



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
“Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara”
Cosenza



REGIONE CALABRIA

DETERMINAZIONE

N.1214 DEL 22.11.2016

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C GESTIONE INFRASTRUTTURE E PATRIMONIO

OGGETTO: Adeguamento normativo del Plesso Principale del P.O. Annunziata di Cosenza e Potenziamento Tecnologico (scheda AOCs1 ordinanza commissariale n.26/08 art.20 legge 67/88) Pagamento somme VII° SAL
C.I.G. 0682230201 _ C.U.P.F83B10000540002

Il Direttore della Unità Operativa Complessa “Gestione Infrastrutture e Patrimonio” Ing. Amedeo De Marco in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell’Azienda Ospedaliera con Deliberazione n.243 del 18/10/2016, nella sede legale dell’Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all’argomento indicato in oggetto.

U.O.C GESTIONE RISORSE ECONOMICHE

Si attesta che la spesa di € **625.131.00**, (IVA inclusa) scaturente dalla presente proposta, erogazione parziale contributo reg. art.20 L67/88, Decreto Regionale n.12962/2016 è stata annotata sul conto n. 101.2.205, che presenta idonea copertura.

Il Responsabile del procedimento
Dott.sa Flora Posteraro

Il Direttore dell’U.O.C.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Infrastrutture e Patrimonio

PREMESSO

Che con delibera n.211 del 30/09/2016 questa Azienda ha approvato gli atti contabili ed il modulo B relativo al VII° SAL del Programma di Potenziamento funzionale e innovazione tecnologica legge 67/88 art.20 Ordinanza n.26 del 25/09/2008 codice intervento "AOCS1", del P.O. Annunziata di Cosenza;

Che l'Assessorato alla Sanità, con Decreto Assessorile n. 12962 del 27/10/2016, ha erogato in favore di questa Amministrazione la somma di € 625.131.00 necessaria per la liquidazione di quanto di seguito descritto;

Che pertanto in ottemperanza a quanto richiesto dall'Assessorato alla Sanità (utilizzando modalità e procedure stabilite dalla Conferenza Stato Regioni nella seduta del 19/12/02) con il presente atto bisogna disporre la liquidazione dei sottoelencati documenti contabili;

- fattura n.15 del 30.08.2016 di € 328.900.00 (Iva inclusa al 10%) emessa dalla ditta CO.FER. S.r.l relativa al Certificato di pagamento regolarmente vistata dal RUP ing. Amedeo De Marco;
- fattura n. 0013024395 del 12.09.2016 di € 224.400.00 (Iva inclusa al 10%) emessa dalla ditta COFELY ITALIA S.p.a relativa al Certificato di pagamento regolarmente vistata dal RUP ing. Amedeo De Marco;
- fattura n.4/16 del 07.09.2016 emessa dal Consorzio Telesio, relativa a corrispettivi maturati al 7° SAL per Direzione Lavori per un importo di € 55.944.81 (iva inclusa al 22%) regolarmente vistata dal RUP ing. Amedeo De Marco;
- fondi ex art.113 D.Lgs.50/2016 (già art.92 D.L.gs 163/06) pari ad € 15.886.19 riferiti al 6° e 7° SAL;

TOTALE: € 625.131.00

Che, pertanto, è necessario registrare la somma di **€ 625.131.00** sul conto n.101.2.205 della contabilità generale bilancio 2016;

Che i sottoscrittori il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale prevista dalla normativa vigente in materia;

Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/2004;

Accertata la regolarità tecnico amministrativa;

DETERMINA

Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;

Di prendere atto del Decreto Assessorile n. 12962 del 27/10/2016, con cui la Regione ha erogato in favore di questa Amministrazione la somma di **€ 625.131.00**, necessaria per la liquidazione dei documenti sopra descritti;

Di autorizzare l'UOC GREF alla registrazione dell'importo di **€ 625.131.00** sul conto n. 101.2.205 della contabilità generale bilancio 2016, non comportando nessun onere a carico dell'Azienda, in quanto trattasi di spese finanziate con risorse di cui all'art. 20 L. 67/88, opere di Potenziamento funzionale e innovazione tecnologica (DM del Lavoro e della Salute del 14 aprile 2011);

Di richiedere inoltre all'Ufficio Ragioneria di emettere i relativi mandati di pagamento a saldo delle fatture in premessa elencate, avendo gli uffici competenti effettuato tutti i controlli e le verifiche necessarie, ed alla U.O.C. Gestione Risorse Umane U.O.S Economico Previdenziale di predisporre, ai sensi dell'art.10 comma 5 del Regolamento in vigore, l'elaborazione del piano di riparto e la successiva liquidazione sulla scorta degli atti trasmessi da questa U.O.C;

Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art 3-ter del D.Lgs. N. 502/1992 e s.m.i.;

Di confermare che il presente atto non è soggetto preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. 11/04.-

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Stefania Carlucci

Il Responsabile Servizi Amm.vi
Dott.sa Erminia Piane

Il Direttore della U.O.C.
Ing. Amedeo De Marco

SI ATTESTA

Che la presente determinazione, in copia:

è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda Ospedaliera in data

_____ e vi rimarrà per quindici giorni;

è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;

è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati:

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali

Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.

che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria per il controllo preventivo di legittimità, con nota prot.n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art.13, comma 1, della legge regionale n.11 del 19 marzo 2004

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali

Dott. Giancarlo Carci

SI ATTESTA

è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n.11

è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali

Dott. Giancarlo Carci