e prezzi dei prodotti") con indicazione dell'aliquota IVA dovuta per legge.

Non saranno ammesse offerte condizionate, indeterminate o non corrispondenti alle indicazioni della Stazione Appaltante.

A pena d'esclusione, l'offerta economica dovrà contenere l'esplicita dichiarazione che essa è irrevocabile ed impegnativa sino al 180°(centottantesimo) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

Nessun altro documento, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere inserito in detta busta.

L'Offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere datata e sottoscritta per ogni foglio, con firma leggibile per esteso dal Titolare o legale Rappresentante della Concorrente o da un suo procuratore, e contenere l'indicazione della ragione sociale o denominazione sociale della Ditta o nominativo dell'offerente e dovrà essere corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità, di chi sottoscrive l'offerta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di individuare e valutare, eventualmente, in base ai criteri di cui all'art. 97 del D. Lgs 50/2016, le offerte anomale.

N.B.: In presenza di offerte formulate da **Raggruppamenti di Imprese** l'offerta congiunta dovrà specificare, **pena l'esclusione, le parti del Servizio che saranno eseguite dalle singole Imprese, nonché dichiarazione di impegno che in caso di aggiudicazione della gara, le Imprese si conformeranno alla disciplina del Codice dei contratti e dovrà essere sottoscritta:**

- » dai Legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono costituire il Raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito);
- » ovvero, dalla sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti (se il Raggruppamento è già stato costituito).

BUSTA N. 3 : OFFERTA TECNICA - suggellata e controfirmata dal Legale rappresentante della Concorrente sui lembi di chiusura, in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura **"CONTIENDE OFFERTA TECNICA"** nonché i dati identificativi dell'Offerente e **non dovrà superare il limite delle 50 pagine formato A4** (Capitolato Tecnico, pag. 12). Le Imprese Concorrenti dovranno attenersi alle seguenti disposizioni e specificare quanto segue:

- **Indicazione dei Lotti per i quali viene presentata Offerta;**
- **Elenco dettagliato di tutti i prodotti (senza indicazione di prezzo) che saranno inseriti nei distributori automatici (per come previsto all' art. 8, pag. 8 del Capitolato Tecnico "Elenco e prezzi dei prodotti");**
- **Tipologia e caratteristiche tecniche dei distributori offerti (lett. C) p. 11 art. 10 Capitolato Tecnico "Modalità e criteri di aggiudicazione-Comparazione delle Offerte);**
- **Tempi di intervento (lett. C) p. 11 art. 10 Capitolato Tecnico "Modalità e criteri di aggiudicazione-Comparazione delle Offerte);**
- **Numero interventi previsti (lett. C) p. 11 art. 10 Capitolato Tecnico "Modalità e criteri di aggiudicazione-Comparazione delle Offerte);**
- **Possesso certificazioni afferenti l'appalto (lett. C) p. 11 art. 10 Capitolato Tecnico "Modalità e criteri di aggiudicazione-Comparazione delle Offerte);**
- **Pregressa esperienza di distribuzione alimenti (lett. C) p. 11 art. 10 Capitolato Tecnico "Modalità e criteri di aggiudicazione-Comparazione delle Offerte);**
- **Eventuali migliorie proposte al Servizio; (lett. C) p. 11 – 12 art. 10 Capitolato Tecnico "Modalità e criteri di aggiudicazione-Comparazione delle Offerte);**
- **N. 2 (due) copie dell'Offerta economica, senza l'indicazione dei prezzi, riportanti su ogni pagina l'indicazione: "COPIA OFFERTA SENZA PREZZI";**
- **Tutto quanto altro specificato e richiesto nel Capitolato Tecnico predisposto dall'U.O.C. G.I.P.**

Tutti i suddetti documenti e dichiarazioni dovranno:

- Essere timbrati e firmati, su ogni pagina, dal Titolare o Legale Rappresentante della Concorrente;
- Essere chiaramente rapportabili a quanto offerto;
- Avere indicato, in maniera chiara e leggibile, la Ragione sociale della Ditta concorrente;
- Essere espressi in lingua italiana o avere allegata idonea traduzione.

