

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 119 DEL 04.04.2017

OGGETTO: conferimento incarico docenza.

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale dott. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 5 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente Deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.S.D. Accreditamento, Qualità e Formazione

Il Dirigente dell'Ufficio propone al Direttore Generale l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico-procedurale.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.A. Mirabelli

Respons. U.O.S.D. Accreditamento, Qualità
e Formazione

Dott.ssa M. Loizzo

UFFICIO RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di €. scaturente dalla presente proposta deve essere annotata
sul conto n° del Bilancio Economico

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'Ufficio

PREMESSO

che con nota del n.16 del 22/02/2017 il Dirigente dell'UOS Servizi Amm.v di P.U. dott. Luigi Arone , ha avanzato richiesta di voler organizzare un progetto formativo per adeguamento attività al Codice della Privacy, in quanto la gestione della Privacy afferisce alla sudetta U.O.S.;

che la Direzione Strategica, ha dato parere favorevole alla formazione di che trattasi ;

che il Responsabile Scientifico del percorso suddetto, con nota successiva n.28 del 22/03/2017 ha comunicato che non essendoci all'interno di questa Azienda le necessarie competenze per affrontare gli argomenti della iniziativa, ha individuato ,in conformità ai compiti attribuitigli dal disciplinare aziendale, a seguito di valutazione comparativa di n.3 curricula pervenuti via mail, per l'attività di docenza il prof. Filippo Lorè , libero professionista dal cui curriculum si evince una consolidata esperienza, in materia di privacy;

che la formazione è rivolta ai Direttori UU.OO. tecnici informatici , Dirigenti della Direzione Strategica e Personale che tratta dati sensibili, che la formazione si articolerà in tre percorsi di 30 partecipanti per ogni progetto: 1. La normativa Privacy, novità introdotte dal legislatore europeo in materia di protezione e trattamento dei dati personale; 2. Amministratori di sistema : compiti e responsabilità definite dalla normativa Privacy vigente ; 3 Trattamento di dati personali contenuti in atti e documenti amministrativi, Anticorruzione e trasparenza sui siti web della P.A.;

che, per come previsto nel Disciplinare Aziendale, l'attività di docenza verrà retribuita con le tariffe di cui al DMS del 1 febbraio 2000, per come adeguato con atto deliberativo n. 1077 del 22.09.2011, oltre al pagamento delle spese di viaggio e soggiorno, qualora dovute;

che l'importo, dovuto verrà liquidato con successiva emissione di fattura da parte del prof. Lorè Filippo, dopo l'espletamento delle iniziative formative, a seguito di attestazione di eseguita prestazione da parte del responsabile scientifico;

che la spesa derivante dal presente atto è stata registrata sul conto 502.2.301 del Bilancio Economico 2017, di cui alla deliberazione n. 35/2017 reg. n137;

che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L.R. n. 11/2004;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi anche potenziale previsto dalla normativa vigente in materia;

visto il D. LGS.n502/92 e.s.i.m.

IL DIRETTORE GENERALE

Su conforme proposta del Dirigente dell'Ufficio, formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla competente struttura, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal responsabile preposto;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

di affidare l'incarico di docenza dei sudetti percorsi formativi , per i motivi esplicitati in premessa, al prof. Filippo Lorè libero professionista esperto in materia di privacy ;

di dare atto che, per come previsto nel Disciplinare Aziendale, l'attività di docenza verrà retribuita con le tariffe di cui al DMS del 1 febbraio 2000, per come adeguato con atto deliberativo n.1077 del 22.09.2011, oltre al pagamento delle spese di viaggio e soggiorno, ove dovute;

di specificare che si procederà alla liquidazione del compenso, con successiva emissione di fattura , solo dopo lo svolgimento delle iniziative formative, a seguito di attestazione di avvenuta esecuzione da parte del responsabile scientifico del percorso formativo;

di dare atto che la spesa inerente la realizzazione del predetto corso è stata registrata sul conto 502.2.301 Bilancio 2017,reg N.137 di cui alla deliberazione n.35/2017;

di dare mandato al Responsabile del sito web di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;

di dare atto, altresì, che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale, in conformità ai contenuti dell'art. 3 ter del D. Lgs n. 502/92 e s.i.m;

di specificare che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L. R. n. 11/2004.

Il Direttore Amministrativo
Dott. Diego Sergio

Il Direttore Sanitario
Dott. Mario Veltri

Il Direttore Generale
dr. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____
- e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____ ;

- è costituita da n° _____ fogli intercalari e n° _____ fogli allegati;

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali

Dr. Giancarlo CARCI

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali

Dr. Giancarlo CARCI

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13 , comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004

- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali

Dr. Giancarlo CARCI