

DELIBERAZIONE DEL Direttore Generale

N. 158 DEL 26.04.2017

OGGETTO: Affidamento incarico e parere legale - Richiesta pagamento differenze retributive – G.M/AOCS –

Il Direttore Generale Dott. Achille Gentile, nominato con DPGR n. 5 del 12.01.2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento in oggetto

U.O.C. UFFICIO LEGALE

Il Direttore dell'Ufficio propone al Direttore Generale l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Luigia Sirianni

Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giancarlo Carci

Il Direttore del DIPARTIMENTO SERVIZI AMMINISTRATIVO-TECNICI

Esprime parere favorevole all'adozione del presente atto

Il Direttore del Dipartimento
Dott. Giancarlo Carci

U.O.C. GESTIONE RISORSE ECONOMICHE FINANZIARIA

Si attesta che la spesa di €. 8.200,00 scaturente dalla presente proposta, è stata registrata sul conto n° **802.2.201** del Bilancio 2017

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore della U.O.C.

PREMESSO

che con nota prot. n° 1062 del 27.01.2017 la Sig. ra Gabriele Marialetizia, dipendente della Pedus Service P. Dussaman Srl, attualmente Società Cooperativa P.A. di Cavriago, appaltatrice del servizio di pulizia e inservientato presso i presidi ospedalieri dell'Annunziata, del Santa Barbara e del Mariano Santo, chiedeva il pagamento delle differenze retributive maturate per le mansioni superiori svolte dal 2005 al mese di agosto 2014, che l'istante dichiara aver svolto "per espressi ordini di servizio da parte dei dirigenti medici";

che la questione è complessa e delicata per la possibile esposizione finanziaria dell'Azienda a ulteriori richieste di pagamento da parte di altri dipendenti della Dussman Service Srl, anche alla luce della necessità di rinnovare l'appalto dei servizi di pulizia, sanificazione, disinfezione, disinfestazione, e servizi di inservientato, in considerazione dell'esigenza di erogazione di servizi ospedalieri essenziali e indispensabili, per i quali la dotazione organica del personale a tempo pieno e indeterminato, allo stato, risulta essere insufficiente;

che in considerazione dell'esigenza di prorogare, a breve, il contratto d'appalto alla Società Cooperativa Coopservice di Reggio Emilia, si rende necessario acquisire parere legale in punto di diritto sulla possibilità di articolare e disciplinare l'affidamento del servizio in termini di sicurezza in ordine alle possibili pretese dei dipendenti della società erogatrice e in maniera da contenere al minimo i rischi di esposizione finanziaria dell'Azienda derivanti da richieste economiche che pur non essendo disciplinate dal capitolato d'appalto, rivestono i caratteri di accessorietà essendo attività riconducibili alle mansioni degli OSS;

che la Direzione Aziendale, alla luce delle considerazioni suesposte ha deciso di affidare la gestione della richiesta di pagamento, per la complessità delle problematiche ad essa connessa e in considerazione dell'elevata probabilità che la richiesta, allo stato stragiudiziale, divenga oggetto di procedimento giudiziale, ad avvocato esterno, esperto in materia di appalti pubblici di servizi, preso atto delle rinnovate dichiarate impossibilità degli avvocati di ruolo professionale, di assumere ulteriori incarichi atteso la concomitanza di scadenze processuali programmate;

che, pertanto, la Direzione Aziendale, con nota prot. n° 3401 de41 07.03.2017, nella quale sono specificatamente dettagliati quesiti e le questioni controverse alle quali il Parere deve dare risposta, ha affidato l'incarico di gestione della richiesta di pagamento di prestazioni aggiuntive al patrocinio dell'avv. Vittorio Cavalcanti, del Foro di Cosenza attingendo all' "Elenco degli Avvocati e degli studi associati" Il aggiornamento, approvato con Deliberazione n° 44 dell'8.02.2017;

che l'incarico risulta disciplinato, anche per quanto concerne la determinazione del compenso da corrispondere al difensore, dalla Convenzione sottoscritta, in data 07.03.2017 tra il professionista incaricato e il legale rappresentante dell'Azienda e che commisura il compenso ai parametri di cui al DM Giustizia 55/14 ex art. 9 Procedura Operativa n° 7 REV 2;

che la spesa presunta per l'intera prevedibile durata dell'incarico e per tutte le attività stragiudiziali che si dovessero rendere necessarie, è pari ad euro 8.200,00;

che occorre procedere alla formale ratifica, ad ogni effetto, dell'incarico già conferito e alla formalizzazione dell'impegno di spesa presumibilmente derivante dallo svolgimento dell'incarico;

che la complessiva somma può essere registrata sul conto 802.2.201 “Rischi e oneri processuali” per provvedere ai pagamenti relativi al presente incarico;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla vigente normativa;

che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. n°11/ 2004;

vista la disposizione di cui alla nota della Direzione Generale prot. n°181 del 23.03.2017;

IL DIRETTORE GENERALE

su conforme proposta del Direttore del Dipartimento Servizi Amministrativo-Tecnici, formulata, alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto, resa dal Dirigente preposto, che ha designato quale responsabile del procedimento la dott.ssa Luigia Sirianni, ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 241/1990;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo, limitatamente alle rispettive competenze;

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e confermati;

di conferire, a ratifica del mandato professionale già rilasciato, incarico all'Avv. Vittorio Cavalcanti del Foro di Cosenza, per rendere parere sulle questioni illustrate e gestire, in fase stragiudiziale la domanda di pagamento di prestazioni aggiuntive;

di registrare la complessiva somma di euro 8.200,00 sul conto 802.2.201 “Rischi e oneri processuali” per provvedere ai pagamenti relativi al presente incarico;

di precisare che si provvederà a liquidare, con appositi provvedimenti, il compenso dovuto al professionista incaricato;

di dare mandato al responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento;

di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità dei contenuti dell'art. 3 – ter del D.Lgs. N. 502/92 e s.m.i.;

di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 19.03.2004 n. 11.

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Mario Veltri

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Sergio Diego

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____
- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dr. Giancarlo CARCI)

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dr. Giancarlo CARCI)

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13 , comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dr. Giancarlo CARCI)