N.B. In presenza di offerte formulate da Raggruppamenti di Imprese, tutti i suddetti documenti e dichiarazioni dovranno essere sottoscritti dai Legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono costituire il raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito), oppure, dal Legale rappresentante della sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti (se questo è stato già costituito).

La presentazione della suddetta documentazione tecnica è necessaria per ammettere alla valutazione le relative Offerte. Resta inteso che, in caso di mancata, scarsa ed incompleta presentazione di quanto previsto al presente articolo, la Commissione tecnica adotterà il provvedimento ritenuto adeguato all'entità della carenza riscontrata, tra:

- Esclusione dell'offerta dalla valutazione
- Penalizzazione del punteggio di valutazione

DISPOSIZIONI VARIE

Saranno ritenute nulle e comunque non valide, salvo quanto previsto in materia di soccorso istruttorio (art. 83, comma 9, D. Lgs. 50/2016):

- le offerte pervenute per qualsiasi motivo, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione;
- le offerte per ditte da nominare;
- le offerte non firmate con nome e cognome del legale rappresentante dell'Impresa concorrente o Società o prive della ragione sociale;
- le offerte presentate senza l'osservanza, in tutto o in parte, delle modalità indicate nel presente Disciplinare e nel Capitolato tecnico di gara;
- le offerte sottoposte a condizioni non previste nel presente Disciplinare e nel Capitolato o, comunque, non conformi alle prescrizioni contenute nei medesimi;
- le offerte i cui plichi non riportino all'esterno l'oggetto della presente gara e la denominazione della Ditta partecipante, o che comunque non consentano di individuare la gara alla quale si intende partecipare.

ART. 2 - RISERVA DI VERIFICA DEL CONTENUTO DELLE DICHIARAZIONI AUTOCERTIFICATE

L'Azienda Ospedaliera si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate, attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con altre modalità consentite dalla legge.

L'Azienda Ospedaliera si riserva, inoltre, la facoltà di richiedere di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 3 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il giorno ____ alle ore 10,00, l'Autorità che presiede la gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi per la verifica formale della documentazione richiesta.

Alle operazioni di gara potranno presenziare ed intervenire in nome e per conto dell'offerente i Legali rappresentanti delle Ditte offerenti o i loro Procuratori muniti di apposita procura dimostrante la legittimazione a svolgere le predette attività in nome e per conto della dell'Impresa partecipante.

Il procedimento di gara seguirà le modalità ed i criteri di aggiudicazione di seguito specificati.

ART. 4 - MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata, per uno o entrambi i Lotti, unici ed indivisibili, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, sulla base del miglior aumento del canone annuo posto a base d'asta e della valutazione dell'offerta tecnica, con le modalità previste nel Capitolato Tecnico (art. 10, pagina 10: "Modalità e criteri di aggiudicazione - Comparazione delle Offerte").

Per ciascuna Offerta, pervenuta nei tempi e nei modi previsti dalla documentazione di gara, verrà attribuito un punteggio fino a complessivi 100 punti, suddivisi in:

Punti 60 (sessanta) per l'elemento Prezzo (Canone offerto - Prezzi praticati al pubblico)
Punti 40 (quaranta) per l'elemento Qualità.

La valutazione, da parte dell'apposita Commissione, sarà basata su punteggi e terrà conto dei criteri e sub elementi indicati all'articolo 10, pp. 10-11-12, del Capitolato Tecnico "Modalità e criteri di aggiudicazione - Comparazione delle Offerte"- lett. A), B), C).

ART. 5 - EFFETTI DELL'AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per l'Impresa risultata aggiudicataria, mentre per l'Azienda Ospedaliera rimarrà subordinata all'esecutività del provvedimento di aggiudicazione definitiva, nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

Successivamente all'avvenuta aggiudicazione, l'Impresa aggiudicataria dovrà sottoscrivere il D.U.V.R.I. nei tempi e secondo le modalità che saranno indicati dalla Stazione Appaltante.

L'Impresa aggiudicataria dovrà predisporre, in accordo con l'Azienda Ospedaliera di Cosenza, un layout planimetrico anche su foglio elettronico delle apparecchiature erogatrici di bevande calde e alimenti installate.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti in capo alla Ditta aggiudicataria.

