

SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE CALABRIA
AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA
(Istituita con D.P.G.R. Calabria 08 Febbraio 1995 n.170)

DETERMINAZIONE

N. 1227 DEL 24.11.2016

del DIRETTORE DELL'U.O.C. GESTIONE INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO

OGGETTO: Annotazione di spesa per l'anno 2016 di cui alla Delibera n. 34 del 21/01/2013 (Convenzione tra A.O. di Cosenza e ASP CS per prestazioni di assistenza Tecnica.)

Il Direttore della Unità Operativa Complessa "Gestione Infrastrutture e Patrimonio" Ing. Amedeo De Marco in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n. 243 del 18/10/2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

UFFICIO GESTIONE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

Si attesta che la spesa di Euro 61.000,00 scaturente dalla presente determina, è stata annotata sul conto n. 504.2.201 del Bilancio 2016, budget UOC G.R.U..

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore U.O.C. G.R.E.F.

PREMESSO

Che con deliberazione n. 34 del 21/01/2013 questa Azienda ha stipulato Convenzione con l'Azienda Sanitaria Provinciale di Cosenza per prestazioni di assistenza tecnica ed in particolare per *“usufruire del servizio Elaborazione Stipendi per il tramite della Sirfin S.p.A, società che già cura il medesimo servizio per l'ASP CS”*;

Che tale convenzione prevede all'articolo 4 che *“l'Azienda Ospedaliera di Cosenza si impegna a corrispondere all'ASP CS le spese di assistenza on site in percentuale al numero degli stipendi elaborati...”*;

Che l'Asp di Cosenza con nota del 07/11/2016, ha trasmesso nota esplicativa riguardante la specificazione del servizio reso dalla Sirfin rispetto ai termini di convenzione;

Che pertanto con il presente atto, in esecuzione di quanto disposto dal Direttore Amministrativo giorno 23/11/2016, in calce alla nota trasmessa dall'ASP giorno 07/11/2016, che rimane acquisita agli atti, è necessario annotare la spesa di € 61.000,00 (inclusa IVA al 22%) per l'anno 2016, al fine di provvedere al pagamento del servizio *Elaborazione Stipendi*;

Che occorre quindi registrare la somma di € 61.000,00 sul conto n. 504.2.201 del bilancio dell'anno 2016, budget UOC G.R.U.;

Che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004;

Accertata la regolarità tecnico amministrativa

DETERMINA

Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

Di prendere atto di quanto disposto dal Direttore Amministrativo in calce alla nota del 07/11/2016;

Di confermare che il servizio reso dalla Sirfin rispecchia i termini di convenzione;

Di annotare la spesa di € 61.000,00 (inclusa IVA al 22%) per l'anno 2016, necessaria il pagamento di prestazioni di assistenza tecnica ed in particolare per *“usufruire del servizio Elaborazione Stipendi per il tramite della Sirfin S.p.A, società che già cura il medesimo servizio per l'ASP CS”*, per come a suo tempo previsto dalla Determina n. 34/2013;

Di attestare che la spesa annuale di € 61.000,00 scaturente dalla presente proposta è stata annotata sul conto n. 504.2.201 del bilancio dell'anno 2016, budget UOC G.R.U., che presenta idonea copertura;

Di autorizzare l'Ufficio Ragioneria ad emettere mandato di pagamento a favore dell'ASP CS per come previsto all'art.5 della convenzione;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del d.lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

Di precisare che il seguente atto non è soggetto a controllo preventivo, ai sensi della Legge Regionale n. 11 del 19 Marzo 2004;

IL RESP. DEL PROCEDIMENTO

Rag. Piero Palermo

IL RESP. SERVIZI AMMINISTRATIVI

Dott.ssa Erminia Piane

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

G.I. e P.

Ing. Amedeo De Marco

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- - è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- - è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- - è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- ☐ Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- ☐ Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì.....

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

- ☐ è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.
- ☐ è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- ☐ è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, lì

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
Dott. Giancarlo Carci