A tal fine, l'UOC Gestione Forniture Servizi e Logistica comunica alla Ditta aggiudicataria l'avvenuto provvedimento di aggiudicazione.

Entro 10 giorni dalla comunicazione del provvedimento di aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria dovrà:

- costituire, a propria cura e spese, una garanzia definitiva di importo pari al 10% dell'importo contrattuale (art. 103 D.Lgs. 50/2016), per anni tre, ridotto del 50% per il possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee UNI EN ISO 9000, rilasciata dai Soggetti accreditati ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. 50/2016 da allegare alla garanzia medesima da costituirsi con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del D.lgs. 50/2016;
- presentare i documenti necessari alla acquisizione del certificato antimafia, nonché la documentazione richiesta con riferimento a quanto reso in forma di autocertificazione in sede di gara, ed ogni altra eventuale documentazione richiesta dall'Amministrazione.
- consegnare alla U.O.C. Gestione Forniture Servizi e Logistica una copia del proprio manuale di autocontrollo redatto secondo i criteri stabiliti dal sistema H.A.C.C.P. (Analisi dei rischi e di controllo dei punti critici) e previsto specificatamente dal Regolamento CE 852/2004 (osservando scrupolosamente le previsioni di cui all'art. 5 "Oneri a carico della Società aggiudicataria" del Capitolato Tecnico).
- Produrre elenco del personale impiegato nell'espletamento del Servizio.
- Produrre DURC.

Nel termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione, l'Aggiudicatario, dovrà provvedere a rimborsare alla Stazione Appaltante le spese relative alla pubblicazione del Bando di gara sulla G.U.R.I. Poiché l'appalto è suddiviso in n. 2 Lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei Lotti in proporzione al relativo valore.

(UBI - BANCA CARIME - IBAN - IT 88 Q 03067 16201 000000020507).

FACOLTA' DELL'AMMINISTRAZIONE

E' facoltà di questa Azienda, senza che le Imprese partecipanti possano avanzare pretese/diritti e/o rimborsi di ogni genere:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto; di aggiudicare parzialmente qualora la spesa da aggiudicare superi la somma preventivata e per questa non esiste la relativa copertura in bilancio o, in altri casi debitamente motivati dall'interesse della pubblica Amministrazione; di sospendere, revocare o rinviare la presente procedura di gara,

- senza che ciò abbia nessuna conseguenza a carico dell'Azienda o determini alcun diritto da parte delle Imprese offerenti.
- di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente;
 - di invitare le Imprese prescelte, che abbiano formulato uguale offerta, ad un esperimento di miglioria, partendo dal prezzo da esse indicato. In caso contrario o se nessuna di esse vorrà migliorare l'offerta, si farà luogo a sorteggio.

ART. 6 - TIPOLOGIA - INSTALLAZIONE E QUANTITA' DEI DISTRIBUTORI - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO - MANUTENZIONI

L'aggiudicatario dovrà provvedere direttamente a tutte le indicazioni previste nel Capitolato Tecnico, attenendosi scrupolosamente alle previsioni di cui agli articoli 1 "Oggetto dell'appalto", 2 "Tipologia - Installazione e quantità dei distributori", 3 "Modalità di esecuzione del servizio" e 4 "Manutenzioni", del medesimo.

ART. 7 - CANONE - Individuazione del canone

L'importo complessivo del contratto è dato dal corrispettivo offerto dall'Impresa aggiudicataria in sede di gara e che sarà introitato dall'Azienda Ospedaliera di Cosenza. L'Impresa osserverà scrupolosamente le previsioni di cui all' art. 9 "Canone" del Capitolato Tecnico e 9.1 "Individuazione del canone" (pp. 9-10).

La Ditta dovrà formulare un'Offerta economica in aumento o alla pari.

ART. 8 - SOPRALLUOGO, INSTALLAZIONE E COLLAUDO

L'aggiudicatario/i, dovrà provvedere direttamente a tutte le indicazioni previste nel Capitolato Tecnico (articolo 3 "Modalità di esecuzione del servizio).

I distributori dovranno essere installati e collaudati entro 15 giorni dalla data di affidamento del servizio.

ART. 9 - RESPONSABILE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

La direzione dell'esecuzione del contratto è affidata alla Sig.ra Maria Teresa Multari presso l' U.O.C. Direzione Medica P.U.

Alla suddetta U.O.C., la Ditta appaltatrice dovrà far riferimento per tutto ciò che riguarda l'esecuzione del contratto, ad esclusione degli aspetti tecnici descritti nel Capitolato Tecnico, per i quali è deputata l'U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio (articolo 12 del Capitolato Tecnico "Responsabile dell'esecuzione del contratto").

ART. 10 - SUBAPPALTO, SUCCESSIONE E CESSIONE DELLA DITTA AGGIUDICATARIA.

I Soggetti affidatari eseguono in proprio il contratto. E' ammesso il subappalto nel rispetto dei limiti e delle disposizioni di cui all'articolo 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e con le modalità in esso contenute.

L'Impresa aggiudicataria è responsabile in via esclusiva nei confronti della Stazione Appaltante di tutti gli obblighi inerenti al contratto, essendole espressamente fatto divieto di cessione, totale o parziale, o di far eseguire il contratto da altri, o cedere a terzi il contratto, o concederlo in subappalto, senza la preventiva autorizzazione del Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, pena la risoluzione del contratto medesimo e con insorgenza dell'obbligo di risarcimento del danno.

L'Impresa eventualmente subentrante nel contratto, non potrà apportare alcuna variazione alle condizioni economiche di fornitura, fatti salvi i casi di condizioni più vantaggiose per l'Azienda.

ART. 11 - PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Si richiama integralmente quanto previsto agli articoli 13 "Penalità" e 14 "Risoluzione" del Capitolato Tecnico.

Per quanto non espressamente previsto e pattuito, le Parti faranno riferimento all'articolo 108 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Impresa aggiudicataria sarà tenuta ad assumersi tutti gli obblighi inerenti alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m. e i., pena la risoluzione di diritto del contratto.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla citata legge, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente l'Azienda e la Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo, competente per territorio.

ART. 12 - FORO COMPETENTE

Tutte le controversie eventualmente derivanti dal contratto saranno di competenza dell'Autorità giudiziaria presso il Foro di Cosenza.

ART. 13 - SPESE DI CONTRATTO

Tutte le spese di contratto, ivi incluse le spese di registrazione, nonché le spese derivanti dalla gestione del servizio argomento del presente Disciplinare di gara e del Capitolato Tecnico, nessuna esclusa, sono a totale carico degli Operatori economici aggiudicatari.

ART. 14 - VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'Offerta avrà validità per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza fissata per la presentazione dei plichi.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, né sostituita con altra successiva.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 e s.m.e i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente Disciplinare.

Il trattamento dei dati personali, come previsto dal D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003, sarà improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti candidati e della loro riservatezza.

In particolare, il trattamento dei dati richiesti per la partecipazione alla presente gara, ha la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative.

Il titolare dei dati è il Legale Rappresentante dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

ART. 16 - NORME FINALI

La presentazione delle Offerte implica, per le Imprese partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente Disciplinare, il quale dovrà essere restituito sottoscritto in calce, in segno di conferma ed accettazione dal Legale Rappresentante dell'Impresa Concorrente.

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare d'onere e di partecipazione, si rinvia, in quanto applicabili, alle disposizioni di legge e di regolamento attualmente in vigore per le Amministrazioni dello Stato, alle norme del Codice Civile, alla normativa comunitaria, statale e regionale vigente.

ART. 17 - COMUNICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

La comunicazione di avvenuta aggiudicazione si intende effettuata ad ogni effetto di legge mediante la pubblicazione del relativo provvedimento di aggiudicazione definitiva all'Albo pretorio e sul sito Internet di questa Azienda www.aocosenza.it (art. 52 D. Lgs. 50/2016).

Allegato n. 1 - Capitolato Tecnico + Allegato A - Planimetrie

Allegato n. 2 - Patto di integrità

Il Resp.le del Procedimento
Dott.ssa Antonietta Raimondo

Il Direttore U.O.C. G.F.S.L
Dott. Teodoro Gabriele